



**Città di Martano**  
(Provincia di Lecce)

**Χώρα Μαρτάννα**

Ελλάς τού Δερεντού

DETERMINAZIONE N.	547
REG. SETTORE N.	133
Data di registrazione	09/09/2019

**OGGETTO:**

Selezione pubblica, per prova orale e prova tecnico-attitudinale, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato, a computo della quota d'obbligo, di n. 1 posto di "assistente amministrativo", categoria "B", posizione economica "B1", riservato alle categorie protette di cui all'art. 1 della legge n. 68/99, in applicazione dell'art. 11 della medesima legge n. 68/99. - Approvazione graduatoria definitiva. - Comunicazione nominativo del vincitore alla Regione Puglia - Ufficio di Collocamento Obbligatorio di Lecce, al fine del rilascio del nulla osta e successiva stipula di apposita convenzione.

IL RESPONSABILE 1° SETTORE - AFFARI GENERALI

**Premesso** che con deliberazione della Giunta Comunale n. 53 del 29-3-2018 recante "Piano triennale del fabbisogno del personale 2018/2020 e Piano annuale 2018", tra l'altro, è stata prevista per l'anno 2018 l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 unità profilo professionale "Assistente Amministrativo", categoria B, posizione economica B1, da assegnare al 1° Settore Affari Generali, mediante procedura pubblica ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii..

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 29-3-2018 è stata rideterminata ed approvata la dotazione organica di personale dell'Ente che prevede nell'organico del 1° Settore Affari Generali n. 1 posto vacante, a tempo pieno ed indeterminato, profilo professionale "Assistente Amministrativo", Cat. B, posizione economica B1, da ricoprire, ai fini della copertura quota d'obbligo, con personale appartenente alla categoria dei disabili di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68;

- con nota del 4-10-2018 registrata al protocollo n. 12945, invita alla Provincia di Lecce -

Centro per l'Impiego di Lecce tramite PEC, è stato richiesto l'elenco dei nominativi da sottoporre a selezione al fine dell'assunzione a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 unità profilo professionale "assistente amministrativo", categoria B1 da assegnare al 1° Settore Affari Generali;

- con nota pervenuta tramite PEC il 9-11-2018, registrata al n. 14767 di protocollo, la Regione Puglia - Dipartimento Sviluppo Economico, Innovazione, Istruzione, Formazione e Lavoro - Ufficio Collocamento Obbligatorio di Lecce, in virtù delle competenze conferite dalla citata Legge Regionale 29/2018, ha inviato a questo Ente la modulistica per la stipula di una convenzione ai sensi dell'art. 11 della L. 68/1999, finalizzata al collocamento mirato diretto al proficuo inserimento al lavoro di n. 1 disabile;

- il 28-2-2019 con lettera protocollo n. 2973, il Sindaco di questo Ente ha richiesto alla Regione Puglia - Ufficio di Collocamento Obbligatorio di Lecce di stipulare una convenzione, ai sensi dell'art. 11 della L. 68/99, finalizzata al collocamento mirato diretto al proficuo inserimento al lavoro a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 unità, quale quota d'obbligo per il Comune, appartenente alle categorie protette (disabile con invalidità non inferiore al 67%), da assegnare al 1° Settore Affari Generali con inquadramento nella categoria B, posizione economica B1, profilo professionale "assistente amministrativo". Il sindaco ha altresì autorizzato il sottoscritto Responsabile del 1° Settore Affari Generali, a stipulare per conto del Comune di Martano la convenzione in questione;

- la Regione Puglia - Ufficio di Collocamento Obbligatorio di Lecce con nota del 28-2-2019, registrata al n. 3016 di protocollo, in riscontro alla suddetta richiesta ha autorizzato questo Ente alla stipula della convenzione, fermo restando che il reclutamento sia rivolto anche ai soggetti con disabilità dovuta a patologie di natura psichica con percentuale a partire dal 46%;

**Dato atto** che con determinazione del sottoscritto Responsabile del 1° Settore Affari Generali n. 34 del 4-3-2019, R.G. n. 120, in esecuzione ai suddetti atti programmatici ed accordi con la Regione Puglia - Ufficio di Collocamento Obbligatorio di Lecce, è stata indetta mediante l'approvazione del relativo bando pubblico di selezione e del modello di domanda, una procedura selettiva, per prova orale e prova tecnico-attitudinale, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato, a computo della quota d'obbligo, di n. 1 posto di "assistente amministrativo", categoria "B", posizione economica "B1", riservato alle categorie protette di cui all'art. 1 della legge n. 68/99, in applicazione dell'art.11 della medesima legge n. 68/99;

