

Città *di* Martano  
Prov. *di* Lecce



Χώρα Μαρτάνα  
Ελλάς τού Δερεντού

---

Piazzetta G. Matteotti n. 11 - 73025 MARTANO (Lecce) - tel 0836 - 575272 - fax 572347  
www.comune.martano.le.it - E-Mail: [tecnico@comune.martano.le.it](mailto:tecnico@comune.martano.le.it)

SETTORE 1° - AFFARI GENERALI

SETTORE 3° - AFFARI TECNICI

**Servizi Sociali**

**DISCIPLINARE PER LA  
CONCESSIONE DEI BUONI SPESA  
DI CUI  
alla del. G.R. 443 del 02.04.2020 e  
det. R.P. 233 del 07.04.2020  
del. G.C. n. 64/2020  
- fondo € 26.695,85 -**

Martano, 12.05.2020

# INDICE

Art. 1 – Oggetto

Art. 2 – Definizioni

Art. 3 – Condizioni

Art. 4 – Modalità di individuazione dei beneficiari

Art. 5 – Criteri di assegnazione contributo ai beneficiari

Art. 6 – Ripartizione contributo ai beneficiari

Art. 7 – Procedura per la concessione di buoni spesa

Art. 8 – Modalità di utilizzo del buono spesa

Art. 9 – Verifica dell'utilizzo del buono

Art. 10 – Rapporti con gli esercizi commerciali

Art. 11 - Adempimenti in materia di pubblicità, trasparenza e Informazione e rapporto con la tutela della riservatezza

Art. 12 - Disposizioni finali

### **Art. 1 – Oggetto**

1. Il presente disciplinare regola criteri e modalità per la concessione dei buoni spesa di cui alla deliberazione della Giunta Regionale n. 443 del 02.04.2020 (pubblicata sul BURP n. 49 del 09.04.2020) e della determinazione del Dirigente della R.P. n. 233 del 07.04.2020 , adottata al fine di fronteggiare ed integrare i bisogni alimentari dei nuclei familiari privi della possibilità di approvvigionarsi di generi di prima necessità, a causa dell'emergenza derivante dall'epidemia COVID-19.
2. Le disposizioni del presente disciplinare costituiscono quadro attuativo degli elementi di principio stabiliti dall'art. 12 della legge 241/1990 e degli obblighi di pubblicità stabiliti dagli artt. 26 e 27 del d.lgs. 33/2013.

### **Art. 2 - Definizioni**

1. Ai fini del presente regolamento si intendono:
  - a) per “**generi di prima necessità**” prodotti alimentari, prodotti per igiene personale - ivi compresi pannolini, pannoloni, assorbenti – e prodotti per igiene e pulizia di ambienti domestici e prodotti farmaceutici;
  - b) per “**soggetti beneficiari**”, persone fisiche in possesso dei requisiti di cui all'art. 4 del presente disciplinare;
  - c) per “**buono spesa,**” titolo spendibile in esercizi commerciali nel Comune di Martano aderenti all'iniziativa (pubblicati sul sito internet comunale);

### **Art. 3 – Condizioni**

I buoni spesa sono cumulabili, sono personali (ovvero utilizzabili solo dal titolare indicato sullo stesso buono o da un componente il nucleo familiare), non trasferibili a persone fuori dal nucleo familiare, né cedibili a terzi e non convertibili in denaro contante.

I buoni spesa sono rilasciati per il valore di € 10,00 cadauno e dovranno essere spesi entro il 30.06.2020 trascorso il quale perderanno di efficacia.

### **Art. 4 – Modalità di individuazione dei beneficiari**

1. I beneficiari sono individuati mediante la stesura di appositi elenchi stilati dall'Area Servizi Sociali sulla base dei principi definiti della Giunta Regionale n. 443 del 02.04.2020 (pubblicata sul BURP n. 49 del 09.04.2020) e della determinazione del Dirigente della R.P. n. 233 del 07.04.2020 tenendo conto dei nuclei familiari più esposti ai rischi derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus COVID-19 con priorità verso quelli con reddito zero.
2. Più in particolare ai fini dell'assegnazione dei buoni spesa, l'inserimento nell'elenco di cui al comma 1 è disposto:
  - a) d'ufficio, sulla base di **relazioni tecniche dei servizi sociali** che segnalano motivate necessità di concedere il buono spesa a determinati utenti, anche già seguiti e non già assegnatari di forme continuative di sostegno pubblico. A titolo puramente esemplificativo rientrano in questa categoria i nuclei familiari o persone singole già in carico al Servizio Sociale per situazioni di criticità, fragilità, multiproblematicità, se non beneficiarie di Reddito di Inclusione o di Reddito di Cittadinanza o altre forme di sostegno pubblico continuativo.

Questi nuclei anche se non presentano alcuna istanza sono segnalati direttamente dall'Ufficio dei Servizi sociali;

- b) con precedenza nei confronti di coloro che non hanno percepito il sostegno di cui al DPCM 658/2020 e del. G.C. 42/2020
- c) su **istanza di parte** proposta da residenti o domiciliati che, in rappresentanza del nucleo familiare di appartenenza, dichiarino di aver percepito nel mese di **aprile 2020**:
- 1° fascia: 1 componente il nucleo familiare Reddito: minore o uguale ad € 300
- 2° fascia: oltre 1 componente non aver superato € 200 cadauno
- (esempi per 2 componenti € 400; per 3 componenti € 600, per 4 componenti € 800, ecc.)

quale reddito da lavoro dipendente, autonomo o da forme continuative di sostegno pubblico, ed dal bonus di € 600 concesso dall'INPS, non saranno conteggiati i buoni alimentari di cui all'OCDPC n. 658 del 29/03/2020 (delibera G.C. n. 42/2020).

