

**ACCORDO TRA IL COMUNE DI MARTANO ED IL COMUNE DI SPECCHIA  
PER L'UTILIZZO DI GRADUATORIA DI CONCORSO  
INDETTO DAL COMUNE DI SPECCHIA**

Con la presente scrittura privata, che si redige in duplice originale, avente per le parti forza di legge,

**TRA**

- **il Comune di Martano** (C.F. 00412440752), con sede alla piazzetta G. Matteotti n. 12, in atto legalmente rappresentato dal \_\_\_\_\_ - C.F. \_\_\_\_\_, che interviene in qualità di \_\_\_\_\_;

**E**

- **il Comune di Specchia** (C.F. 81001370758), con sede in via San Giovanni Bosco n. 6, in atto legalmente rappresentato dal \_\_\_\_\_ - C.F. \_\_\_\_\_, che interviene in qualità di \_\_\_\_\_;

**PREMESSO CHE**

1) con deliberazione della Giunta Comunale n. 39 del 29-3-2019 recante “Nuova dotazione organica - Piano triennale dei fabbisogni di personale triennio 2019/2021 e Piano annuale 2019 - Approvazione”, è stata approvata la nuova dotazione organica di personale ed è stata, tra l'altro, prevista per l'anno 2019 l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 unità profilo professionale “Istruttore Amministrativo”, cat. C, posizione economica C1, da assegnare al 1° Settore Affari Generali, mediante mobilità esterna obbligatoria/mobilità volontaria, utilizzo graduatorie da altri enti, concorso;

2) con nota prot. n. 13671 del 15-10-2019, inviata tramite posta elettronica, alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica ed alla Regione Puglia - Sezione Promozione e Tutela del Lavoro, ai sensi degli artt. 34 e 34-bis del D.Lgs. 165 e ss. mm. e ii., è stata richiesta, tra l'altro, l'assegnazione di personale in disponibilità per la copertura del posto di “Istruttore Amministrativo”, cat. C, appartenente al 1° Settore Affari Generali;

3) con lettera registrata al n. 14321 di protocollo del 28-10-2019, la Regione Puglia - Sezione Promozione e Tutela del Lavoro - Servizio Occupazione e Cooperazione, in riscontro alla suddetta nota del 15-10-2019, ha comunicato, tra l'altro, la mancata disponibilità, nel proprio elenco, di dipendenti pubblici in disponibilità in possesso dei requisiti richiesti per la copertura del posto in questione;

4) ai sensi di quanto disposto dell'art. 34-bis, comma 4, del D.Lgs. 165/2001, e dell'art. 3, comma 9, lettera b), paragrafo 2), della legge 19 giugno 2019, n. 56 -, è stato accertato che sono decorsi i 45 giorni previsti dalla data di ricezione della comunicazione di cui al comma 1 dell'art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001 da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, senza alcuna assegnazione al Comune di Martano di personale dipendente in disponibilità;

**Richiamati:**

- l'art. 9 della legge n. 3/2003, il quale prevede che le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo e gli enti pubblici economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione, con le modalità di un regolamento statale da approvare ai sensi dell'art. 17 della legge 400/1988;

- l'art. 3, comma 61, della legge n. 350/2003, il quale prevede che, nelle more dell'emanazione del predetto regolamento, gli Enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse;

- l'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, così come modificato da D.L. n. 101/2013, che stabilisce che per prevenire fenomeni di precariato, le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle disposizioni di tale articolo, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi a tempo indeterminato;

- la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 1571/4 del 25-2-2004, che precisa che le Pubbliche Amministrazioni, nei limiti della propria dotazione organica e nel rispetto della programmazione triennale dei fabbisogni di personale (...), possono utilizzare le graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre Amministrazioni, mediante accordi stipulati in applicazione della normativa vigente, in materia di accesso agli impieghi nelle amministrazioni e nel rispetto dell'art. 97 della Costituzione e dell'art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001;

