AMBITO DI MARTANO
Gestione Associata Servizi Socio-Assistenziali
Piazzetta Matteotti n. 11 - 73025 Martano (Le) tel. 08361575272 fax 0836/572347,
http //ambitosocialedimartano.it- mail: ufficiodipiano@ambitodimartano.it

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO "CENTRO PER LA FAMIGLIA", DI CUI AGLI ARTT. 93 E 94 DEL REGOLAMENTO DELLA REGIONE PUGLIA N. 4/2007 E S.M.I., CON ANNESSI SERVIZI DI MEDIAZIONE FAMILIARE CULTURALE E SPAZIO NEUTRO. Pubblicazione sulla GURI n. 60 del 27.05.2020. CUP: D41F19000300003 CIG: *8298578B32*

BANDO – DISCIPLINARE DI GARA

L'Ambito Territoriale Sociale di Martano rende noto che, in esecuzione della Determinazione del Responsabile Tecnico Amministrativo dell'Ufficio di Piano n° 373 del 14.05.2020 è indetta Procedura telematica aperta, con richiesta di offerta (RdO), svolta mediante il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.PA), per l'affidamento del Servizio "Centro Aperto per la famiglia, con annessi servizi di Mediazione familiare – culturale e servizio Spazio Neutro", sito nel Comune di Martano, di cui agli artt. 93 e 94 del Regolamento della Regione Puglia n. 4/2007 e s.m.i., rivolto ai cittadini e alle famiglie residenti nei Comuni dell'Ambito Territoriale di Martano.
Il presente Bando - Disciplinare di gara, contiene le norme per la partecipazione alla procedura di affidamento in oggetto, le modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, i documenti da presentare a corredo della stessa, oltre che la descrizione della procedura di aggiudicazione.
Il Capitolato Speciale d'Appalto (Allegato 1) contiene la disciplina contrattuale applicabile in sede di esecuzione del servizio affidato e costituisce, allegato al documento di stipula che sarà generato a sistema, parte integrante e sostanziale di quest'ultimo.
Per essere ammesso alla procedura di gara, il concorrente dovrà far pervenire, esclusivamente mediante la piattaforma telematica, a pena di esclusione entro il **15.06.2020** ore **12,00**, la documentazione seguente.

Non è ammesso il recapito di alcun atto o documento al recapito fisico della Stazione appaltante

1. NOME, INDIRIZZO, TELEFONO, POSTA ELETTRONICA NONCHE' INDIRIZZO ELETTRONICO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE
Ambito Territoriale Sociale di Martano, P.tta Matteotti, 12 - CAP 73025 - Comune Capofila Martano (CF: 00412440752) - Tel. 0836/575272 - Pec: ambito.martano@pec.it - Profilo del committente: http://www.comune.martano.le.it/

1.1 INFO E PUNTI DI CONTATTO
Il presente Disciplinare di gara ed il Capitolato Speciale d'Appalto sono messi a disposizione, in accesso gratuito, illimitato e diretto sul profilo del committente: www.comune.martano.le.it, sezione "Amministrazione Trasparente" - sottosezione "Bandi di Gara e Contratti", nonchè sulla piattaforma digitale

Comune di Martano - Prot. n. 0008642 del 28/05/2020 - ARRIVO

del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.PA) www.acquistinterepa.it, a decorrere dalla data di pubblicazione della RdO.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1) Bando - Disciplinare di gara e relativi allegati;
2) Capitolato Speciale d'appalto;
3) DGUE;
4) relazione del servizio

2.2. CHIARIMENTI

E' possibile ottenere chiarimenti sulla procedura di gara mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare su piattaforma MEPA.

I chiarimenti potranno essere richiesti fino a 10 (dieci) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti a indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice.

Eventuali modificazione dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione dovranno tempestivamente essere comunicate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al Consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. DESCRIZIONE DELL'APPALTO

Oggetto dell'appalto è l'affidamento del servizio "Centro per la famiglia", di cui agli artt. 93 e 94 del Regolamento della Regione Puglia n. 4/2007 e s.m.i., con annessi servizi di Mediazione Familiare – Culturale servizio Spazio Neutro, rivolto a cittadini e nuclei familiari residenti nel territorio dei Comuni di: Martano (Capofila), Calimera, Caprarica di Lecce, Carpignano Salentino, Castri di Lecce, Martignano, Melendugno, Sternatia, Vernole, Zollino.

La descrizione dettagliata del servizio oggetto d'appalto viene specificata nel Capitolato Speciale d'Appalto.

4. LUOGO DI PRESTAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio verrà svolto presso la struttura "*Urban Center*", ubicata nel Comune di Martano, in via Nizza 48, dotata di arredi e suppellettili, di proprietà del Comune di Martano (Capofila) e concessa in comodato d'uso gratuito all'aggiudicatario del servizio per la durata del contratto. La suddetta struttura possiede i requisiti previsti dal Regolamento Regionale n. 4/2007 per ottenere l'autorizzazione al funzionamento.

5. VARIANTI: non sono ammesse. E' consentita una diversa e migliore organizzazione del servizio (varianti migliorative) da valutarsi in sede di gara.

Comune di Martano - Prot. n. 0008642 del 28/05/2020 - ARRIVO

6. FINANZIAMENTO
L'appalto è finanziato con Fondi del Piano Sociale di Zona e con Fondi del Piano Povertà anno 2019.

7. VALORE DELL'APPALTO
Ai fini dell'art. 35, comma 4, del D. Lgs n.50/2016, il valore presunto dell'appalto risulta essere pari ad **€ 164.764,85** oltre IVA (5.00%), così distinto:

- € 91.169,61 risorse Fondo Povertà;
- € 73.595,24 risorse IV Piano di Zona.

Tale importo è onnicomprensivo di ogni onere derivante da imposte, tasse, sostituzione del personale, utile d'impresa e spese generali in funzione dello status giuridico del soggetto partecipante. Le offerte, pena l'esclusione, non potranno superare l'importo a base d'asta.

Il suddetto importo è generato secondo il seguente piano finanziario:

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P(principale) S (secondaria)	Importo in €uro
1	I servizi di sostegno alle responsabilità familiari e genitoriali e di tutela del minore (Centro di Ascolto per le Famiglie, Mediazione Familiare e Spazio Neutro) e il servizio di Mediazione culturale, rappresentano prestazioni diverse e flessibili che intervengono in maniera specifica per promuovere il benessere dell'intero nucleo familiare	**85312320-8**	**P**	**164.764,85**
Di cui			A corpo	6.285,65
			A misura	158.479,20
2	Costo della manodopera ai sensi dell'art. 23, comma 16			**158.479,20**
3	Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso			**0,00**
Importo a base di gara				**164.764,85**

I costi relativi alle misure di sicurezza necessarie per l'eliminazione e, ove non possibile, alla riduzione al minimo delle interferenze, sono stati valutati pari a Euro 0,00 (zero).

8. TIPO DI PROCEDURA
RdO aperta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, rivolta agli operatori economici abilitati al sistema per il Bando Me.PA "Servizi", nell'ambito della categoria merceologica "Servizi sociali", da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (art. 95 D.Lgs. 50/2016).

