



INTERVENTO PER IMPLEMENTAZIONE DEI SERVIZI DIDATTICI, ASSISTENZIALI, STRUTTURALI E ORGANIZZATIVI PER IL POLO PER L'INFANZIA IN VIA NIZZA NEL COMUNE DI MARTANO

Intervento finanziato con fondi dell'Unione europea – *Next Generation EU* – di cui alla Missione 4 “*Istruzione e Ricerca*” – Componente 1 “*Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università*” – Investimento 1.1 “*Piano per asili nido e scuole dell’infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia*”, giusto decreto del Direttore generale e coordinatore dell’Unità di missione per il PNRR 26 ottobre 2022, n. 74

SCHEMA Disciplinare contenente le norme

e le condizioni per l'affidamento dell'incarico di:

servizi tecnici di ingegneria e architettura di direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione, liquidazione, rendicontazioni e liquidazioni tecnico contabile, contabilità dei lavori a corpo, coordinamento della sicurezza in esecuzione

CIG: 98195450E2

CUP: D45E21000010006

L'anno **duemilaventitre** (2023), il giorno _____ (__) del mese di _____, nell'Ufficio Tecnico del Comune di Martano, in esecuzione della determina n. del, si stipula la presente scrittura privata, valevole ad ogni effetto di legge,

tra

COMUNE DI MARTANO - Codice Fiscale: 00412440752 - rappresentato da Ing. Raffaele Mittaridonna nato a Lecce il 07.03.1967 – C.F. MTRFL67C07E506M, il quale interviene nel presente atto, ai sensi di legge, quale Responsabile del 3° Settore Affari Tecnici del Comune di Martano, ed esclusa, quindi, ogni sua personale responsabilità;

e:

l'operatore economico/professionista....., nato a il C.F. e P.IVA, il quale interviene nel presente Atto nella sua qualità di

PREMESSO che:

Con delibera di Giunta Comunale n. 30 del 21.02.2022 è stata approvata la nuova progettazione definitiva, rimodulata a seguito dell'adeguamento dei prezzi al nuovo "Prezziario opere pubbliche della Regione Puglia 2022 – Luglio", relativa all'intervento per "implementazione dei servizi didattici, assistenziali, strutturali e organizzativi per il Polo per l'infanzia in via Nizza", dell'importo complessivo di 3.000.000,00, redatto dall'arch. Francesco Antonucci, e comprendente anche la relazione geologica, relazione sismica e relazione idrologica redatte dal geologo Pasquale Rescio – CUP: D45E21000010006;

Con determinazione della Centrale Unica di Committenza della Unione dei Comuni della Grecia Salentina n. 47/15 del 27.04.2023 è stata approvata la proposta di aggiudicazione dello "appalto integrato dei servizi professionali di progettazione antincendio, progettazione esecutiva e dei lavori per implementazione dei servizi didattici, assistenziali, strutturali e organizzativi per il Polo per l'infanzia in via Nizza nel Comune di Martano" – CUP D45E21000010006 e CIG 9694991FA7 – in favore del concorrente "SOTEC S.R.L. (Capogruppo), FGR COSTRUZIONI S.R.L. (Mandante), Ing. GIORGIO ANTONUCCI (Mandante), Ing. TAURINO CESARE (Mandante), Ing. BURSOMANNO FEDERICO (Mandante) e Ing. VERGARI GIANLUCA (Mandante)" – busta n. 2 (B) – che ha totalizzato il punteggio complessivo di 72,257, per un importo complessivo netto di €. 2.376.031,22, costituito da:

- €. 2.282.120,00 per lavori al netto del ribasso d'asta offerto, oltre IVA;
- €. 20.000,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA;
- €. 73.911,22 per servizi professionali di progettazione antincendio, progettazione esecutiva e coordinamento della sicurezza nella fase progettuale, al netto del ribasso d'asta offerto, oltre Cassa ed I.V.A.;

Che con determinazione del Responsabile del 3° Settore n. 449/155 del 27.04.2023 è stato aggiudicato lo "appalto integrato dei servizi professionali di progettazione antincendio, progettazione esecutiva e dei lavori per implementazione dei servizi didattici, assistenziali, strutturali e organizzativi per il Polo per l'infanzia in via Nizza nel Comune di Martano" in favore della dell'operatore economico "SOTEC S.R.L. (Capogruppo), FGR COSTRUZIONI S.R.L. (Mandante), Ing. GIORGIO ANTONUCCI (Mandante), Ing. TAURINO CESARE (Mandante), Ing. BURSOMANNO FEDERICO (Mandante) e Ing. VERGARI GIANLUCA (Mandante)" – busta n. 2 (B) – che ha totalizzato il punteggio complessivo di 72,257, per un importo complessivo netto di €. 2.376.031,22, comprese le migliorie dell'offerta tecnica presentata per la gara di che trattasi;

