



COMUNE DI MARTANO

SETTORE POLIZIA LOCALE

Mail: poliziamunicipale@comune.martano.le.it

PEC: poliziamunicipale.martano@pec.it

Marca da bollo
€ 16,00

Ufficio di Polizia Locale
Comune di Martano (LE)

MODULO DI RICHIESTA AUTORIZZAZIONE ALLA SOSTA NELLE ZONE REGOLAMENTATE CON ESONERO DI ESPOSIZIONE DAL DISCO ORARIO

Io sottoscritto/o _____
nato a _____ il _____ residente in Martano (LE)
alla via _____ codice fiscale _____
recapito telefonico _____
e-mail/ _____
Pec _____

DICHIARO

ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28/12/2000 N. 445, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi come previsto dall'art. 76 del DPR 445/2000:

di essere residente in via _____ numero civico _____;

che il proprio nucleo familiare è composto, oltre al richiedente:

di avere la necessità di parcheggiare nelle zone regolamentate da disco orario del Comune di Martano;

di non avere la disponibilità di garage, posto auto privato o uno spazio interno utile per lo stazionamento del/i veicolo/i;

ovvero

di avere la disponibilità garage, posto auto privato o uno spazio interno utile per lo stazionamento del/i veicolo/i limitatamente a n. _____ veicoli;

che i componenti del proprio nucleo familiare hanno in proprietà i seguenti mezzi:

TIPO VEICOLO	TARGA



COMUNE DI MARTANO

SETTORE POLIZIA LOCALE

Mail: poliziamunicipale@comune.martano.le.it

PEC: poliziamunicipale.martano@pec.it

che il veicolo per cui si chiede l'esenzione è _____ targa _____ ed è concesso dalla Ditta/Ente _____ della quale il sottoscritto è dipendente;

che il veicolo per cui si chiede l'esenzione è _____ targa _____ acquistato tramite leasing, è concesso in locazione al sottoscritto;

di essere consapevole che l'autorizzazione è strettamente legata alla targa del mezzo sopra indicato, non potendo essere esibita su altri veicoli ancorché del medesimo proprietario.

di avere preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali.

Con la presente mi impegno inoltre a:

- comunicare qualunque variazione relativa alla proprietà del veicolo ed a restituire al Comune l'Autorizzazione rilasciata in caso di perdita di proprietà del veicolo stesso;
- esporre in maniera visibile l'Autorizzazione sul parabrezza del veicolo nel periodo di sosta.

Martano, _____

Allegati obbligatori:

- Carta di circolazione del/i veicolo/i;
- Fotocopia di documento di riconoscimento

(firma)

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

1. Premessa.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Martano, in qualità di " Titolare " del trattamento, è tenuto a fornirLe informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e dati di contatto del titolare del trattamento.

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Martano, con sede in Piazzetta Giacomo Matteotti, 12 Martano (LE). Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, al Comune di Martano, comune.martano@pec.rupar.puglia.it

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali.

Il Comune di Martano ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Svic Srl (mail: rpdp@svic.it)

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento.

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento.

Il trattamento dei Suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Martano per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità: PROCEDIMENTO INDICATO IN TESTA AL MODULO

7. Destinatari dei dati personali.

I suoi dati personali non sono oggetto di diffusione. Possono essere comunicati ad altri 44cici interni o esterni all'Amministrazione Comunale per le finalità connesse al presente procedimento.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE.

I Suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione.

I Suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti.

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di concludere il procedimento.