9. SUDDIVISIONE IN LOTTI: no

10. DURATA DELL'APPALTO E RINNOVO
L'appalto avrà la durata di 12 mesi, con decorrenza dalla data di stipula del contratto o dalla consegna del servizio (ove precedente) e, comunque, fino ad esaurimento del monte ore complessivo, fatto salvo il diritto di recesso anticipato da parte della Stazione Appaltante qualora il servizio risultasse eseguito in maniera non soddisfacente, a giudizio motivato dell'Amministrazione stessa.
La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106,

Comune di Martano - Prot. n. 0008642 del 28/05/2020 - ARRIVO

comma 11 del D. lgs n. 50/2016. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi – o più favorevoli – prezzi, patti e condizioni.
In ogni caso la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni per la durata pari a n. 12 mesi (dodici), oltre IVA come per legge. In base a quanto disposto dall'art. 63 comma 5 del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i. Il rinnovo del servizio dovrà essere formalmente autorizzato e contrattualizzato con la Stazione Appaltante. A tal fine, la Stazione Appaltante esercita la facoltà comunicandola all'Appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno 60 (sessanta) giorni prima della scadenza del contratto originario.
Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad € **329.529,70** al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

11. DUVRI

Trattandosi di prestazioni per le quali non è prevista l'esecuzione all'interno dei luoghi della Stazione Appaltante, l'importo degli oneri di sicurezza da interferenza e stato valutato **pari a zero**, in quanto non sono rilevabili rischi da interferenze per i quali sia necessario adottare relative misure di sicurezza.
Resta inteso che permangono immutati gli obblighi a carico delle imprese e lavoratori autonomi in merito alla sicurezza sul lavoro.

12. SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto.

13. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

La partecipazione alla gara è ammessa agli operatori economici, con idoneità individuale o plurisoggettiva, come individuati ai sensi dell'art. 45, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 50/2016, che conseguano l'abilitazione al Bando Me.PA "Servizi", nell'ambito della categoria merceologica "Servizi Sociali", entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte.
Non è ammessa la partecipazione alla gara contemporaneamente come ditta singola e come membro di raggruppamento di imprese o di un consorzio, ovvero come membro di più raggruppamenti o consorzi, pena l'esclusione della ditta medesima e del raggruppamento o del consorzio al quale la ditta partecipa.
I soggetti sopraindicati possono partecipare alla gara anche in associazioni temporanee di concorrenti o mediante consorzi.
Per i raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici valgono in generale le previsioni dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016.
Con riferimento alle associazioni temporanee di concorrenti e ai consorzi ordinari, si precisa che e fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti (art. 48, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016).
Con riferimento ai consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c) del D.Lgs. n. 50/2016, si precisa che sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre alla gara. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione saranno esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale (art. 48, comma 7, ultimo periodo, del D.Lgs. n. 50/2016).
Ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. m) del D.Lgs. n. 50/2016, non possono partecipare, a pena di esclusione, alla medesima gara i concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo

Comune di Martano - Prot. n. 0008642 del 28/05/2020 - ARRIVO

2359 del c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

14. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai fini dell'ammissione alla gara i concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

a) <u>Requisiti di ordine generale:</u>

1. insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
2. insussistenza di cause di esclusione di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. n. 165/2001 ovvero, ai sensi della normativa vigente, di ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione;
3. insussistenza delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2001 n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto;
4. ogni altra causa di esclusione, meglio esplicitata, nel **Documento di gara unico europeo (DGUE)**.

b) <u>Requisiti di idoneità professionale:</u>

1. abilitazione al Bando Me.PA "Servizi", categoria "Servizi Sociali", entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte;
2. iscrizione nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.) della Provincia di appartenenza e/o nell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali ove previsto, per l'attività oggetto del presente appalto secondo quanto previsto dalla vigente normativa e precisamente per le seguenti attività classificate in base ai codici ateco in vigore: 88.99 (ALTRE ATTIVITÀ DI ASSISTENZA SOCIALE NON RESIDENZIALE NCA)
   Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.
3. in caso di raggruppamento temporaneo e di consorzio ordinario il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese o albo, nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande deve essere in possesso della relativa iscrizione.

c) <u>Requisiti di capacità economica e finanziaria:</u>

possesso del requisito della capacità economica finanziaria, la cui dimostrazione deve avvenire, ai sensi dell'art. 86, comma 4, e allegato XVII, parte I, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm., ***a pena di esclusione***, mediante la presentazione della seguente documentazione:

1. dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, da cui si rilevi di aver realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari 2016-2017-2018 un fatturato **globale medio annuo** non inferiore all'importo posto a base di gara I.V.A. esclusa. In caso di operatori economici raggruppamenti o consorziati il requisito dovrà essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento di imprese nel suo insieme. La mandataria deve in ogni caso possedere i requisiti in misura maggioritaria;
2. idonea dichiarazione bancaria, rilasciata da almeno un Istituto di Credito o Intermediario autorizzato, ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993, di data non anteriore ai tre mesi rispetto alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, dalla quale risulti la capacità economico-finanziaria dell'impresa con attestazione, in particolare, che "*L'impresa ha fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità*".

Comune di Martano - Prot. n. 0008642 del 28/05/2020 - ARRIVO

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.
Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice degli Appalti l'operatore economico che, per fondati motivi, non è in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

d) <u>Requisiti di capacità tecniche e professionali</u>:

1. esecuzione con regolarità, negli ultimi tre anni antecedenti alla richiesta di offerta sul MEPA (2017-2018-2019), di servizi, di cui alla presente procedura, di importo complessivo non inferiore al valore totale presunto dell'appalto (€ 329.529,70), al netto di I.V.A. mediante presentazione di elenco dei servizi prestati

Si precisa che, nell'indicazione dei servizi prestati nel triennio precedente, devono essere indicati:

- la denominazione del soggetto committente;
- l'oggetto del servizio;
- il periodo di effettuazione dei servizi medesimi;
- l'importo del servizio netto eseguito.

Ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., al soggetto aggiudicatario sarà richiesta la documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato in sede di gara. I servizi prestati a favore di Amministrazioni o Enti pubblici, sono provati da certificati rilasciati e vistati dalle Amministrazioni o Enti pubblici medesimi.
In caso di raggruppamento temporaneo e di consorzio ordinario il requisito relativo ai servizi svolti, deve essere posseduto dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario da costituirsi. Il requisito non è frazionabile.
I requisiti di cui alle lettere a), b), c) e d) devono essere posseduti alla data di scadenza del "Termine di presentazione delle offerte".
I requisiti previsti dal presente Disciplinare di gara, sono dichiarati in sede di compilazione del DGUE e di offerta con le modalità di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

15. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.
Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.
Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.
Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al punto 14 – lett. b) **"Requisiti di idoneità professionale"** deve essere posseduto da:
• ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
• ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Comune di Martano - Prot. n. 0008642 del 28/05/2020 - ARRIVO

Il requisito relativo al fatturato globale d'impresa di cui al punto 14 - lett. c) **Requisiti di capacità economica e finanziaria**" deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.
Il requisito di cui al punto 14 – lett. d) **"Requisiti di capacità tecniche e professionali"** deve essere posseduto sia dalla mandataria sia dalle mandanti. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.
Fermo restando il possesso dei requisiti di ordine generale in capo a tutti i concorrenti, i requisiti di capacità tecnica dovranno essere posseduti in misura maggioritaria dalla mandataria. La mandataria, in ogni caso, deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.
Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale deve essere posseduto dalla mandataria.

16. INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.
Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al punto 14 – lett. b) deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.
I requisiti di capacità tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., devono essere posseduti:
• per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorchè posseduti dalle singole imprese consorziate;
• per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

17. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

a) L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da:

1) una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari a 2% del prezzo base dell'appalto e precisamente di importo pari ad € **3.295,30** in favore dell' **Ambito Territoriale Sociale di Martano** salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
2) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.
La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.
La garanzia provvisoria è costituita da fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Comune di Martano - Prot. n. 0008642 del 28/05/2020 - ARRIVO

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze; essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al **decreto ministeriale (MISE) 19 gennaio 2018, n. 31** pubblicato sulla GURI n. 83 del 10.04.2018;
4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
5) prevedere espressamente:
   a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
   b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
   c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

   La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:
   - documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
   - copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

   In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

   L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

   Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

   In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:
   a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
   b. b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

   Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

   È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi

Comune di Martano - Prot. n. 0008642 del 28/05/2020 - ARRIVO

dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).
È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).
Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

All'atto della **sottoscrizione del Documento di stipula** l'aggiudicatario deve prestare:

b) GARANZIA DEFINITIVA, nella misura e con le modalità previste dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., costituita in favore dell'Ambito Territoriale Sociale di Martano.
Ai sensi dell'art. 93, comma 7, e dell'art. 103, comma 1, ultimo periodo, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., l'importo della Garanzia Definitiva è **ridotto** nei casi e nelle misure previsti dal medesimo art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. . Per fruire delle riduzioni, è necessario che l'operatore economico segnali il possesso dei relativi requisiti e lo documenti nei modi prescritti dalle norme vigenti.
Si precisa che:
- in caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo, le garanzie fideiussorie sono presentate, su mandato irrevocabile, dal soggetto mandatario in nome e per conto di tutti i concorrenti, ferma restando la responsabilità solidale tra gli operatori economici parte del medesimo raggruppamento;
- in caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo, il concorrente può godere del beneficio della riduzione delle garanzie solo se tutti gli operatori economici che costituiscono il medesimo raggruppamento sono in possesso del relativo requisito;
- in caso di partecipazione in consorzio, il concorrente può godere del beneficio della riduzione delle garanzie nel caso in cui il relativo requisito sia posseduto dal consorzio;
- al solo fine della riduzione degli importi delle garanzie, non è ammesso l'avvalimento dei relativi requisiti.

c) POLIZZA assicurativa per responsabilità civile verso terzi (R.C.T.), per i rischi inerenti la propria attività, incluso l'appalto in oggetto, per l'intera durata dell'appalto, con l'inclusione dell'Ambito Territoriale Sociale di Martano nel novero dei "terzi", con un massimale per sinistro non inferiore ad € 500.000,00.
In caso di raggruppamenti temporanei, le polizze assicurative sono costituite, su mandato irrevocabile dal soggetto mandatario in nome e per conto di tutti i concorrenti, ferma restando la responsabilità solidale tra gli stessi.
In caso di consorzio, questo dovrà esibire l'estensione della copertura assicurativa per R.C.T. anche per le attività delle consorziate esecutrici del servizio in oggetto.
In caso di subappalto, le polizze dovranno contemplare la copertura assicurativa per R.C.T. del/i subappaltatore/i.

18. CONTRIBUTO ANAC
I concorrenti devono effettuare, a pena di esclusione, il pagamento del contributo pari ad € 0,00 (zero/00) in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) secondo le modalità di cui alla Delibera A.N.A.C. n. 1174 del 19.12.2018 e secondo le Istruzioni Operative rinvenibili sul sito internet di detta Autorità.
La mancata comprova dell'avvenuto pagamento costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara.

19. AVVALIMENTO
Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art.

Comune di Martano - Prot. n. 0008642 del 28/05/2020 - ARRIVO

83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.
Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.
Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.
Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.
È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.
Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.
L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.
L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.
Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.
Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione per i requisiti tecnici, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.
In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.
È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).
La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

20. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI

Ai sensi dell'art. 9 – comma 1 bis – della Deliberazione dell'Autorità di vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (oggi A.N.A.C.) n. 111 del 20 dicembre 2012, trattandosi di procedura interamente gestita mediante ricorso al mercato elettronico, la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario NON avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.
La Stazione Appaltante procederà ad effettuare la verifica dei requisiti di carattere generale, nonchè di carattere economico–finanziario e tecnico–organizzativo, sull'aggiudicatario.

21. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Gli operatori economici in possesso dei requisiti richiesti dovranno far pervenire l'offerta entro l'orario ed il termine perentorio indicato nella RdO pubblicata sul sito www.acquistiinretepa.it, a secondo le modalità previste dalle Regole del sistema di *e-procurement* della Pubblica Amministrazione Consip Spa e dalle condizioni stabilite nel Disciplinare di gara. Il termine ultimo per la presentazione delle offerte e da intendersi come la "Data limite per la presentazione delle offerte" presente a sistema.
Saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito e saranno aperte secondo la procedura impostata sulla piattaforma MePa di CONSIP.
L'offerta sarà composta da tre buste virtuali:

Comune di Martano - Prot. n. 0008642 del 28/05/2020 - ARRIVO

A – Documentazione Amministrativa;
B – Offerta Tecnica;
C – Offerta Economica;
Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.
La domanda di partecipazione potrà essere redatta sul modello predisposto dall'ufficio, inserito nella RdO su piattaforma MePa.
Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).
In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'articolo 83, comma 9, del Codice.
Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lettera b) del Codice.
L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione della'offerta.
Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.
Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

22. SOCCORSO ISTRUTTORIO
Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice.
L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.
Nello specifico valgono le seguenti regole:
-il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara.
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
-la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta.
-la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Comune di Martano - Prot. n. 0008642 del 28/05/2020 - ARRIVO

-la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio /fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.
Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine – non superiore a 10 giorni – perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.
Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.
In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.
Al di fuori delle ipotesi di cui all'art. 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

23. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta A contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

23.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta conformemente al modello **allegato A)**, e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni nello stesso contenute. Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).
In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).
Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.
La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
    a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
    b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
    c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Comune di Martano - Prot. n. 0008642 del 28/05/2020 - ARRIVO

23.2 DGUE - DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016)

Il DGUE è redatto in conformità al modello di formulario approvato con Regolamento di Esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 05.01.2016, allegato alla RdO, e secondo le istruzioni di cui alle Linee Guida per la sua compilazione adottate dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con Circolare 18.07.2016, n. 3. Tale documento deve essere debitamente **firmato digitalmente** dal rappresentante legale del concorrente, il quale attesta il possesso di tutti i requisiti richiesti per la partecipazione alla presente procedura ed il possesso di tutti i requisiti previsti dall'art 80 del D.lgs 50/2016 vigente. La firma del DGUE da parte di soggetto diverso dal rappresentante legale del concorrente costituisce **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

Il concorrente è tenuto ad indicare le informazioni richieste nelle seguenti parti del DGUE:

- Parte II;
- Parte III;
- Parte IV (esclusivamente la sezione *": Indicazione globale per tutti i criteri di selezione*");
- Parte VI.