- la circolare della presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013, in particolare l'art. 2, che stabilisce che “in caso di mancanza di graduatorie proprie le amministrazioni possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni mediante accordo che può essere concluso anche dopo la pubblicazione della graduatoria...”;

- la sentenza TAR Veneto, sez. II, 19-05-2011, n. 864, in cui il collegio chiarisce che l'art. 3, comma 61, della legge 350/2003, e l'art. 9, della legge 3/2003, si applicano anche alle amministrazioni comunali, e sottolinea come le disposizioni che disciplinano la materia non facciano riferimento ad alcuna convenzione, ma unicamente al previo accordo, che concettualmente implica l'intesa ed il consenso delle due amministrazioni in ordine all'utilizzo, da parte di una di esse, della graduatoria concorsuale in corso di validità, relativamente a posti di uguale profilo e categoria professionale, rispetto a quello per cui opera il suddetto utilizzo, motivo per il quale non risulta necessaria una convenzione approvata dal Consiglio comunale ex art. 30 del TUEL;

**Tenuto conto** che, come ribadito dalla sopracitata circolare della Funzione Pubblica n. 5/2013, e da un parere della sezione Regionale della Corte dei Conti Umbria (delibera 124/2013), l'accordo per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi, approvate da altre amministrazioni, può avvenire anche successivamente all'approvazione della graduatoria, in quanto la lettera e lo scopo della norma non consentono interpretazioni restrittive tali da ancorare il “previo accordo” ad una data anteriore all'approvazione della graduatoria o addirittura alla indizione della procedura concorsuale; l'utilizzo della graduatorie di altri enti, infatti, trova causa nell'obiettivo di ridurre la spesa pubblica, evitando la indizione di nuovi concorsi per il reclutamento del personale, attuando, i principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa;

**Considerate** le interpretazioni più estensive della giurisprudenza del Consiglio di Stato, del TAR Veneto, Sentenza n. 864/2011, e del TAR Basilicata, Sentenza n. 574/2011, che, premiando l'autonomia amministrativa, come pure gli obiettivi di riduzione della spesa pubblica, consentono tali assunzioni anche attraverso un accordo successivo tra amministrazioni, alla sola condizione che il profilo e la categoria professionale richiesti nel posto da ricoprire corrispondano a quanto previsto nel bando della graduatoria da utilizzare;

**Vista** la legge 28 febbraio 2020, n. 8, di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 30 dicembre 2019, n. 162, recante disposizioni urgenti in materia di proroga di termini legislativi, di organizzazione delle pubbliche amministrazioni, nonché di innovazione tecnologica, ed in particolare dispone:

- al comma 10-octies dell'art. 1, che: “*A decorrere dal 1° marzo 2020, le amministrazioni pubblicano bandi...omissis...A tal fine, con decreto del Ministero per la pubblica amministrazione, previa intesa, in sede di Conferenza unificata di cui all'art. 8 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, sono disciplinate le modalità di pubblicazione del portale, di cui al predetto art. 30, comma 1, del decreto legislativo n. 165 del 2001, degli avvisi di mobilità adottati dalle pubbliche amministrazioni, dei bandi di concorso per l'accesso al pubblico impiego, delle relative graduatorie di merito e delle graduatorie degli idonei non vincitori ai quali le amministrazioni*

possono attingere, ai sensi dell'art. 3, comma 61, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, nei limiti di validità delle graduatorie medesime. ...omissis...”;

- l'art. 17 che, “al comma 1...omissis...dopo il comma 1 sono aggiunti i seguenti:

”1-bis.Per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli enti locali possono procedere allo scorrimento delle graduatorie ancora valide per la copertura dei posti previsti dal medesimo piano, anche in deroga a quanto stabilito dal comma 4 dell'articolo 91 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

1-ter. ...omissis...