#### **Art. 5 – Criteri di assegnazione contributo ai beneficiari**

I beneficiari sono individuati mediante la stesura di appositi elenchi stilati dall'Area Servizi Sociali sulla base dei principi definiti alla delibera della Giunta Regionale n. 443 del 02.04.2020 (pubblicata sul BURP n. 49 del 09.04.2020) e della determinazione del Dirigente della R.P. n. 233 del 07.04.2020, pertanto tenendo conto dei nuclei familiari più esposti ai rischi derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus COVID-19 con priorità verso quelli con reddito zero:

1° fascia soggetti indicati dalle relazioni tecniche dell'Ufficio dei Servizi sociali

2° fascia Reddito: zero

3° fascia Reddito: minore o uguale ad € 400

4° fascia Reddito: maggiore € 400

quale reddito da lavoro dipendente, autonomo o da forme continuative di sostegno pubblico.

**Il nucleo familiare per beneficiare del contributo dovrà avere disponibilità finanziaria (depositi bancari, postali, buoni fruttiferi, ecc.) pari o inferiori ad € 10.000 al 30.04.2020. Tale limite è suscettibile di un aumento pari ad € 1.000,00 per ogni componente il nucleo familiare dopo il primo.**

#### **Art. 6 – Ripartizione contributo ai beneficiari**

I beneficiari sono individuati mediante la stesura di appositi elenchi stilati dall'Area Servizi Sociali, pertanto, tenendo conto dei nuclei familiari più esposti ai rischi derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus COVID-19 con priorità verso quelli con reddito zero:

1° e 2° fascia € 100 a componente nucleo familiare

3° fascia € 80 a componente nucleo familiare

4° fascia € 60 a componente nucleo familiare

**- i buoni spesa saranno consegnati alla residenza del richiedente dal C.O.C.**

Ai fini dell'assegnazione del buono spesa viene assegnato:

. un **termine di 3 giorni** per l'invio delle **relazioni tecniche dei servizi sociali**

. un termine di giorni 6 per l'invio **istanze di parte dei singoli cittadini in rappresentanza dei nuclei familiari di appartenenza (fissato al 18.05.2020 – ore 12:00)**;

. si precisa che scaduti i termini di presentazione delle istanze si procederà all'istruttoria delle stesse ed eventuali economie verranno assegnate a sportello fino ad esaurimento delle risorse.

#### **Art. 7 – Procedura per la concessione del buono spesa**

Il competente ufficio comunale invita l'Ufficio dei Servizi Sociali a comunicare, **entro 3 giorni**, i soggetti che, in base ad una motivata valutazione, necessitano del buono spesa di cui alla delibera della Giunta Regionale n. 443 del 02.04.2020 (pubblicata sul BURP n. 49 del 09.04.2020) e della determinazione del Dirigente della R.P. n. 233 del 07.04.2020. Sarà data priorità ai nuclei familiari che non hanno percepito i buoni spesa di cui all'OPCM 658/2020, a seguire ai nuclei indicati dai Servizi Sociali.

#### **Art. 8 – Modalità di utilizzo del buono spesa**

Gli esercizi commerciali presso i quali spendere i buoni e aderenti all'iniziativa sono pubblicati sul sito internet comunale.

#### **Art. 9 - Verifica dell'utilizzo del buono**

L'Amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese in sede di istanza provvedendo al recupero delle somme erogate ed alla denuncia all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di false dichiarazioni.

Il RUP d'ufficio si riserva la possibilità, comunque, di accogliere e/o rigettare le istanze suscettibili/sospette previa verifica delle stesse da parte dei Servizi Sociali con relativa relazione sociale.

#### **Art. 10 – Rapporti con gli esercizi commerciali**

L'Area Commercio ha provveduto ad acquisire la disponibilità degli esercizi commerciali, aderenti al servizio "buoni spesa" in deroga al d.lgs. 50/2016, di cui ai precedenti contributi approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 42/2020; detto elenco rimane valido con possibilità di revoca dall'inserimento su richiesta degli esercizi commerciali che intendono non aderire più; coloro che faranno istanza successiva saranno inseriti nell'elenco esistente.

I rapporti tra Comune, utente ed esercizio commerciale sono improntati alla massima semplificazione e tutela della salute al fine di ridurre i tempi di erogazione ed il rischio di contagio. L'esercizio commerciale provvederà al ritiro del buono spesa e successiva consegna al Comune per la liquidazione con allegata rendicontazione dei buoni ricevuti.

#### **Art. 11 - Adempimenti in materia di pubblicità, trasparenza e informazione e rapporto con la tutela della riservatezza**

Il responsabile del servizio è competente per l'applicazione degli obblighi previsti in materia di pubblicità, trasparenza e informazione, previsti dagli artt. 26 e 27 del d.lgs. 33/2013.

I dati relativi al procedimento di cui alla delibera della Giunta Regionale n. 443 del 02.04.2020 (pubblicata sul BURP n. 49 del 09.04.2020) e della determinazione del Dirigente della R.P. n. 233 del 07.04.2020 sono trattati nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e del d.lgs. 196/2003, unicamente per le finalità connesse alla gestione del procedimento.

#### **Art. 12 - Disposizioni finali**

1. Per quanto non previsto dal presente disciplinare, si fa riferimento alla normativa statale e regionale vigente.

2. Il presente disciplinare entra in vigore ad intervenuta esecutività della deliberazione della G.C. di approvazione.