



Città di Martano
(Provincia di Lecce)

Χώρα Μαρτάννα

Ελλάς τού Δερεντού

DETERMINAZIONE N.	878
REG. SETTORE N.	236
Data di registrazione	22/09/2022

OGGETTO:

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno e indeterminato, di cui n. 1 riservato ai volontari delle FF.AA., profilo Istruttore amministrativo-contabile - categoria C1. Costituzione e nomina commissione esaminatrice.

IL RESPONSABILE 1° SETTORE - AFFARI GENERALI

Visto che in qualità di Responsabile del Settore, giusto decreto sindacale n. 6/2022, lo scrivente è legittimato ad emanare il presente provvedimento, ai sensi delle disposizioni normative e regolamentari vigenti;

Atteso che, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto;

Premesso che:

- con determinazione n. 1078 del 3.11.2021, in attuazione della deliberazione n. 180 del 5.10.2021, è stata avviata la procedura concorsuale, per esami, finalizzata all'assunzione di n. 2 unità profilo Istruttore amministrativo-contabile, cat. C1, il cui Bando è stato pubblicato in data 10.12.2021, sul n. 98, 4° Serie speciale concorsi, della Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
- con determinazione n. 200 del 25.02.2022 è stata disposta la riserva di n. 1 dei posti messi a concorso in favore della suddetta categoria di volontari e ordinato la ripubblicazione del

Bando rettificato sulla G.U.R.I., per consentire la presentazione delle domande ai soli candidati aventi diritto alla riserva di cui all'art. 1014, D. Lgs. n. 66/2010, con contestuale riapertura dei termini per n. 30 giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del suddetto Bando rettificato, precisando che avrebbero potuto presentare la domanda i soli candidati in possesso del diritto alla riserva di cui sopra e che le domande già validamente pervenute entro i termini previsti dal Bando originale (approvato con determinazione n. 1078 del 3.11.2021 e pubblicato in data 10.12.2021, sul n. 98, 4° Serie speciale concorsi, della Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana) restavano acquisite;

- l'estratto del Bando rettificato è stato pubblicato in data 05.04.2022, sul n. 27, 4° Serie speciale concorsi, della Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e che nella stessa data copia integrale del Bando insieme all'allegato schema di domanda è stato pubblicato all'albo pretorio online, in Amministrazione Trasparente e nella "home page" del sito istituzionale dell'Ente, sezione "News";
- il termine di 30 giorni per la presentazione delle candidature alla procedura concorsuale in oggetto, decorrenti dal giorno successivo alla pubblicazione dell'Estratto del Bando sulla GURI, è scaduto in data 05.05.2022;

Preso atto che con determinazione n. 564 del 31.05.2022, rettificata dalla successiva determinazione n. 613 del 15.06.2022, previo esame delle domande di partecipazione al predetto concorso e dei relativi allegati pervenuti (con particolare riguardo alla presentazione entro il termine perentorio assegnato, correttezza della forma e della modalità di presentazione delle domande, allegazione documenti richiesti) si è provveduto:

- **all'ammissione** con riserva alla eventuale prova preselettiva, ai sensi dell'art. 6 del Bando, dei candidati, i cui nomi sono stati pubblicati, secondo le modalità esplicitate dal Bando, nell'elenco "A";
- **alla non ammissione** dei candidati la cui candidatura è risultata carente degli elementi essenziali, ai sensi dell'art. 5 del Bando, per i quali si è provveduto a notificare l'esclusione, con nota motivata, a mezzo PEC e ad elaborare e pubblicare, secondo le modalità previste dal Bando, l'elenco "B" contenente le sole iniziali ed il numero di protocollo della domanda di ammissione;
- **a dare atto** che la verifica dei requisiti e dell'osservanza delle condizioni per l'ammissione alla selezione, ivi compresa l'eventuale equipollenza dei titoli di studio a quelli richiesti dal Bando, sarà effettuata per i soli candidati ammessi alle prove d'esame, prima che abbiano luogo le stesse, come previsto dall'art. 6 del Bando;

Dato atto che l'art. 7 ("PROVE D'ESAME") del Bando di concorso stabilisce che la presente procedura concorsuale è "per soli esami e si articolerà nel seguente modo:

- *eventuale prova preselettiva (nel caso in cui il numero di domande valide pervenute sia superiore a 50);*
- *una prova scritta a contenuto teorico-pratico;*
- *prova orale."*

Visto l'art. 8 ("COMMISSIONE ESAMINATRICE") del bando di concorso in oggetto, il quale prescrive che:

"La selezione dei candidati sarà effettuata da una Commissione esaminatrice, all'uopo nominata secondo quanto previsto dall'art. 16 del Regolamento comunale in materia (pubblicato in Amministrazione Trasparente nella sottosezione "Bandi di concorso"). Possono essere chiamati a far parte della Commissione membri aggiunti per la verifica della conoscenza della lingua

straniera e/o delle competenze informatiche.