In caso di avvalimento, il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

a) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;

b) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1, del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso il Comune, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui e carente il concorrente;

c) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7, del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;

d) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

e) PASSOE dell'ausiliaria;

Si precisa che:

a. il DGUE di cui al presente punto 2) deve essere prodotto dal rappresentante legale del concorrente;

b. nella Parte II, sezione B, del DGUE, devono essere indicati, altresì, la data ed il luogo di nascita dei rappresentati indicati;

c. nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), e all'art. 46, comma 1, lett. f), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., il DGUE di cui al presente punto 2) deve essere prodotto, separatamente, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici indicate;

d. nel caso di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g), e all'art. 46, comma 1, lett. e), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., il DGUE di cui al presente punto 2) deve essere prodotto da ciascuno degli operatori economici partecipanti in forma aggregata;

Comune di Martano - Prot. n. 0008642 del 28/05/2020 - ARRIVO

e. in virtù del Comunicato del Presidente dell'A.N.A.C. del 26.10.2016, i soggetti di cui all'espressione "*membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza*" contenuta nell'art. 80, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. devono considerarsi:

- i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e monistico (Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Unico, amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza);
- i membri del collegio sindacale nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e membri del comitato per il controllo sulla gestione nelle società con sistema di amministrazione monistico;
- i membri del consiglio di gestione e membri del consiglio di sorveglianza, nelle società con sistema di amministrazione dualistico;

f. in virtù del Comunicato del Presidente dell'A.N.AC. del 26.10.2016, i soggetti di cui all'espressione "*soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo*" contenuta nell'art. 80, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. devono considerarsi:

- i soggetti che, benché non siano membri degli organi sociali di amministrazione e controllo, risultino muniti di poteri di rappresentanza (come gli institori e i procuratori ad negotia), di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa) o di controllo (come il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati).

In caso di affidamento del controllo contabile a una società di revisione, i membri degli organi sociali della società di revisione non sono tenuti ad effettuare le dichiarazioni attestanti l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

g. nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, entrambi i soci devono considerarsi inclusi fra i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

h. in caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, gli amministratori ed i direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione della spedizione della Lettera di Invito devono considerarsi inclusi fra i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. .

23.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

23.3.1 Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti ulteriori dichiarazioni:

a) Dichiarazione redatta secondo il modello **allegato B** (si invita a leggere con particolare attenzione anche quanto prescritto nelle note in calce a tale modello, facente parte integrante e sostanziale del presente invito), che dovrà contenere tutte le singole dichiarazioni previste in tale modello.
   Tale dichiarazione deve essere resa dal/dai:
   a) direttore/i tecnico/i;
   b) titolare se trattasi di ditta individuale o tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza se trattasi di società di capitali; tutti i soci se trattasi di società in nome collettivo; soci accomandatari

Comune di Martano - Prot. n. 0008642 del 28/05/2020 - ARRIVO

se trattasi di società in accomandita semplice; coloro che rappresentano stabilmente la Ditta nonché dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo; il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

Qualora la dichiarazione sopra indicata non fosse redatta utilizzando direttamente il citato modello, si precisa che, comunque, la dichiarazione prodotta dovrà contenere tutto quanto previsto nell'allegato n. 2 ed essere sottoscritta con le modalità sopra indicate e parimenti previste in tale modello

b) **Certificato di iscrizione nel Registro Prefettizio**, in corso di validità, per le sole Cooperative;
c) **Certificato di iscrizione nello schedario Generale della Cooperazione,** in corso di validità, per i Consorzi di Cooperative

Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list":

d) dichiarazione di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia:

e) si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
f) dichiara di aver preso visione dei luoghi **oppure** allega il certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione;

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

g) indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di competenza nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

   Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da a) a g) potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

23.3.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

a) PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
b) documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;
c) ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;
d) capitolato speciale d'appalto sottoscritto digitalmente per accettazione
e) eventuali dichiarazioni e documenti relativi all'avvalimento

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice:

f) copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;

23.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Comune di Martano - Prot. n. 0008642 del 28/05/2020 - ARRIVO

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
  a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24

Comune di Martano - Prot. n. 0008642 del 28/05/2020 - ARRIVO

del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.
Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.
Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 23.3.3 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

24. CONTENUTO DELLA BUSTA B - OFFERTA TECNICA

La busta "B – Offerta tecnica" contiene, i documenti illustranti gli elementi oggetto di valutazione tecnica.
a) La documentazione offerta tecnica è costituita da un progetto esecutivo completo e dettagliato dei servizi oggetto dell'appalto, prodotto in lingua italiana, che comprenda la descrizione dettagliata ed esecutiva dell'organizzazione dei servizi offerti, oltre agli eventuali elaborati grafici ed ogni altro allegato utile per la valutazione completa del progetto.
Il progetto dovrà contenere, in forma di relazione, la proposta con la quale l'impresa definisce gli aspetti tecnici, metodologici, operativi connessi alla realizzazione dei servizi da effettuare. Al fine di consentire un'adeguata valutazione, l'offerta dovrà illustrare tutti gli elementi utili all'applicazione dei criteri di cui al punto 27, senza alcun riferimento agli aspetti economici.
Essa dovrà essere costituita dalla copertina, dall'indice e da una relazione, suddivisa in paragrafi, uno per ogni criterio di aggiudicazione contenuto in un numero massimo di 3 facciate per paragrafo, esclusi copertina ed indice, (no fronte/retro) dattiloscritte di formato A4, scritte con carattere Times New Roman, di dimensione pari a 12 (dodici).
La Commissione non procederà alla valutazione delle eventuali pagine in eccedenza.
Il progetto potrà contenere, inoltre, tutti gli eventuali ulteriori elaborati ed elementi ritenuti dal concorrente utili a definire ed illustrare la propria offerta tecnica.
L'offerta tecnica dovrà essere precisa e dettagliata e indicare, tra l'altro: le modalità di esecuzione dei servizi, la quantità, la qualifica del personale impiegato per servizio, la quantità e le caratteristiche tecniche di mezzi, attrezzature e dei materiali da impiegare, ecc in modo che si evincano le modalità con cui si garantisce il rispetto delle condizioni di esecuzione del servizio complessivo offerto.
Si precisa che il progetto posto a base di gara rappresenta le caratteristiche e le indicazioni minime per lo svolgimento del servizio e che l'offerta tecnica proposta dovrà essere elaborata avendo riguardo alle predette indicazioni minime.
Pertanto, negli elaborati descrittivi ed in quelli grafici dovranno essere evidenziate le proposte migliorative, per consentire, in sede di valutazione, l'applicazione coordinata e puntuale, dei punteggi riferiti agli elementi e ai sub-elementi di valutazione;
Si precisa che le indicazioni e le notizie fornite nell'ambito dell'offerta tecnico progettuale assumono la forma dell'autocertificazione e pertanto esse vengono rese nella piena consapevolezza di quanto prescritto dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 sulla responsabilità penale cui si può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, nonché sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 46 e 47 del medesimo D.P.R. 445/2000. In ogni caso, è data facoltà ai concorrenti di documentare preventivamente, in

