



Città di Martano
(Provincia di Lecce)

Χώρα Μαρτάνα
Ελλάς του Δερεντού

Piazzetta Giacomo Matteotti n. 12 – Tel. 0836575272 – fax 0836572347 – c.f. e partita I.V.A 00412440752
www.comune.martano.le.it - sindaco@comune.martano.le.it

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 40 DEL 25/03/2020

OGGETTO: **Accordo con il Comune di Specchia per l'utilizzo della graduatoria già approvata, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto profilo professionale di "Istruttore Amministrativo", cat. C, posizione economica C1. - Approvazione schema di accordo.**

Pareri art. 49 T.U. D.Lgs. n.267/2000																												
<p><u>REGOLARITA' TECNICA</u></p> <p>Parere Favorevole del 25/03/2020</p> <p>IL RESPONSABILE DEL SETTORE f.to Ing. Raffaele MITTARIDONNA</p>		<p>L'anno 2020 il giorno 25 del mese di MARZO alle ore 13:00, nella sala delle adunanze regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale sotto la Presidenza del IL SINDACO Tarantino Fabio e con l'intervento degli assessori:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>N.</th> <th>ASSESSORI</th> <th>P</th> <th>A</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Tarantino Fabio Sindaco</td> <td>Sì</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Tremolizzo Antonella Vice Sindaco</td> <td>Sì</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Della Tommasa Mauro Assessore</td> <td>Sì</td> <td></td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Aprile Andrea Assessore</td> <td>Sì</td> <td></td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Vitto Melania Assessore</td> <td>Sì</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			N.	ASSESSORI	P	A	1	Tarantino Fabio Sindaco	Sì		2	Tremolizzo Antonella Vice Sindaco	Sì		3	Della Tommasa Mauro Assessore	Sì		4	Aprile Andrea Assessore	Sì		5	Vitto Melania Assessore	Sì	
N.	ASSESSORI	P	A																									
1	Tarantino Fabio Sindaco	Sì																										
2	Tremolizzo Antonella Vice Sindaco	Sì																										
3	Della Tommasa Mauro Assessore	Sì																										
4	Aprile Andrea Assessore	Sì																										
5	Vitto Melania Assessore	Sì																										
<p><u>REGOLARITA' CONTABILE</u></p> <p>Parere Favorevole del 25/03/2020</p> <p>Il Responsabile del Settore Finanziario f.to Dott. Stomeo Luigi</p>		<p>con la partecipazione del Segretario Generale Dott. Giuseppe BORGIA.</p> <p>Il IL SINDACO, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.</p>																										

Totale presenti 5

Totale assenti 0

LA GIUNTA COMUNALE**Premesso che:**

1) con deliberazione della Giunta Comunale n. 39 del 29-3-2019 recante “Nuova dotazione organica - Piano triennale dei fabbisogni di personale triennio 2019/2021 e Piano annuale 2019 - Approvazione”, è stata approvata la nuova dotazione organica di personale ed è stata, tra l’altro, prevista per l’anno 2019 l’assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 unità profilo professionale “Istruttore Amministrativo”, cat. C, posizione economica C1, da assegnare al 1° Settore Affari Generali, mediante mobilità esterna obbligatoria/mobilità volontaria, utilizzo graduatorie da altri enti, concorso;

2) con nota prot. n. 13671 del 15-10-2019, inviata tramite posta elettronica, alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica ed alla Regione Puglia - Sezione Promozione e Tutela del Lavoro, ai sensi degli artt. 34 e 34-bis del D.Lgs. 165 e ss. mm. e ii., è stata richiesta, tra l’altro, l’assegnazione di personale in disponibilità per la copertura del posto di “Istruttore Amministrativo”, cat. C, appartenente al 1° Settore Affari Generali;

3) con lettera registrata al n. 14321 di protocollo del 28-10-2019, la Regione Puglia - Sezione Promozione e Tutela del Lavoro - Servizio Occupazione e Cooperazione, in riscontro alla suddetta nota del 15-10-2019, ha comunicato, tra l’altro, la mancata disponibilità, nel proprio elenco, di dipendenti pubblici in disponibilità in possesso dei requisiti richiesti per la copertura del posto in questione;