**Richiamata** la determinazione del sottoscritto Responsabile del 1° Settore Affari Generali n. 69 del 12-4-2019, R.G. n. 234, con la quale è stata nominata la Commissione esaminatrice deputata all'espletamento della citata selezione, previa comunicazione ai componenti la Commissione esaminatrice;

**Vista** la legge 12 marzo 1999, n. 68, recante "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";

**Visto** l'art. 7, comma 4, del D.P.R. 333 del 10-10-2000 "Regolamento di esecuzione della legge 12 marzo 1999, n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili", il quale prevede che *"I datori di lavoro pubblici effettuano le assunzioni con chiamata nominativa dei soggetti disabili solo nell'ambito delle convenzioni, stipulate ai sensi dell'articolo 11, della legge n. 68 del 1999"*;

**Richiamata** la legge regionale 29 giugno 2018, n. 29, - pubblicata sul Bollettino Ufficiale

della Regione Puglia n. 89 del 5-7-2018 -, la quale all'art. 3, comma 1, dispone che la Regione esercita le funzioni di indirizzo, coordinamento, vigilanza e monitoraggio dei servizi e delle politiche per l'occupazione regionale ed in particolare alla lettera j) prevede che la stessa Regione garantisce l'erogazione dei servizi per il collocamento dei disabili, di cui alla legge del 12 marzo 1999, n. 68;

**Vista** la L. n. 241 del 7-8-1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**Visto** il D.Lgs. n. 267 del 18-8-2000 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e ss.mm. e ii.;

**Visto** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche;

**Visti** il "Regolamento sull'ordinamento degli uffici dei servizi e del personale" ed il "Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e del personale, delle modalità di accesso all'impiego dei concorsi e dei criteri di valutazione delle prove e dei titoli", approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 123 del 7-5-2001, nonché gli ulteriori provvedimenti di modifiche ed integrazioni;

**Tenuto Conto** che, nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni e le responsabilità della dirigenza sono attribuite ai Responsabili degli uffici e dei servizi;

**Visti** i decreti sindacali n. 12 del 30-6-2015 e n. 1 del 27-1-2016 di nomina del sottoscritto quale Responsabile del 1° Settore Affari Generali ed Istituzionali con attribuzione della Posizione Organizzativa e delle relative competenze;

**Visto** il Nuovo Regolamento ANAC in vigore dal 6-1-2019, emanato con delibera ANAC 24-10-2018, n. 1019;

**Visto** il Testo Unico per la Gestione dei Dipendenti degli Enti Locali - Raccolta coordinata dei contratti e della disciplina del pubblico impiego;

**Visti** i verbali n. 1 del giorno 11 luglio 2019, n. 2 del giorno 18 luglio 2019, n. 3 del giorno 30 luglio 2019 e n. 4 del giorno 5 agosto 2019 della Commissione esaminatrice deputata all'espletamento della selezione in questione, dai quali risulta che tutte le operazioni preselettive e le operazioni di selezione dei candidati tenutesi il giorno 5 agosto 2019 si sono svolte regolarmente nel pieno rispetto delle vigenti disposizioni normative disciplinanti le modalità di svolgimento dei concorsi pubblici e delle prescrizioni riportate nell'avviso di selezione del 4-3-2019, approvato con determinazione del sottoscritto Responsabile del 1° Settore Affari Generali n. 34 del 4-3-2019, R.G. n. 120, e che tutte le decisioni riportate nei suddetti verbali sono state assunte all'unanimità da tutti i componenti della stessa Commissione esaminatrice;

**Preso atto** dell'Allegato n. 3 del 5-8-2019 ai verbali della Commissione esaminatrice, pubblicato all'Albo Pretorio on-line, sul sito istituzionale del Comune di Martano [www.comune.martano.le.it](http://www.comune.martano.le.it) nella sezione "Evidenza" e "Bandi di concorso", nel quale è riportata la graduatoria finale della selezione pubblica, - per prova orale e prova tecnico-attitudinale, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato, a computo della quota d'obbligo, di n. 1 posto di "assistente amministrativo", categoria "B", posizione economica "B1", riservato alle categorie protette di cui all'art. 1 della legge n. 68/99, in applicazione dell'art. 11 della medesima legge n. 68/99 -, formulata dalla Commissione esaminatrice a conclusione della prova selettiva del 5-8-2019;