Comune di Martano - Prot. n. 0008642 del 28/05/2020 - ARRIVO

tutto o in parte, le dichiarazioni rese tramite la presentazione della relativa documentazione. In caso di aggiudicazione, e fermo restando le verifiche e gli accertamenti effettuati d'ufficio, il soggetto aggiudicatario dovrà, entro il termine che sarà stabilito, comprovare con idonea documentazione quanto dichiarato.
Non sono ammesse, a pena di esclusione dalla gara, offerte parziali ed offerte in forma condizionata.
L'offerta tecnica, intendendosi con questa tutti i documenti e gli elaborati che la costituiscono, deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione,** dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; in quest'ultimo caso dovrà essere allegata, a pena di esclusione, la relativa procura.
Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda.
La presentazione, in sede di gara, delle proposte progettuali non comporta alcun diritto dei partecipanti alla gara di pretendere ed ottenere rimborsi o compensi di nessun genere.
L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Progetto, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.
Al fine di ottenere da parte dell'aggiudicatario la garanzia di una idonea qualità complessiva delle soluzioni migliorative proposte, non si procederà all'apertura dell'offerta economica di tutti i concorrenti che non avranno conseguito il punteggio minimo di **42 punti** attribuito dalla commissione giudicatrice all'offerta tecnica ai sensi dell'art 95 comma 8 del Codice.

25. CONTENUTO DELLA BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA

L'offerta dovrà essere presentata compilando l'apposito **Modello "Offerta economica"**, disponibile a sistema sulla piattaforma telematica di negoziazione, firmato digitalmente dal legale rappresentante o da suo procuratore, contenente, a pena di esclusione:

a) ribasso percentuale sull'importo soggetto a ribasso posto a base di gara, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze. Verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali.
b) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.
c) la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice;

L'Offerta Economica si considererà comprensiva di tutte le spese da sostenersi in relazione alla gestione del servizio affidato.
Nel caso di offerenti raggruppati o consorziati l'offerta economica dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti (o da persona munita di comprovati poteri di firma) di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio.
Non sono ammesse offerte parziali, plurime, condizionate, contenenti riserve e in aumento, o comunque non conformi a quanto richiesto dalla RdO e dal presente Disciplinare.
Saranno **escluse** le offerte alla pari o in aumento rispetto all'importo posto a base di gara, le offerte incomplete, parziali o plurime, condizionate, alternative o espresse in modo indeterminato ovvero che presentino correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte dal dichiarante.

26. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016. La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata procedendo all'attribuzione di punteggi, cosi ripartiti:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta Tecnica	70
Offerta economica	30

Comune di Martano - Prot. n. 0008642 del 28/05/2020 - ARRIVO

TOTALE	**100**

27. VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA (OT)

Le offerte saranno valutate dalla Commissione giudicatrice, all'uopo individuata, con riferimento ai sottoelencati elementi e sub-elementi.

Nella colonna identificata con la lettera D) vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi attribuiti in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera T) vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti.

A. QUALITA' ORGANIZZATIVA DELL'IMPRESA MAX PUNTI 35
B. B. QUALITA' DEL SERVIZIO MAX PUNTI 35
C. OFFERTA ECONOMICA MAX PUNTI 30

TOTALE PUNTI MAX 100 PUNTI

<u>Tabella dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica</u>

		(T)	(D)
A	**QUALITA' ORGANIZZATIVA DELL'IMPRESA: Max punti 35**	**Max p**	**Max p**
A.1	**Esperienze e attività documentate svolte presso differenti Amministrazioni Pubbliche nel progetto oggetto dell'appalto nel triennio 2017-2019.** **Note –** allegare dichiarazioni/certificazioni rilasciate da Enti Locali presenti sul territorio nazionale e/o anche mediante autocertificazione. **<u>Max 6 punti</u>** Per ogni anno di attività *punti 1* Non sono valutabili periodi inferiori all'anno. Non è cumulabile l'esperienza acquisita dalla ditta che ha svolto più servizi per conto di enti diversi in uno stesso periodo.	**6**	
A.2	**Dotazione strumentale da impiegare nella realizzazione delle attività** **<u>Max punti</u>** (da attribuirsi comparando la dotazione strumentale delle ditte partecipanti) Si richiede breve descrizione (numero e tipologia) delle dotazioni strumentali funzionali all'erogazione del servizio, che il concorrente mette a disposizione per l'intera durata dell'appalto, riconducibili a profili di ottimizzazione gestionale del servizio oggetto di gara.		**6**
A.3	**Presenza di certificazioni di qualità** **<u>Max punti</u>** (possedute da ciascun operatore economico in caso di R.T.I. – contestualmente dal Consorzio e dalla consorziata esecutrice). **Punti 3** - possesso certificazione di qualità UNI ENI ISO 900:2015, per il campo di applicazione specifico al servizio di cui all'oggetto, rilasciate da un Ente certificatore accreditato e in corso di validità. **Punti 2 –** possesso ulteriore altra certificazione, rilasciata da un Ente certificatore accredito e in corso di validità. Le certificazioni devono essere allegate in copia, <u>pena la non valutazione del presente criterio.</u>	**5**	
A.4	**Capacità di collaborazione con la rete dei servizi territoriali** **<u>Max punti</u>** Capacità documentabile di raccordo e di collaborazione con la rete istituzionale dei servizi territoriali e con la rete del Terzo Settore locale per lo svolgimento del servizio attraverso la sottoscrizione di Protocolli o intese di collaborazione.	**8**	

Comune di Martano - Prot. n. 0008642 del 28/05/2020 - ARRIVO

	Punti 2 per ogni protocollo o intesa di collaborazione sottoscritta con associazioni di volontariato /soggetti del terzo settore che svolgono attività nel campo sociale dell' Ambito Territoriale Sociale di Martano nell'anno in corso. I protocolli o le intese devono essere allegati in copia, pena la non valutazione del presente criterio.		
A.5	**Dichiarazione aggiornamento personale** **Max punti** Pianificazione didattica dei corsi di aggiornamento professionale dedicati al personale da impiegare nel servizio. Saranno valutati esclusivamente corsi di aggiornamento da svolgersi nelle aree tematiche inerenti il progetto in appalto, con indicazione dettagliata del piano della formazione e del cronoprogramma: **Punti 0,25** per ogni ora di formazione	**6**	
A.6	**Capacità del contenimento del turn-over degli operatori** **Max Punti** Capacità del contenimento del turn-over degli operatori Percentuale rapporti lavori a tempo indeterminato cessati negli ultimi 3 anni (2017- 2018- 2019) - Cessazioni da 0 al 10% punti 4 - Cessazioni superiori all' 11% e sino al 20% punti 3 - Cessazioni superiori al 215 e sino al 30% punti 2 - Cessazioni superiori al 31% e sino al 40% punti 1 - Cessazioni superiori al 40% punti 0 Per quanto sopra occorre produrre autocertificazione attestante la percentuale delle cessazioni.	**4**	
B	**QUALITA' DEL SERVIZIO: Max punti 25**	**Max.p**	**Max.p**
B1	**Capacità di progettazione del servizio** (validità, completezza e chiarezza nell'esposizione) **Max punti** Si richiede di sviluppare una relazione descrittiva del progetto complessivo che rappresenti le modalità operative del servizio oggetto dell'appalto, con definizione degli obiettivi generali e specifici. (Il concorrente dovrà elaborare un testo di massimo 6 facciate complessive (scritto con carattere 12). Si terrà conto del grado di rispondenza dell'offerta rispetto alle finalità ed agli obiettivi che la Stazione Appaltante si prefigge con il servizio oggetto dell'appalto.		**12**
B2	**Adattabilità e flessibilità nella gestione dei rapporti con gli utenti.** (da attribuirsi per l'espletamento del servizio in orari extra e/o flessibili per ogni attività volta ad aiutare l'utente) **Max punti**		**7**
B3	**Modalità e strumenti di monitoraggio, valutazione delle attività e del grado di soddisfacimento dell'utenza** **Max punti** Si richiede breve descrizione delle modalità e degli strumenti utilizzati per la verifica ed il controllo della qualità e del buon funzionamento del servizio, del grado di soddisfazione dell'utenza, con la presentazione degli strumenti (moduli, questionario, schede di intervista e/o rilevazione, ecc.) che verranno utilizzati per il monitoraggio.		**6**