1-quater ...omissis...

la rubrica è sostituita dalla seguente: “Personale delle province, delle città metropolitane e dei comuni”. ””

**Visto** l'art. 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160, il quale:

- al comma 147 dispone che: “Le amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono utilizzare le graduatorie dei concorsi pubblici, fatti salvi i periodi inferiori previsti da leggi regionali, nel rispetto dei seguenti limiti: a) le graduatorie approvate nell'anno 2011 sono utilizzabili fino al 30 marzo 2020 previa frequenza obbligatoria, da parte dei soggetti inseriti in graduatorie, di corsi di formazione e aggiornamento organizzati da ciascuna amministrazione, nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità ed economicità e utilizzando le risorse disponibili a legislazione vigente, e previo superamento di apposito esame-colloquio diretto a verificarne la perdurante idoneità; b) le graduatorie approvate negli anni dal 2012 al 2017 sono utilizzabili fino al 30 settembre 2020; c) le graduatorie approvate negli anni 2018 e 2019 sono utilizzabili entro tre anni dalla loro approvazione.”;

- al comma 148 dispone che: “I commi da 361 a 362-ter e il comma 365 dell'art. 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, sono abrogati.”;

**Tenuto conto** dell'assenza di graduatorie concorsuali proprie;

**Visto** l'art. 21 bis “Regolamento utilizzo delle graduatorie già approvate da altri Enti per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Martano”, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 153 del 20-12-2019, a modificazione ed integrazione del “Regolamento sull'ordinamento degli uffici dei servizi e del personale” e ad integrazione del “Regolamento delle modalità di accesso all'impiego dei concorsi e dei criteri di valutazione delle prove e dei titoli”.

**Vista** la nota datata 23-12-2019, registrata al prot. n. 17266 del 27-12-2019 con la quale, ai sensi del suddetto art. 21 bis, è stata richiesta all'Amministrazione Provinciale di Lecce, al Comune di Lecce ed ai Comuni della Provincia di Lecce, la disponibilità a concedere l'utilizzo di graduatorie concorsuali vigenti, a tempo pieno ed indeterminato, relative al profilo professionale “Istruttore Amministrativo”, cat. C, posizione economica C1;

**Visti** il “Regolamento sull'ordinamento degli uffici dei servizi e del personale” ed il “Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e del personale, delle modalità di accesso all'impiego dei concorsi e dei criteri di valutazione delle prove e dei titoli”, approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 123 del 7-5-2001, e ss.mm.ii., che relativamente all'ordinamento professionale all'interno dell'Ente, per la categoria C, prevedono distintamente il profilo di “Istruttore Amministrativo” ed il profilo di “Istruttore Contabile”;

**Considerato che** con determinazione del Responsabile del 1° Settore Affari Generali n. 51 del 24-3-2020 - R.G. n. 213, tra l'altro, è stato disposto, per le ragioni esposte nella stessa:

1) di utilizzare la graduatoria del Comune di Specchia (LE), pervenuta il giorno 8-1-2020 e registrata al protocollo generale n. 228, approvata con determinazione n. 310 R.G. del 26-7-2011 per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno ed indeterminato, di “Istruttore Amministrativo”, cat. C, posizione economica C1, in quanto corrispondente sia in riferimento alla categoria ed al profilo

professionale, sia ad ogni altro elemento che connota il posto da ricoprire previsto dalla Giunta Comunale n. 39 del 29-3-2019 recante “Nuova dotazione organica - Piano triennale dei fabbisogni di personale triennio 2019/2021 e Piano annuale 2019”, dalla dotazione organica di questo Comune e dall’ordinamento professionale di cui ai citati “Regolamento sull’ordinamento degli uffici dei servizi e del personale” e “Regolamento sull’ordinamento degli Uffici e del personale, delle modalità di accesso all’impiego dei concorsi e dei criteri di valutazione delle prove e dei titoli”, approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 123 del 7-5-2001, e ss.mm.ii.;