La Commissione esaminatrice potrà avvalersi dei comitati di vigilanza durante lo svolgimento delle prove e, in caso di preselezione, potrà avvalersi di ditta specializzata da individuarsi ad opera del Settore Affari Generali”;

Visto il Titolo II – Capo 1 del “Regolamento delle modalità di accesso all’impiego dei concorsi e dei criteri di valutazione delle prove e dei titoli”, approvato con Deliberazione di G.C. n. 123 del 7.05.2001, il quale disciplina la composizione, i requisiti, il funzionamento e i compensi della Commissione esaminatrice di concorso;

Richiamata la DGC n. 85 del 10.05.2022, con la quale è stato deliberato, tra l'altro:

- **Di disporre**, anche ad integrazione del Regolamento delle modalità di accesso all’impiego dei concorsi e dei criteri di valutazione delle prove e dei titoli, che tutte le procedure concorsuali per l’assunzione di personale, bandite o da bandire e da espletare, siano incardinate nel 1° Settore Affari Generali, per l’intero procedimento finalizzato al reclutamento di personale, in quanto Settore competente ed incaricato della gestione giuridica del personale, ed in particolare per le seguenti attività:
 - approvazione bandi di concorso;
 - costituzione e nomina delle Commissioni esaminatrici (con possibilità di conferire il relativo incarico anche a componenti esterni, ivi compreso quello di presidente di Commissione);
 - approvazione degli atti concorsuali e della graduatoria finale;
 - nomina e assunzione dei vincitori, con relativa stipula dei contratti di lavoro;
- **Di prendere atto**:
 - che, come chiarito dalla giurisprudenza in applicazione del principio di separazione tra funzioni politiche e funzioni gestionali, la competenza di costituzione e nomina delle Commissioni esaminatrici di concorso appartiene ai titolari della funzione gestionale e, nella fattispecie, al Responsabile del Servizio Personale, incardinato presso il Settore Affari Generali;
 - di dover interpretare, adeguare e integrare il Regolamento delle modalità di accesso all’impiego dei concorsi e dei criteri di valutazione delle prove e dei titoli di questo Ente in conformità con le novità normative e giurisprudenziali intervenute nel corso degli anni;

Preso atto di dover procedere alla costituzione e nomina della Commissione esaminatrice del concorso in oggetto finalizzata a sottoporre i candidati alle prove d’esame previste;

Ritenuto, in ossequio al principio della separazione tra funzioni di indirizzo politico e funzioni gestionali, nonché in adesione all’orientamento della giurisprudenza amministrativa (cfr. Consiglio di Stato, sez. V, sentenza n. 6277 del 10.12.2012), che la competenza per la nomina della Commissione esaminatrice spetti agli organi gestionali dell’Ente, nella fattispecie al Responsabile del Settore presso il quale è incardinato il servizio di gestione del personale;

Esaminate le manifestazioni di interesse a ricoprire l’incarico componenti delle commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici per esami, rispettivamente per la copertura di n. 2 unità a tempo pieno e indeterminato di personale di categoria C – posizione economica C1 – profilo professionale “Istruttore amministrativo-contabile” e n. 1 unità a tempo pieno e indeterminato di personale di categoria C – posizione economica C1 – profilo professionale “Istruttore di vigilanza”, in riscontro

all'Avviso pubblicato all'Albo pretorio on-line dal 5 al 16.09.2022, in Amministrazione Trasparente, nella sezione "News" del sito istituzionale dell'Ente, nonché all'albo pretorio di altri Comuni della provincia di Lecce giusta richiesta di pubblicazione da parte di questo Ente;

Ritenuto, sulla base dell'esame curriculare, delle competenze dei singoli candidati, nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità e rotazione, di procedere alla costituzione e nomina della Commissione esaminatrice del concorso in oggetto dei seguenti esperti:

- Dott. Alessandro Caggiula, Dirigente amm.vo presso il Comune di Gallipoli, in qualità di Presidente della Commissione;
- Dott. Giuseppe Sicilia, Istruttore direttivo contabile presso il Comune di Collepasso, con il ruolo di componente esperto;
- Dott.ssa Daniela Perrone, Istruttore direttivo contabile presso il Comune di Vernole, in qualità di componente esperto;

Preso atto che il personale interno potrebbe versare in situazione di incompatibilità o di mera inopportunità a ricoprire il ruolo di segretario verbalizzante all'interno della Commissione;

Ritenuto, pertanto, di affidare il ruolo di segretario verbalizzante alla Dott.ssa Daniela Perrone, sopra menzionata;

Ritenuto di provvedere con successivo atto all'eventuale nomina dei membri aggiunti per la verifica della conoscenza della lingua straniera e/o delle competenze informatiche;

Dato atto che la Commissione provvederà, almeno 20 giorni prima dello svolgimento delle prove d'esame, alla convocazione dei candidati tramite pubblicazione di apposito avviso all'Albo pretorio online, nella sezione "Amministrazione Trasparente" alla voce "Bandi di concorso" e nella Sezione "News", il quale avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge e sostituisce ogni comunicazione diretta agli interessati, come previsto dall'art. 7 del Bando;

Visto l'articolo 1, comma 5, del DPCM 24 aprile 2020, con il quale sono stati aggiornati i compensi dei componenti delle commissioni esaminatrici, il quale stabilisce che *"Le Regioni e le autonomie locali, nell'esercizio della propria autonomia, possono recepire quanto previsto dal presente decreto"*;

Ritenuto di dover recepire il DPCM del 24.04.2020, con il quale sono stati rideterminati i compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici dei concorsi delle pubbliche amministrazioni e che prevede, in particolare, per i concorsi per soli esami per personale diplomato, i seguenti compensi:

- € 1.600,00 di compenso base per ogni componente, aumentato del 10% per il componente facente funzioni di presidente di commissione e ridotto del 10% per il componente con funzioni di segretario;
- € 1,00 di compenso integrativo per ogni candidato esaminato, cui si applica l'aumento del 10% per il presidente e la riduzione del 10% per il segretario;

Preso atto che il numero di candidature valide pervenute è pari a n. 257;

Ritenuto di riconoscere i seguenti compensi per i componenti della Commissione:

- Dott. Caggiula: € 1.760,00 (oltre compenso integrativo per numero effettivo di candidati

- esaminati);
- Dott. Sicilia: € 1.600,00 (oltre compenso integrativo per numero effettivo di candidati esaminati);
- Dott.ssa Perrone: € 1.600,00 (oltre compenso integrativo per numero effettivo di candidati esaminati);

Rilevato di dover assumere apposito impegno di spesa ai fini della remunerazione dei componenti esterni della Commissione, stimato in € **5.731,00**, a valere sul capitolo capitolo 180 “Spese per commissioni e comitati dell’Ente” 01.02 – 1.03.02.99.005 del corrente esercizio finanziario;

Dato atto che tale impegno di spesa è suscettibile di riduzione in base all’effettivo numero di candidati che parteciperanno alla prova scritta;

Visti, inoltre:

- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 “*T.U. delle leggi sull’ordinamento degli enti locali*” ed in particolare gli artt. 107 e 109 concernenti le funzioni e responsabilità della dirigenza;
- la L. n. 241 del 7.08.1990 “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., recante norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche;
- il Decreto Legislativo 30 giugno 2006, n. 196 e ss.mm.ii. “*Codice in materia dei dati personali*”;
- il Nuovo Regolamento ANAC in vigore dal 6.01.2019, emanato con delibera ANAC 24.10.2018, n. 1019;
- i vigenti CC.CC.NN.LL. del personale non dirigente del comparto Regioni e Autonomie Locali;
- il “Regolamento sull’ordinamento degli uffici dei servizi e del personale” ed il “Regolamento sull’ordinamento degli Uffici e del personale, delle modalità di accesso all’impiego dei concorsi e dei criteri di valutazione delle prove e dei titoli”, approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 123 del 7.05.2001, nonché gli ulteriori provvedimenti di modifiche ed integrazioni;
- il decreto sindacale decreto n. 6/2022 che attribuisce ad interim l’incarico di Responsabile del Settore 1° Affari Generali al Responsabile del Settore 3° Affari Tecnici, Ing. Raffaele Mittaridonna;