4) ai sensi di quanto disposto dell’art. 34-bis, comma 4, del D.Lgs. 165/2001, e dell’art. 3, comma 9, lettera b), paragrafo 2), della legge 19 giugno 2019, n. 56 -, è stato accertato che sono decorsi i 45 giorni previsti dalla data di ricezione della comunicazione di cui al comma 1 dell’art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001 da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, senza alcuna assegnazione al Comune di Martano di personale dipendente in disponibilità;

Richiamati:

- l’art. 9 della legge n. 3/2003, il quale prevede che le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo e gli enti pubblici economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione, con le modalità di un regolamento statale da approvare ai sensi dell’art. 17 della legge 400/1988;

- l’art. 3, comma 61, della legge n. 350/2003, il quale prevede che, nelle more dell’emanazione del predetto regolamento, gli Enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse;

- l’art. 36, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, così come modificato da D.L. n. 101/2013, che stabilisce che per prevenire fenomeni di precariato, le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle disposizioni di tale articolo, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi a tempo indeterminato;

- la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 1571/4 del 25-2-2004, che precisa che le Pubbliche Amministrazioni, nei limiti della propria dotazione organica e nel rispetto della programmazione triennale dei fabbisogni di personale (...), possono utilizzare le graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre Amministrazioni, mediante accordi stipulati in applicazione della normativa vigente, in materia di accesso agli impieghi nelle amministrazioni e nel rispetto dell’art. 97 della Costituzione e dell’art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001;

- la circolare della presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013, in particolare l’art. 2, che stabilisce che “in caso di mancanza di graduatorie proprie le amministrazioni possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni mediante accordo che può essere concluso anche dopo la pubblicazione della graduatoria...”;

- la sentenza TAR Veneto, sez. II, 19-05-2011, n. 864, in cui il collegio chiarisce che l’art. 3, comma 61, della legge 350/2003, e l’art. 9, della legge 3/2003, si applicano anche alle amministrazioni

comunali, e sottolinea come le disposizioni che disciplinano la materia non facciano riferimento ad alcuna convenzione, ma unicamente al previo accordo, che concettualmente implica l'intesa ed il consenso delle due amministrazioni in ordine all'utilizzo, da parte di una di esse, della graduatoria concorsuale in corso di validità, relativamente a posti di uguale profilo e categoria professionale, rispetto a quello per cui opera il suddetto utilizzo, motivo per il quale non risulta necessaria una convenzione approvata dal Consiglio comunale ex art. 30 del TUEL;

Tenuto conto che, come ribadito dalla sopracitata circolare della Funzione Pubblica n. 5/2013, e da un parere della sezione Regionale della Corte dei Conti Umbria (delibera 124/2013), l'accordo per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi, approvate da altre amministrazioni, può avvenire anche successivamente all'approvazione della graduatoria, in quanto la lettera e lo scopo della norma non consentono interpretazioni restrittive tali da ancorare il "previo accordo" ad una data anteriore all'approvazione della graduatoria o addirittura alla indizione della procedura concorsuale; l'utilizzo della graduatorie di altri enti, infatti, trova causa nell'obiettivo di ridurre la spesa pubblica, evitando la indizione di nuovi concorsi per il reclutamento del personale, attuando, i principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa;

Considerate le interpretazioni più estensive della giurisprudenza del Consiglio di Stato, del TAR Veneto, Sentenza n. 864/2011, e del TAR Basilicata, Sentenza n. 574/2011, che, premiando l'autonomia amministrativa, come pure gli obiettivi di riduzione della spesa pubblica, consentono tali assunzioni anche attraverso un accordo successivo tra amministrazioni, alla sola condizione che il profilo e la categoria professionale richiesti nel posto da ricoprire corrispondano a quanto previsto nel bando della graduatoria da utilizzare;

Vista la legge 28 febbraio 2020, n. 8, di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 30 dicembre 2019, n. 162, recante disposizioni urgenti in materia di proroga di termini legislativi, di organizzazione delle pubbliche amministrazioni, nonché di innovazione tecnologica, ed in particolare dispone:

- al comma 10-octies dell'art. 1, che: *"A decorrere dal 1° marzo 2020, le amministrazioni pubblicano bandi...omissis...A tal fine, con decreto del Ministero per la pubblica amministrazione, previa intesa, in sede di Conferenza unificata di cui all'art. 8 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, sono disciplinate le modalità di pubblicazione del portale, di cui al predetto art. 30, comma 1, del decreto legislativo n. 165 del 2001, degli avvisi di mobilità adottati dalle pubbliche amministrazioni, dei bandi di concorso per l'accesso al pubblico impiego, delle relative graduatorie di merito e delle graduatorie degli idonei non vincitori ai quali le amministrazioni possono attingere, ai sensi dell'art. 3, comma 61, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, nei limiti di validità delle graduatorie medesime. ...omissis..."*;

- l'art. 17 che, "al comma 1...omissis...dopo il comma 1 sono aggiunti i seguenti:

"1-bis. Per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli enti locali possono procedere allo scorrimento delle graduatorie ancora valide per la copertura dei posti previsti dal medesimo piano, anche in deroga a quanto stabilito dal comma 4 dell'articolo 91 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

1-ter. ...omissis...

1-quater ...omissis...

la rubrica è sostituita dalla seguente: "Personale delle province, delle città metropolitane e dei comuni"."

Visto l'art. 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160, il quale:

- al comma 147 dispone che: *"Le amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono utilizzare le graduatorie dei concorsi pubblici, fatti salvi i periodi inferiori previsti da leggi regionali, nel rispetto dei seguenti limiti: a) le graduatorie approvate*

nell'anno 2011 sono utilizzabili fino al 30 marzo 2020 previa frequenza obbligatoria, da parte dei soggetti inseriti in graduatorie, di corsi di formazione e aggiornamento organizzati da ciascuna amministrazione, nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità ed economicità e utilizzando le risorse disponibili a legislazione vigente, e previo superamento di apposito esame-colloquio diretto a verificarne la perdurante idoneità; b) le graduatorie approvate negli anni dal 2012 al 2017 sono utilizzabili fino al 30 settembre 2020; c) le graduatorie approvate negli anni 2018 e 2019 sono utilizzabili entro tre anni dalla loro approvazione.”;

- al comma 148 dispone che: “I commi da 361 a 362-ter e il comma 365 dell’art. 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, sono abrogati.”;

Tenuto conto dell’assenza di graduatore concorsuali proprie;

Visto l’art. 21 bis “Regolamento utilizzo delle graduatorie già approvate da altri Enti per l’assunzione a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Martano”, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 153 del 20-12-2019, a modificazione ed integrazione del “Regolamento sull’ordinamento degli uffici dei servizi e del personale” e ad integrazione del “Regolamento delle modalità di accesso all’impiego dei concorsi e dei criteri di valutazione delle prove e dei titoli”.

Vista la nota datata 23-12-2019, registrata al prot. n. 17266 del 27-12-2019 con la quale, ai sensi del suddetto art. 21 bis, è stata richiesta all’Amministrazione Provinciale di Lecce, al Comune di Lecce ed ai Comuni della Provincia di Lecce, la disponibilità a concedere l’utilizzo di graduatorie concorsuali vigenti, a tempo pieno ed indeterminato, relative al profilo professionale “Istruttore Amministrativo”, cat. C, posizione economica C1;

Visti il “Regolamento sull’ordinamento degli uffici dei servizi e del personale” ed il “Regolamento sull’ordinamento degli Uffici e del personale, delle modalità di accesso all’impiego dei concorsi e dei criteri di valutazione delle prove e dei titoli”, approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 123 del 7-5-2001, e ss.mm.ii., che relativamente all’ordinamento professionale all’interno dell’Ente, per la categoria C, prevedono distintamente il profilo di “Istruttore Amministrativo” ed il profilo di “Istruttore Contabile”;

Considerato che con determinazione del Responsabile del 1° Settore Affari Generali n. 51 del 24-3-2020 - R.G. n. 213, tra l’altro, è stato disposto, per le ragioni esposte nella stessa:

1) di utilizzare la graduatoria del Comune di Specchia (LE), pervenuta il giorno 8-1-2020 e registrata al protocollo generale n. 228, approvata con determinazione n. 310 R.G. del 26-7-2011 per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno ed indeterminato, di “Istruttore Amministrativo”, cat. C, posizione economica C1, in quanto corrispondente sia in riferimento alla categoria ed al profilo professionale, sia ad ogni altro elemento che connota il posto da ricoprire previsto dalla Giunta Comunale n. 39 del 29-3-2019 recante “Nuova dotazione organica - Piano triennale dei fabbisogni di personale triennio 2019/2021 e Piano annuale 2019”, dalla dotazione organica di questo Comune e dall’ordinamento professionale di cui ai citati “Regolamento sull’ordinamento degli uffici dei servizi e del personale” e “Regolamento sull’ordinamento degli Uffici e del personale, delle modalità di accesso all’impiego dei concorsi e dei criteri di valutazione delle prove e dei titoli”, approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 123 del 7-5-2001, e ss.mm.ii.;

2) di avviare, - ai sensi di quanto previsto dall’art. 21 bis “Regolamento utilizzo delle graduatorie già approvate da altri Enti per l’assunzione a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Martano”, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 153 del 20-12-2019, a modificazione ed integrazione del “Regolamento sull’ordinamento degli uffici dei servizi e del personale” e ad integrazione

del “Regolamento delle modalità di accesso all’impiego dei concorsi e dei criteri di valutazione delle prove e dei titoli” -, la procedura per l’utilizzo della graduatoria del Comune di Specchia, approvata con determinazione n. 310 R.G. del 26-7-2011 per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno ed indeterminato, di “Istruttore Amministrativo”, cat. C, posizione economica C1;

3) di stipulare, ai sensi della lettera d) del comma 3 del suddetto dall’art. 21, con il Comune di Specchia, apposito accordo per l’utilizzo della propria graduatoria approvata con determinazione n. 310 R.G. del 26-7-2011, il cui schema sarà approvato con delibera della Giunta Comunale;

4) di utilizzare la suddetta graduatoria, mediante scorrimento della stessa, in base all’ordine dei soggetti utilmente ivi collocati, convocandoli a sostenere il colloquio attitudinale-professionale diretto a verificarne la perdurante idoneità;

5) di nominare la Commissione esaminatrice al fine dell’espletamento del colloquio in questione;

6) di individuare, quali componenti della Commissione esaminatrice per l’espletamento del colloquio, da effettuarsi mediante lo scorrimento della graduatoria in base all’ordine di posizione degli idonei nella stessa graduatoria:

- il dott. Giuseppe Borgia, Segretario Generale dell’Ente, Presidente;
- l’ing. Raffaele Mittaridonna, Funzionario Tecnico, Responsabile del 1° Settore Affari Generali e del 3° Settore Servizi Tecnici, in qualità di Esperto;
- il dott. Luigi Stomeo, Responsabile del 2° Settore Economico-Finanziario, in qualità di Esperto;
- la sig.ra Donata Sicuro, Istruttore Amministrativo del 1° Settore Affari Generali dell’Ente, in qualità di Segretario.

Vista la copia integrale della determinazione del Responsabile del Settore Ufficio Amministrativo/Segreteria del Comune di Specchia n. 165 del 26-7-2011 - R.G. n. 310, con la quale è stata approvata la graduatoria di merito relativa alla procedura selettiva pubblica per titoli ed esami, per l’assunzione a tempo indeterminato di n. 1 “Istruttore Amministrativo”, cat. C, posizione economica C1;

Ritenuto, pertanto:

- di approvare lo schema di accordo allegato, proposto dal Comune di Martano per l’utilizzo, ai sensi del citato art. 21-bis “Regolamento utilizzo delle graduatorie già approvate da altri Enti per l’assunzione a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Martano” ed ai sensi del comma 147 dell’art.1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 -, della graduatoria di merito del Comune di Specchia, relativa alla procedura selettiva pubblica per titoli ed esami, per l’assunzione a tempo indeterminato di n. 1 “Istruttore Amministrativo”, cat. C, posizione economica C1, approvata con la suddetta determinazione n. 165 del 26-7-2011 - R.G. n. 310;