Che con determinazione del Responsabile del 3° Settore n. 490/169 del 11/05/2023 è stata approvata la determina contrarre relativa alle procedure di affidamento dei servizi professionali di "direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione, liquidazione, rendicontazioni e liquidazioni tecnico contabile, contabilità dei lavori a corpo, coordinamento della sicurezza in esecuzione" relativi all'intervento per "implementazione dei servizi didattici, assistenziali, strutturali e organizzativi per il Polo per l'infanzia in via Nizza", in favore di un operatore economico esterno all'Ente, dotato di adeguata professionalità e competenza, vista la carenza di personale interno all'Ente;

Con la su indicata determina a contrarre n. 490/169 del 11/05/2023 è stata indetta gara del tipo "telematica", tramite la piattaforma elettronica di E-Procurement "TUTTO GARE" del Comune di Martano nonché è stato approvato lo schema di richiesta di offerta per l'appalto della sola esecuzione dei servizi tecnici di "direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione, liquidazione, rendicontazioni e liquidazioni tecnico contabile, contabilità dei lavori a corpo, coordinamento della sicurezza in esecuzione", mediante affidamento diretto, da espletare secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sull'importo complessivo di €. 118.939,15, oltre Oneri previdenziali ed IVA come per legge qualora dovuta;

Con Determina del Responsabile del 3° Settore Affari Tecnici del Comune di Martano n. del è stata disposta l'efficacia dell'aggiudicazione dei servizi tecnici di **direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione, liquidazione, rendicontazioni e liquidazioni tecnico contabile, contabilità dei lavori a corpo, coordinamento della sicurezza in esecuzione**, in favore dell'operatore economico/professionista per un importo di €. al netto del ribasso d'asta del % sull'importo posto a base di gara, la cui offerta è risultata economicamente più vantaggiosa per il Comune di Martano;

per tutto quanto sopra premesso,

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Il Comune di Martano, relativamente all'intervento per **IMPLEMENTAZIONE DEI SERVIZI DIDATTICI, ASSISTENZIALI, STRUTTURALI E ORGANIZZATIVI PER IL POLO PER L'INFANZIA IN VIA NIZZA**, finanziato con fondi dell'Unione europea – *Next Generation EU* – di cui alla Missione 4 “*Istruzione e Ricerca*” – Componente 1 “*Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università*” – Investimento 1.1 “*Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia*”, giusto decreto del Direttore generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR 26 ottobre 2022, n. 74, dell'importo complessivo di € **3.000.000,00**, , affida a _____ l'incarico per la realizzazione dei **servizi tecnici di ingegneria e architettura di direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione, liquidazione, rendicontazioni e liquidazioni tecnico contabile, contabilità dei lavori a corpo, coordinamento della sicurezza in esecuzione.**

In ottemperanza al disposto dell'art. 34 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'incarico dovrà essere espletato nel rispetto dei criteri ambientali minimi di cui al Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della pubblica amministrazione Decreto del Ministro dell'Ambiente 11 aprile 2008, revisionato con decreto ministeriale 10 aprile 2010, con riferimento ai decreti ministeriali vigenti, nonché all'art. 17 Regolamento UE 2020/852 il quale definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, “*do no significant harm*”).

L'appalto è a **corpo** pertanto le prestazioni si intendono comprensive di ogni e qualsiasi servizio previsto e comunque necessario a dare l'opera finita a regola d'arte e, pertanto, comprende l'esecuzione di tutte le prestazioni indicate nella richiesta di offerta trasmessa e negli allegati facenti parte integrante della stessa, delle prestazioni aggiuntive necessarie e scaturenti dalle proposte migliorative offerte in sede di gara dalla ditta aggiudicataria dei lavori, nonché di ogni altra prestazione necessaria.

ART. 2 - MODALITÀ DI ESECUZIONE DELL'INCARICO

I professionisti svolgeranno l'incarico con diligenza, secondo le regole tecniche ed i principi deontologici propri della professione, in conformità a tutte le norme contenute nella legislazione vigente in materia di appalti ed esecuzione di opere pubbliche, oltre che in conformità agli indirizzi tecnici impartiti dal Responsabile dell'Area Lavori Pubblici del Comune di Martano e del Responsabile del Procedimento, ivi compresa la richiesta di elaborati integrativi e/o di dettaglio.

Nell'espletamento dell'incarico è possibile avvalersi di collaboratori e coadiutori, ma ciò non potrà assolutamente consentire la richiesta di compensi ulteriori rispetto a quelli previsti dalla presente convenzione. I professionisti incaricati dovranno sostenere ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni; essi resteranno organicamente esterni ed indipendenti dagli uffici e dagli organi dell'Amministrazione e dovranno eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela ed il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione medesima, con l'obbligo di non interferire con il funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi.

I professionisti incaricati potranno richiedere al Comune di Martano tutti quegli elementi, notizie e indagini di cui l'Ente dispone che riterrà utili e necessari per lo svolgimento dell'incarico affidatogli.