Comune di Martano - Prot. n. 0008642 del 28/05/2020 - ARRIVO

B4	**Proposte integrative e migliorative del servizio** **<u>Max punti</u>** Si richiede di descrivere in maniera particolareggiata le proposte integrative e migliorative del servizio che il concorrente si impegna ad attuare, senza ulteriori oneri per la Stazione Appaltante (figure professionali aggiuntive rispetto a quelle previste dal Capitolato, ulteriori prestazioni migliorative da impiegare nella realizzazione delle attività progettuali, realizzabile autonomamente da parte della ditta, previo accordo con la stazione appaltante).		10

C. OFFERTA ECONOMICA **Max 30 punti**

La valutazione degli elementi di natura qualitativa, ad eccezione degli elementi di cui alla colonna identificata con la lettera T), ai quali verrà attribuito un punteggio secco senza applicazione di coefficienti, sarà effettuata mediante l'attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile tra 0 ed 1 da parte dei componenti della Commissione Giudicatrice, in sedute riservate, sulla base dei criteri previsti dal presente Disciplinare di gara, con la seguente scala di valori:

GIUDIZIO	**COEFFICIENTE**	**GIUDIZIO SINTETICO**
ECCELLENTE	da 0,91 a 1,00	L'elemento oggetto di valutazione è ritenuto **approfondito, adeguato, molto significativo e completo, ben definito, ben articolato e qualificante** rispetto a quanto previsto dal Capitolato, Bando e Disciplinare.
OTTIMO	da 0,81 a 0,90	L'elemento oggetto di valutazione è ritenuto **molto significativo, completo e definito** rispetto a quanto indicato e richiesto dal Capitolato, Bando e Disciplinare.
MOLTO BUONO	da 0,71 a 0,80	L'elemento oggetto di valutazione è ritenuto **significativo, qualificante ed esaustivo** rispetto a quanto indicato e richiesto dal Capitolato, Bando e Disciplinare.
BUONO	da 0,61 a 0,70	L'elemento oggetto di valutazione è ritenuto **significativo e rilevante** rispetto a quanto indicato e richiesto dal Capitolato, Bando e Disciplinare.
DISCRETO	da 0,51 a 0,60	L'elemento oggetto di valutazione è ritenuto **adeguato, valido e completo** rispetto a quanto indicato e richiesto dal Capitolato, Bando e Disciplinare .
SUFFICIENTE	da 0,41 a 0,50	L'elemento oggetto di valutazione è ritenuto **sufficientemente adeguato e completo** rispetto a quanto indicato e richiesto dal Capitolato, Bando e Disciplinare.
PARZIALMENTE ADEGUATO	da 0,31 a 0,40	L'elemento oggetto di valutazione è ritenuto **non sufficientemente efficace e solo parzialmente adeguato** rispetto a quanto indicato e richiesto dal Capitolato, Bando e Disciplinare.
SCARSO	da 0,21 a 0,30	L'elemento oggetto di valutazione è ritenuto **parziale e frammentario** rispetto a quanto indicato e richiesto dal Capitolato, Bando e Disciplinare.
INSUFFICIENTE	da 0,11 a 0,20	L'elemento oggetto di valutazione è ritenuto **poco pertinente e di scarsa rilevanza** rispetto a quanto indicato e richiesto dal Capitolato, Bando e Disciplinare,

Comune di Martano - Prot. n. 0008642 del 28/05/2020 - ARRIVO

INDADEGUATO	da 0,01 a 0,10	L'elemento oggetto di valutazione è ritenuto **non pertinente** rispetto a quanto indicato e richiesto dal Capitolato, Bando e Disciplinare.
NON VALUTABILE	0,00	L'elemento oggetto di valutazione è ritenuto **del tutto non significativo** rispetto a quanto indicato e richiesto dal Capitolato, Bando e Disciplinare.

L'attribuzione del punteggio tecnico, fino all'attribuzione di **Max 70** punti, sarà effettuata dalla Commissione Giudicatrice sulla base di quanto descritto dal concorrente offerente nell'Offerta Tecnica.
Nel caso in cui un'offerta tecnica sia parziale, per la mancata presentazione di proposte relativamente ad uno o più d'uno degli elementi di valutazione, al relativo concorrente è attribuito inderogabilmente il coefficiente "zero" in corrispondenza dell'elemento di valutazione non presentato. Ugualmente è attribuito il coefficiente "zero" nel caso di proposte non pertinenti con l'elemento o sub-elemento di valutazione in esame;
Nel caso in cui alcune delle proposte migliorative/integrative presentate dall'offerente siano state valutate dalla commissione, peggiorative o comunque non migliorative e quindi non accettabili, non si procederà all'esclusione dell'offerente, ma ne verrà tenuto debitamente conto nell'assegnazione dei vari coefficienti e, in caso di aggiudicazione a tale offerente, lo stesso dovrà eseguire il servizio, per quanto riguarda le proposte ritenute non ammissibili, secondo quanto previsto nel progetto posto a base di gara. La commissione comunque motiverà dettagliatamente in ordine alle proposte ritenute non accoglibili.
Ogni condizione tra quelle sopra previste e dichiarate dall'operatore economico concorrente a cui è stato attribuito un punteggio, costituisce obbligazione contrattuale per lo stesso nel caso risulti aggiudicatario.
Con l'attribuzione del coefficiente di valutazione si intende espresso il giudizio della Commissione giudicatrice sulla singola voce, senza necessità di alcuna specificazione o motivazione. E' comunque facoltà del singolo Commissario o della Commissione giudicatrice nel suo complesso stilare schede di sintesi delle principali caratteristiche delle offerte presentate.

28. METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La Commissione giudicatrice, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio, secondo il seguente metodo ***aggregativo compensatore.***

Formula generale per l'applicazione del metodo aggregativo-compensatore:

Pi = Cai x Pa + Cbi x Pb+….. Cni x Pn

dove

- Pi = punteggio concorrente i-esimo;
- Cai = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i-esimo;
- Cbi = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i-esimo;
- ……;
- Cni = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i-esimo;
- Pa = peso criterio di valutazione a;
- Pb = peso criterio di valutazione b;
-…….;
- Pn = peso criterio di valutazione n.