- di dare mandato al Responsabile del 1° Settore Affari Generali di procedere con tempestività alla sottoscrizione dell’accordo in questione e all’adozione di tutti gli atti amministrativi necessari per l’utilizzo della graduatoria, al fine dell’assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 unità di personale, col profilo professionale di “Istruttore Amministrativo”, cat. C, posizione economica nella categoria C1, da assegnare al 1° Settore Affari Generali, in ottemperanza a quanto disposto con deliberazione della Giunta Comunale n. 39 del 29-3-2019 recante “Nuova dotazione organica - Piano triennale dei fabbisogni di personale triennio 2019/2021 e Piano annuale 2019 - Approvazione”;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., recante norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche.

Visto il D.Lgs. n. 267 del 18-8-2000 “T.U. delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” ed in particolare l’art. 107 concernente le funzioni e responsabilità della dirigenza.

Vista la L. n. 241 del 7-8-1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”.

Visto il Decreto Legislativo 30 giugno 2006, n. 196 e ss.mm.ii. “Codice in materia dei dati personali”.

Visti i vigenti CC.CC.NN. di Lavoro del Comparto Funzioni Locali.

Tutto ciò premesso

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi sulla proposta di deliberazione dal Responsabile del Settore Affari Generali e dal Responsabile del Settore Finanziario, ai sensi dell’art. 49 del d.lgs. n. 267/2000;

con voti unanimi favorevoli resi nei modi e forme di legge

DELIBERA

Di dare atto che le premesse costituiscono parte sostanziale ed integrante del presente provvedimento.

Di approvare lo schema di accordo allegato, proposto dal Comune di Martano per l’utilizzo, ai sensi del citato art. 21-bis “Regolamento utilizzo delle graduatorie già approvate da altri Enti per l’assunzione a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Martano” ed ai sensi del comma 147 dell’art.1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 -, della graduatoria di merito del Comune di Specchia, relativa alla procedura selettiva pubblica per titoli ed esami, per l’assunzione a tempo indeterminato di n. 1 “Istruttore Amministrativo”, cat. C, posizione economica C1, approvata con la suddetta determinazione n. 165 del 26-7-2011 - R.G. n. 310.

Di dare mandato al Responsabile del 1° Settore Affari Generali di procedere con tempestività alla sottoscrizione dell’accordo in questione e all’adozione di tutti gli atti amministrativi necessari per l’utilizzo della graduatoria, al fine dell’assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 unità di personale, col profilo professionale di “Istruttore Amministrativo”, cat. C, posizione economica nella categoria C1, da assegnare al 1° Settore Affari Generali, in ottemperanza a quanto disposto con la deliberazione della Giunta Comunale n. 39 del 29-3-2019 recante “Nuova dotazione organica - Piano triennale dei fabbisogni di personale triennio 2019/2021 e Piano annuale 2019 - Approvazione”.

Di stabilire che il presente provvedimento sia pubblicato all’Albo Pretorio Comunale online del Comune e nell’apposita “Sezione Amministrazione Trasparente - Bandi”.

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, previa separata analogo votazione, ai sensi e per gli effetti dell’art. 134 - IV comma - T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 267/2000, stante l’urgenza di provvedere.

COPIA

Di quanto innanzi si è redatto il presente verbale che viene letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
F.to Tarantino Fabio

Segretario Generale
F.to Dott. Giuseppe BORGIA

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio:

ATTESTA

[] La presente Deliberazione diverrà esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione

[X] La presente Deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile

Martano, li 25/03/2020

Segretario Generale
F.to Dott. Giuseppe BORGIA

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio:

ATTESTA

Reg. n. 422

Su conforme attestazione del Messo Comunale, si certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il giorno 25/03/2020 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Dalla Sede Municipale, addì 25/03/2020

l'Addetto alla Pubblicazione

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Martano

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Martano, 25/03/2020

Segretario Generale
F.to Dott. Giuseppe BORGIA