Dato atto che il presente provvedimento richiede il parere di regolarità contabile, ai sensi dell’art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000, da parte del Responsabile del Servizio finanziario;

Considerato:

- di essere legittimato ad emanare l’atto;
- di non incorrere in cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non incorrere in cause di conflitto di interessi previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell’atto;
- di emanare l’atto nella piena conoscenza e nel rispetto della vigente normativa di settore nonché delle norme regolamentari;

Per quanto sopra esposto, con il presente provvedimento

DETERMINA

1. **Di approvare** quanto descritto in narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **Di costituire** la Commissione esaminatrice per l'espletamento della selezione per la copertura a tempo pieno ed indeterminato tramite concorso pubblico per soli esami, di n. 2 posto profilo Istruttore amministrativo-contabile C1 del Comparto Funzioni Locali, nominando i seguenti componenti:
 - Dott. Alessandro Caggiula, Dirigente amm.vo presso il Comune di Gallipoli, in qualità di Presidente della Commissione;
 - Dott. Giuseppe Sicilia, Istruttore direttivo contabile presso il Comune di Collepasso, con il ruolo di componente esperto;
 - Dott.ssa Daniela Perrone, Istruttore direttivo contabile presso il Comune di Vernole, in qualità di componente esperto e di segretario verbalizzante;
3. **Di riconoscere** in favore dei componenti della Commissione i seguenti compensi:
 - Dott. Caggiula: € 1.760,00 (oltre compenso integrativo per numero effettivo di candidati esaminati);
 - Dott. Sicilia: € 1.600,00(oltre compenso integrativo per numero effettivo di candidati esaminati);
 - Dott.ssa Perrone: € 1.600,00 (oltre compenso integrativo per numero effettivo di candidati esaminati);
4. **Di assumere** apposito impegno di spesa per la remunerazione dei componenti di Commissione, pari a € **5.731,00**, a valere sul capitolo capitolo 180 "Spese per commissioni e comitati dell'Ente" 01.02 – 1.03.02.99.005, del corrente esercizio finanziario, suscettibile di riduzione in base al numero effettivo di candidati esaminati;
5. **Di dare atto** che la Commissione provvederà, almeno 20 giorni prima dello svolgimento delle prove d'esame, come stabilito all'art. 7 del Bando ("PROVE D'ESAME"), alla convocazione dei candidati tramite pubblicazione di apposito avviso all'Albo pretorio online, nella sezione "Amministrazione Trasparente" alla voce "Bandi di concorso" e nella Sezione "News", il quale avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge e sostituisce ogni comunicazione diretta agli interessati;
6. **Di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile del II Settore Economico Finanziario per gli adempimenti di propria competenza;
7. **Di attestare**, per quanto noto, l'assenza di situazioni di conflitto di interesse in capo al sottoscritto Responsabile e che l'atto ha come destinatari dipendenti dell'Ente e non ha come destinatari parenti o affini di amministratori dell'Ente;
8. **Di trasmettere** copia del presente atto ai componenti della Commissione esaminatrice a titolo di notifica della presente nomina;
9. **Di pubblicare** il presente provvedimento sull'albo pretorio online e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente.

Li 22/09/2022

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
f.to Ing. Raffaele MITTARIDONNA

COPIA

Attestazione di copertura della spesa di cui all'articolo 153, comma 5, del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato dal decreto legislativo 18-8-2000 n. 267

Impegni di Spesa						
<i>Num.</i>	<i>Anno</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>Num.Imp</i>	<i>Num.SubImp.</i>

Osservazioni:

Martano, li 26/09/2022

Il Responsabile del Settore Finanziario
f.to Dott. Stomeo Luigi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. n. 1575

Su conforme attestazione del Messo Comunale, si certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio il giorno 26/09/2022 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, 1° comma del D.Lgs. N. 267 del 18/08/2000.

Martano, addì 26/09/2022

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
f.to Ing. Raffaele MITTARIDONNA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Martano

In data odierna, ai sensi di quanto disposto dagli artt. 30 e 34 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici, dei Servizi e del Personale (approvato con deliberazione della G.C. n. 123 del 07-05-2001), copia della presente determinazione viene trasmessa al Sindaco e al Segretario comunale.

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Martano, 27/09/2022

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Ing. Raffaele MITTARIDONNA