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

Comune di Martano - Prot. n. 0008642 del 28/05/2020 - ARRIVO

La Stazione Appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, co. 9 del Codice, sommando i punteggi così attribuiti con i singoli criteri.

E' stabilita una soglia minima di idoneità tecnica non inferiore a **42/70** punti, nel senso che i concorrenti nella valutazione dell'offerta tecnica non raggiungano la suddetta soglia non saranno ammessi alla fase di apertura dell'offerta economica.

29. VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA (OE)

La formula di attribuzione automatica del punteggio relativo all'offerta economica prescelto per la procedura mediante RdO sul MePA è la seguente: ***Concava alla migliore offerta (interdipendente) con esponente alfa = 0,5***

$PEi = PEmax \{Ri / Rmax\}^{\alpha}$

dove:

PEi = Punteggio Offerta economica del concorrente "iesimo"

PEmax = Punteggio massimo attribuibile all'Offerta economica (30 punti)

Ri = Ribasso offerto dal concorrente "iesimo"

Rmax = Ribasso massimo rilevato tra tutte le offerte economiche ammesse

α = esponente che regola il grado di concavità della curva (0,5)

Punteggio complessivo:

Il punteggio finale ai singoli operatori economici partecipanti (Pi) sarà determinato sommando i rispettivi punteggi conseguiti nella valutazione dell'Offerta Tecnica (PTi) e dell'Offerta Economica (PEi), come di seguito indicato:

Pi = PTi + Pei

dove:

PTi = Punteggio Offerta Tecnica del concorrente "iesimo"

PEi = Punteggio Offerta Economica del concorrente "iesimo"

L'offerta economica dovrà essere redatta seguendo le apposite schermate indicate dal MEPA.

L'offerta e valida per un periodo di 180 giorni, a far tempo dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione.

Si evidenzia che, dopo la virgola, saranno considerate solamente due cifre decimali, arrotondate all'unità superiore qualora la seconda cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

L'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa (quella che avrà conseguito il maggior punteggio), valutabile in base agli elementi che insieme costituiranno il punteggio massimo attribuibile ad ogni offerta – progetto e ad ogni offerta – economica da parte del seggio di gara.

In caso **di parità di punteggio** complessivo l'aggiudicazione avverrà in favore dell'impresa che avrà ottenuto il miglior punteggio in relazione all'offerta tecnico-qualitativa.

30. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Si procederà alla creazione di una Richiesta di Offerta (RdO) con le modalità previste dal sistema della procedura aperta.

Comune di Martano - Prot. n. 0008642 del 28/05/2020 - ARRIVO

La fase di ammissione e di valutazione delle offerte verrà effettuata secondo quanto indicato dal Manuale d'uso del Sistema di e-Procurement per le Amministrazioni – Me.PA - Procedura di acquisto di "Servizi" tramite RdO aggiudicata all'offerta economicamente più vantaggiosa.
Le disposizioni dei suddetti Manuali, ove applicabili, integrano le prescrizioni del presente Disciplinare. In caso di contrasto tra gli stessi e le disposizioni del presente Disciplinare e/o della documentazione di gara, prevarranno queste ultime.
Il RUP procederà preliminarmente e in seduta pubblica on-line sulla piattaforma del Me.PA di Consip, all'indirizzo internet: https://acquistinrete.it, alla verifica e validazione della documentazione relativa all'ammissione degli stessi alla gara, eventualmente all'esito del procedimento relativo al soccorso istruttorio, secondo quanto indicato al comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016.
La Commissione giudicatrice - nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte - in una o più sedute riservate, procederà all'esame dell'offerta tecnica ed alla validazione delle offerte. Dopo aver esaminato tale documentazione, la Commissione procederà ad attribuire i relativi punteggi.
Terminata la fase di valutazione delle offerte tecniche, la Commissione, invierà, tramite l'Area di Comunicazione del Sistema messa a disposizione da Consip, la comunicazione relativa alla data di apertura delle offerte economiche. Alla chiusura della valutazione e validazione delle offerte economiche il sistema predisporrà la graduatoria automatica delle offerte ritenute valide in favore dell'impresa che conseguirà complessivamente il punteggio più elevato e si procederà alla proposta di aggiudicazione al candidato che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo.
In caso di punteggio uguale, prevarrà l'offerta del concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto nell'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio pubblico.
La Commissione, qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3, del Codice e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, chiuderà la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo articolo. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice.

31. VERIFICA DELL'ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, con il supporto della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.
Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala e dunque esclusa, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.
E facoltà della Stazione Appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.
Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine di n. 15 giorni dal ricevimento della richiesta.
Il RUP, con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, chiede per iscritto la presentazione di ulteriori chiarimenti, assegnando un termine di 5 giorni dal ricevimento della richiesta.
Il RUP esclude, ai sensi dell'art. 97, commi 5 e 6, del D.Lgs. n. 50/2016, le offerte che - in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni - risultino, nel complesso, inaffidabili.

32. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

Comune di Martano - Prot. n. 0008642 del 28/05/2020 - ARRIVO

L'aggiudicazione verrà disposta in favore dell'aggiudicatario che abbia regolarmente fornito idonea documentazione e che risulti, da accertamenti effettuati d'ufficio, in possesso di tutti i requisiti generali dichiarati.
La Stazione Appaltante procederà alla verifica dei requisiti di ordine generale dichiarati dall'aggiudicatario.
In ogni caso la stazione appaltante si riserva, in qualunque fase del procedimento di gara, qualora lo ritenga opportuno, di procedere alla verifica della documentazione e delle dichiarazioni sostitutive prodotte anche da altri concorrenti.

33. ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE

Divenuta efficace l'aggiudicazione, la Stazione Appaltante provvederà alla generazione a sistema del Documento di Stipula relativo alla RDO Me.PA e inviterà il concorrente aggiudicatario alla stipula del Contratto in forma pubblica amministrativa, sottoscritto con firma digitale. Si fa presente che il predetto documento di stipula sarà assoggettato ad imposta di bollo ai sensi del D.P.R. n. 642/1972. La ditta aggiudicataria e tenuta a trasmettere n. 1 marca da bollo di € 16,00 per ogni 4 facciate o frazione del "**Documento di stipula"** generato automaticamente dal sistema Me.Pa ed inviato con firma digitale dalla Stazione Appaltante.
La *marca da bollo* dovrà essere inviata **con lettera di trasmissione** a mezzo raccomandata del Servizio Postale, *oppure* mediante Agenzia di recapito autorizzata; è altresì facoltà dell'aggiudicatario la consegna diretta dalle ore 09:00 alle ore 12:00 di tutti i giorni feriali escluso il sabato al Comune di Martano (Le).
La Stazione Appaltante successivamente al suo ricevimento provvederà ad apporre il relativo contrassegno su detto Documento.
In alternativa qualora la ditta aggiudicataria abbia assolto all'imposta di bollo con le modalità previste per i documenti informatici di cui all'art. 7 del Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 23 gennaio 2004, dovrà darne dimostrazione esibendo una copia del modello di versamento cumulativo dell'imposta, unitamente ad una dichiarazione sostitutiva che attesti come l'importo versato includa l'imposta dovuta per la fornitura in oggetto.
L'aggiudicatario, ai fini della stipulazione del contratto, dovrà presentare la seguente ulteriore documentazione:

a) dichiarazione sostitutiva in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, resa ai sensi della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., con indicazione dei conti correnti dedicati alla commessa oggetto di aggiudicazione, degli estremi identificativi degli stessi, delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi;
b) garanzia definitiva nella misura del 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale, IVA esclusa, ovvero delle ulteriori percentuali nelle ipotesi indicate dall'art. 103, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016. La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa sarà svincolata secondo le modalità indicate dall'art. 103, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 e dal Capitolato d'appalto;
c) polizza assicurativa come indicata nel Capitolato speciale.