2) di avviare, - ai sensi di quanto previsto dall’art. 21 bis “Regolamento utilizzo delle graduatorie già approvate da altri Enti per l’assunzione a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Martano”, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 153 del 20-12-2019, a modificazione ed integrazione del “Regolamento sull’ordinamento degli uffici dei servizi e del personale” e ad integrazione del “Regolamento delle modalità di accesso all’impiego dei concorsi e dei criteri di valutazione delle prove e dei titoli” -, la procedura per l’utilizzo della graduatoria del Comune di Specchia, approvata con determinazione n. 310 R.G. del 26-7-2011 per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno ed indeterminato, di “Istruttore Amministrativo”, cat. C, posizione economica C1;

3) di stipulare, ai sensi della lettera d) del comma 3 del suddetto dall’art. 21, con il Comune di Specchia, apposito accordo per l’utilizzo della propria graduatoria approvata con determinazione n. 310 R.G. del 26-7-2011, il cui schema sarà approvato con delibera della Giunta Comunale;

4) di utilizzare la suddetta graduatoria, mediante scorrimento della stessa, in base all’ordine dei soggetti utilmente ivi collocati, convocandoli a sostenere il colloquio attitudinale-professionale diretto a verificarne la perdurante idoneità;

5) di nominare la Commissione esaminatrice al fine dell’espletamento del colloquio in questione;

**Vista** la copia integrale della determinazione del Responsabile del Settore Ufficio Amministrativo/Segreteria del Comune di Specchia n. 165 del 26-7-2011 - R.G. n. 310, con la quale è stata approvata la graduatoria di merito relativa alla procedura selettiva pubblica per titoli ed esami, per l’assunzione a tempo indeterminato di n. 1 “Istruttore Amministrativo”, cat. C, posizione economica C1;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale del Comune di Martano n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, con la quale è stato:

- approvato lo schema del presente accordo per l’utilizzo -, ai sensi del citato art. 21-bis “Regolamento utilizzo delle graduatorie già approvate da altri Enti per l’assunzione a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Martano” ed ai sensi del comma 147 dell’art.1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 -, della graduatoria di merito del Comune di Specchia, relativa alla procedura selettiva pubblica per titoli ed esami, per l’assunzione a tempo indeterminato di n. 1 “Istruttore Amministrativo”, cat. C, posizione economica C1, approvata con la suddetta determinazione n. 165 del 26-7-2011 - R.G. n. 310;

- dato mandato al Responsabile del 1° Settore Affari Generali a procedere alla sottoscrizione dell’accordo in questione e all’adozione di tutti gli atti amministrativi necessari per l’utilizzo della graduatoria, al fine dell’assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 unità di personale, col profilo professionale di “Istruttore Amministrativo”, cat. C, posizione economica nella categoria C1, da assegnare al 1° Settore Affari Generali, in ottemperanza a quanto disposto con deliberazione della Giunta Comunale n. 39 del 29-3-2019 recante “Nuova dotazione organica - Piano triennale dei fabbisogni di personale triennio 2019/2021 e Piano annuale 2019 - Approvazione”;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale del Comune di Specchia n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, con la quale è stato:

- approvato lo schema del presente accordo, proposto dal Comune di Martano, per l’utilizzo -, ai sensi del citato art. 21-bis “Regolamento utilizzo delle graduatorie già approvate da altri Enti per l’assunzione a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Martano” ed ai sensi del comma 147 dell’art.1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 -, della graduatoria di merito del Comune di

Specchia, relativa alla procedura selettiva pubblica per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 "Istruttore Amministrativo", cat. C, posizione economica C1, approvata con la suddetta determinazione n. 165 del 26-7-2011 - R.G. n. 310;

- dato mandato al Responsabile del 1° Settore Affari Generali a procedere alla sottoscrizione dell'accordo in questione con il Comune di Martano e provvedere a quanto necessario al fine dell'attuazione della procedura di utilizzo della graduatoria in questione;

## **CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE**

### **Art. 1**

#### **Oggetto**

1. Il presente accordo ha per oggetto l'utilizzo da parte del Comune di Martano della graduatoria del Comune di Specchia,- approvata con determinazione del Responsabile del Settore Ufficio Amministrativo/Segreteria del Comune di Specchia n. 165 del 26-7-2011 - R.G. n. 310 -, relativa alla procedura selettiva pubblica per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 "Istruttore Amministrativo", cat. C, posizione economica C1, al fine dell'assunzione nel proprio organico di n. 1 unità di personale, a tempo pieno ed indeterminato, col profilo professionale "Istruttore Amministrativo", cat. C., posizione economica nella categoria C1, da assegnare al 1° Settore Affari Generali.