N.	Nominativi candidati	Luogo e data di nascita	Punteggio		Punteggio totale	Graduatoria
			prova orale	Prova tecnico-attitudinale		
1	Sciurti Barbara	Galatina (LE) - 25/05/1972	23/30	23/30	46/60	1
2	Perruccio Stefano	Bunde (Germania) - 24/12/1980	23/30	21/30	44/60	2
3	Albani Filippo	Copertino (LE) - 15/02/1983	21/30	22/30	43/60	3

**Ritenuto** pertanto nulla ostare all'approvazione della graduatoria definitiva di merito relativa alla procedura di selezione in oggetto, confermando integralmente le risultante di cui alla suddetta graduatoria finale predisposta dalla deputata Commissione;

**Ritenuto, altresì**, inviare tramite PEC, ai sensi del comma 4 del paragrafo "Criteri per la formazione della graduatoria Finale" dell'avviso di selezione del 4-3-2019, alla Regione Puglia - Ufficio di Collocamento Obbligatorio di Lecce, la presente determinazione di approvazione della graduatoria finale al fine del rilascio del nulla osta e successiva stipula di apposita convenzione, ai sensi dell'art. 11 della L. 68/99, con il candidato vincitore della selezione in questione;

**Attestata** in capo al sottoscritto firmatario del provvedimento, ai fini della conclusione del procedimento in oggetto e la stipula della citata convenzione, l'insussistenza di situazioni di incompatibilità e/o conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente;

#### DETERMINA

**Di dare atto** che le premesse costituiscono parte sostanziale ed integrante del presente provvedimento.

**Di approvare** ai sensi del comma 2 del paragrafo "Criteri per la formazione della graduatoria finale" dell'avviso di selezione pubblica, - per prova orale e prova tecnico-attitudinale, per la co-pertura a tempo pieno ed indeterminato, a computo della quota d'obbligo, di n. 1 posto di "assistente amministrativo", categoria "B", posizione economica "B1", riservato alle categorie protette di cui all'art. 1 della legge n. 68/99, in applicazione dell'art. 11 della medesima legge n. 68/99, indetta con determinazione del sottoscritto Responsabile del 1° Settore Affari Generali n. 34 del 4-3-2019, R.G. n. 120 -, la seguente graduatoria risultante dall'Allegato n. 3, del 5-8-2019, ai verbali della Commissione esaminatrice:

N.	Nominativi candidati	Luogo e data di nascita	Punteggio		Punteggio totale	Graduatoria
			prova orale	Prova tecnico-attitudinale		
1	Sciurti Barbara	Galatina (LE) - 25/05/1972	23/30	23/30	46/60	1
2	Perruccio Stefano	Bunde (Germania) - 24/12/1980	23/30	21/30	44/60	2

COPIA

3	Albani Filippo	Copertino (LE) - 15/02/1983	21/30	22/30	43/60	3
---	----------------	-----------------------------	-------	-------	-------	---

**Di inviare** tramite PEC, ai sensi del comma 4 del paragrafo “Criteri per la formazione della graduatoria Finale” dell’avviso di selezione del 4-3-2019, alla Regione Puglia - Ufficio di Collocamento Obbligatorio di Lecce, la presente determinazione di approvazione della graduatoria finale al fine del rilascio del nulla osta e successiva stipula di apposita convenzione, ai sensi dell’art. 11 della L. 68/99, con il candidato vincitore della selezione in questione.

**Di stabilire** che copia del presente provvedimento sia pubblicata all’Albo Pretorio on-line, sul sito istituzionale del Comune di Martano [www.comune.martano.le.it](http://www.comune.martano.le.it) nella sezione “Evidenza” e “Bandi di concorso”.

Li 09/09/2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
**f.to Geom. Rescio Antonio**

COPIA

Attestazione di copertura della spesa di cui all'articolo 153, comma 5, del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato dal decreto legislativo 18-8-2000 n. 267

<b>Impegni di Spesa</b>						
<i>Num.</i>	<i>Anno</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>Num.Imp</i>	<i>Num.SubImp.</i>

**Osservazioni:**

---

Martano, li 09/09/2019

Il Responsabile del Settore Finanziario  
**f.to Dott. Stomeo Luigi**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

**Reg. n. 1088**

Su conforme attestazione del Messo Comunale, si certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio il giorno 09/09/2019 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, 1° comma del D.Lgs. N. 267 del 18/08/2000.

Martano, addì 09/09/2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
f.to Geom. Rescio Antonio

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Martano

---

In data odierna, ai sensi di quanto disposto dagli artt. 30 e 34 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici, dei Servizi e del Personale (approvato con deliberazione della G.C. n. 123 del 07-05-2001), copia della presente determinazione viene trasmessa al Sindaco e al Segretario comunale.

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

---

Martano, 09/09/2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Geom. Rescio Antonio