La stazione appaltante provvederà alla verifica della posizione contributiva e previdenziale dell'aggiudicatario nei confronti dei propri dipendenti (DURC).

34. FORMA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI

Ogni documento relativo alla procedura deve essere presentato secondo le norme e le modalità di partecipazione indicate nella piattaforma Me.PA, redatto in ogni sua parte in lingua italiana ed in conformità a quanto previsto nel presente Disciplinare. Salvo diversa indicazione, ogni documento elettronico inviato dal

Comune di Martano - Prot. n. 0008642 del 28/05/2020 - ARRIVO

concorrente in relazione alla presente procedura ed alla presentazione dell'offerta dovrà essere sottoscritto dal soggetto concorrente con la firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lettera s), del D.Lgs. n. 82/2005.
Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità del concorrente verificare che la propria documentazione sia effettivamente e correttamente sottoscritta con firma digitale. Qualora sia richiesto dal sistema ovvero qualora il concorrente preveda il caricamento di numerosi file utilizzando un formato di compressione dei file aggregati in un unico file, tutti i singoli file in esso contenuti dovranno essere firmati digitalmente.
La Stazione Appaltante potrà procedere in qualsiasi momento a controlli e verifiche della veridicità e della completezza del contenuto delle dichiarazioni della documentazione presentate dai concorrenti, richiedendo l'esibizione di documenti originali e dei certificati attestanti quanto dichiarato dai concorrenti.
Si rammenta che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R n. 445/2000, la falsa dichiarazione:

a) comporta sanzioni penali;
b) costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione della procedura.

I concorrenti esonerano l'Ambito Territoriale Sociale di Martano, il sistema Me.PA, il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

35. MOTIVI DI ESCLUSIONE DI GARA

La Stazione Appaltante escluderà i candidati in caso di presenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, nonchè nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali.
Costituiscono causa di esclusione, altresì, le seguenti ipotesi:
- la presentazione dell'offerta oltre il termine di scadenza;
- la mancata presentazione dell'offerta economica, ovvero priva di prezzo o ribasso, offerta plurima o condizionata, offerta in aumento, offerta pari a zero o comunque indeterminata;
- la mancata sottoscrizione dell'offerta;
- la presenza, nell'offerta, di correzioni, abrasioni e/o rettifiche prive della postilla di conferma debitamente sottoscritta.

Costituisce causa di esclusione la mancata costituzione, alla data di scadenza della presentazione delle offerte, della cauzione provvisoria.
Costituisce causa di esclusione la mancata dichiarazione della volontà del concorrente di ricorrere all'istituto dell'avvalimento.

36. ACCERTAMENTI ANTIMAFIA E MISURE IN MATERIA DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'aggiudicataria si impegna ad osservare scrupolosamente le norme di cui al D.Lgs. n. 159/2011.
Qualora dagli accertamenti di cui alla normativa in materia di antimafia risultasse che, anche successivamente all'inizio del servizio, il titolare o i legali rappresentanti della società affidataria non fossero in possesso dei requisiti per l'assunzione del servizio, la Stazione Appaltante, conformemente a quanto previsto dal D.Lgs. n. 159/2011, disporrà la risoluzione del contratto e l'incameramento della cauzione, con riserva di chiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.
L'aggiudicataria, con apposita dichiarazione, si obbliga ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 136/2010. A tal fine, tutti i movimenti finanziari relativi al contratto dovranno essere registrati su conto corrente dedicato e dovranno essere effettuali tramite lo strumento della fatturazione elettronica, onde consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Il mancato utilizzo della fatturazione elettronica, costituisce giusta causa di risoluzione del contratto.

Comune di Martano - Prot. n. 0008642 del 28/05/2020 - ARRIVO

Il contraente dovrà:
a) utilizzare per tutta la durata del presente appalto uno o più conti correnti accesi presso banche o presso la società "Poste Italiane S.p.A." dedicati, anche non in via esclusiva, alla commessa oggetto del presente disciplinare, dandone comunicazione alla stazione appaltante;
b) eseguire tutti i movimenti finanziari (quindi sia entrate che uscite) inerenti e conseguenti all'esecuzione del presente appalto garantendone la registrazione sul conto corrente dedicato, utilizzando esclusivamente lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero mezzi di pagamento idonei ad assicurare la tracciabilità delle transazioni;
c) assicurare che ciascuna transazione riporti il codice identificativo della gara (C.I.G.).

37. ALTRE INFORMAZIONI

La Stazione Appaltante si riserva la possibilità di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida o di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
Si farà luogo all'esclusione dalla gara nei casi tassativi fissati dall'art. 80 e dall'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e nei casi specificati dall'ANAC.
Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 si precisa che:
a) la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di autorizzare l'inizio delle attività oggetto del presente appalto anche in pendenza della stipula del contratto;
b) la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di applicare l'art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016;
c) la Stazione Appaltante, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di non procedere all' aggiudicazione dell'appalto.

38. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici avvengono mediante la Piattaforma informatica Acquisti in rete PA.
Gli eventuali quesiti dovranno essere trasmessi almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.
Non saranno, pertanto, garantite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.
Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.
Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 4 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.
Per quanto non previsto nella presente valgono le norme di legge vigenti in materia, se ed in quanto applicabili.

39. TUTELA DEI DATI PERSONALI

I dati personali raccolti saranno trattati con e senza l'ausilio di strumenti elettronici, per l'espletamento delle attività istituzionali relative al presente procedimento e agli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti (compresi quelli previsti dalla Legge n. 241/90 sul diritto di accesso alla documentazione amministrativa), in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e comunque nel rispetto della normativa vigente. I dati giudiziari, raccolti ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, saranno trattati in conformità al Regolamento (UE) n. 679/2016 ed al D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 (Codice in materia di Protezione dei dati personali), come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 101/2018. In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti previsti dal Regolamento UE 679/2016.

40. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Comune di Martano - Prot. n. 0008642 del 28/05/2020 - ARRIVO

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Lecce rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

41. RUP DELLA PROCEDURA DI GARA

Ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.Lgs n. 50/2016, il R.U.P. è individuato nel Responsabile della Programmazione – Progettazione e Responsabile Tecnico Amministrativo dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale Sociale di Martano, dott.ssa Maria Donata Linciano.

Tel.: 0836/575272 e-mail: ufficiodipiano@ambitodimartano.it

Martano, lì 25.05.2020

FIRMA AUTOGRAFA SOSTITUITA A MEZZO STAMPA
ai sensi dell'art. 3 – comma 2 - del D.Lgs. n. 39/93

.

Comune di Martano - Prot. n. 0008642 del 28/05/2020 - ARRIVO