La suddetta graduatoria del Comune di Specchia, ai sensi della lettera a), comma 147, dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160, ha validità fino al 30 marzo 2020.

### **Art. 2**

#### **Finalità e principi generali**

1. Il presente accordo è finalizzato al raggiungimento, mediante la cooperazione tra Enti, di specifici obiettivi che si possono così sintetizzare:

- a) semplificazione dei procedimenti di selezione;
- b) economia di atti amministrativi;
- c) riduzione dei tempi occorrenti per la copertura dei posti vacanti;
- d) riduzione dei costi;
- e) eliminazione del "rischio contenzioso";
- f) attuazione dei principi di cui all'art. 97 Costituzione di cui all'art. 1 L. 241/1990 e ss. mm.

ii..

### **Art. 3**

#### **Modalità operative**

1. Il Comune di Martano, successivamente alla stipula del presente accordo con il Comune di Specchia, ai sensi della lettera d) del comma 3 dell'art. 21 bis "Regolamento utilizzo delle graduatorie già approvate da altri Enti per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Martano", approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 153 del 20-12-2019, procederà nel rispetto della programmazione del fabbisogno del personale, all'utilizzo della graduatoria del Comune di Specchia, mediante scorrimento, in base all'ordine della graduatoria, dei soggetti utilmente ivi collocati.

2. Il Comune di Martano, ai sensi della lettera a) comma 147, dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160, utilizzerà la graduatoria fino al 30 marzo 2020, previa frequenza obbligatoria, da parte dei soggetti inseriti nelle graduatorie, di corsi di formazione e aggiornamento nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità ed economicità e utilizzando le risorse disponibili a legislazione vigente, e previo superamento di apposito esame-colloquio diretto a verificarne la perdurante idoneità.

### **Art. 4**

#### **Impegni reciproci**

1. Il Comune di Martano si impegna affinché la procedura per l'utilizzo della graduatoria concorsuale, già approvata dal Comune di Specchia, sia attuata nel rispetto della normativa concernente le assunzioni del personale nelle pubbliche amministrazioni vigente alla data di avvio e di svolgimento della procedura stessa, nonché nel rispetto di programmazione triennale dei fabbisogni di personale ed in coerenza con i vincoli posti dagli strumenti di programmazione economico-finanziaria.

2. Gli uffici del Comune di Martano e del Comune di Specchia preposti alla gestione del personale, sono impegnati a porre in essere tutti gli adempimenti finalizzati all'utilizzo della graduatoria ed alla successiva assunzione del candidato idoneo.

3. Il Comune di Martano si impegna a comunicare tempestivamente la conclusione della procedura di assunzione del candidato idoneo al Comune di Specchia, titolare della graduatoria, onde consentire allo stesso di adempiere puntualmente agli obblighi di competenza in materia di utilizzo di graduatorie e di trasparenza.

#### **Art. 5**

##### **Durata**

1. Il presente accordo, ai fini amministrativi decorre dalla data della sua sottoscrizione e fino al perfezionamento della procedura di assunzione del candidato idoneo, mentre al fine di utilizzo della graduatoria sino alla data del 30 marzo 2020, così come disposto dalla citata lettera a), del comma 147 dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160.

#### **Art. 6**

##### **Disposizioni finali**

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente accordo si rimanda al codice civile ed alle leggi vigenti in materia.

2. Il presente accordo è esente da imposta di bollo ai sensi del comma 16, allegato B, del D.P.R. n. 642 del 26-10-1972.

*Letto, approvato e sottoscritto.*

*Data, \_\_\_\_\_*

*Per il Comune di Specchia*

*Per il Comune di Martano*