In riferimento alla fase realizzativa dell'opera, il professionista/Raggruppamento Temporaneo di professionisti incaricato, in via esemplificativa ma non esaustiva, dovrà fornire le seguenti prestazioni:

relativamente all'incarico di Direzione dei Lavori:

ai sensi del comma 3, dell'art. 101 del D.Lgs. n. 50/2016, il direttore dei lavori, con l'ufficio di direzione lavori, è preposto al controllo tecnico, contabile e amministrativo dell'esecuzione dell'intervento affinché i lavori siano eseguiti a regola d'arte ed in conformità al progetto e al contratto. Il direttore dei lavori ha la responsabilità del coordinamento e della supervisione dell'attività di tutto l'ufficio di direzione dei lavori, ed interloquisce in via esclusiva con l'esecutore in merito agli aspetti tecnici ed economici del contratto. Il direttore dei lavori ha la

specifica responsabilità dell'accettazione dei materiali, sulla base anche del controllo quantitativo e qualitativo degli accertamenti ufficiali delle caratteristiche meccaniche e in aderenza alle disposizioni delle norme tecniche per le costruzioni vigenti. Al direttore dei lavori fanno carico tutte le attività ed i compiti allo stesso espressamente demandati dal codice dei contratti pubblici, in particolare il direttore dei lavori:

- è responsabile, pena il risarcimento dei conseguenti danni per l'amministrazione, della puntuale e corretta esecuzione dell'opera in conformità al contratto d'appalto, della sua contabilizzazione e del contenimento della spesa dell'intervento entro il limite autorizzato;
- vigila sul regolare avanzamento dei lavori conformemente al relativo programma ed è tenuto a contestare tempestivamente all'appaltatore il ritardo nell'esecuzione dell'opera e l'esistenza di vizi e difformità rispetto al progetto e agli elaborati tecnici approvati dall'amministrazione; formula proposte tendenti a compensare i ritardi nelle scadenze, determina il danno nel caso di superamento dei termini;
- applica, e fa applicare all'appaltatore, tutte le prescrizioni di carattere tecnico, amministrativo e contrattuale contenute nel capitolato speciale di appalto dei lavori e nel contratto;
- risponde all'amministrazione dell'operato di tutti i suoi collaboratori individuati per l'espletamento dell'incarico oggetto del presente appalto;
- è tenuto alla verifica, ferme restando le competenze del coordinatore e dell'appaltatore, della correttezza degli adempimenti dell'esecutore in materia di rispetto degli obblighi contributivi, assicurativi, previdenziali, contrattuali e retributivi nei confronti della manodopera, sia in relazione ai dipendenti proprie che a quelli delle imprese subappaltatrici;
- accerta, in presenza di subappalti, che l'appaltatore abbia chiesto ed ottenuto la preventiva autorizzazione da parte dell'amministrazione, che venga presentato il contratto di subappalto nei termini stabiliti dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e, tempestivamente, comunica al Settore Lavori Pubblici la data di inizio lavori delle imprese subappaltatrici, a condizione che siano state preventivamente depositate le eventuali integrazioni al piano della sicurezza; adempie a quanto altro attribuito dalla normativa vigente in merito ai rapporti tra impresa aggiudicataria ed eventuali subappaltatori e cottimisti;
- verifica la regolarità di tutto il personale presente in cantiere;
- redige tempestivamente tutti i documenti e verbali di specifica competenza;
- tiene, tenuto conto del contratto in essere, la contabilità dei lavori, redigendo tutti gli atti e gli elaborati richiesti dalle leggi vigenti, ed in particolare i documenti amministrativi e contabili;
- assiste il collaudatore, fornendo al medesimo tutte le delucidazioni e/o informazioni richieste e svolgendo tutte le attività delegate al direttore lavori da legge e/o regolamenti in materia;
- assiste gli incaricati dei servizi comunali e/o dei diversi enti (aziende) competenti, in occasione di sopralluoghi ed attività correlate all'opera, in particolare con riferimento all'interferenza con la viabilità statale esistente;
- presenza, su richiesta dell'amministrazione committente, ad ogni incontro o riunione ove a discrezione della stazione appaltante è richiesta la sua presenza;
- esegue ogni altro onere e/o adempimento correlato alla funzione specifica ed alla prassi consolidata in materia di direzione lavori, misura e contabilità, assistenza;
- provvede al controllo e all'aggiornamento degli elaborati di progetto in conseguenza di ogni necessità che dovesse emergere nel corso di realizzazione dell'opera che saranno consegnati aggiornati al committente ad opere realizzate;
- provvede alla revisione, integrazione e aggiornamento del piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti, completo di manuale d'uso, manuale di manutenzione e programma di manutenzione che sarà dato completo di quanto previsto dalla normativa vigente all'avvenuta realizzazione dell'opera e comunque prima della definizione del collaudo;

Al direttore dei lavori compete inoltre in linea generale e non esaustiva:

- la consegna dei lavori e la redazione del verbale di consegna;
- l'approvazione del programma esecutivo dettagliato e il controllo sulla sua attuazione affinché sia scongiurato un ritardo nell'esecuzione dei lavori;
- disporre e sovraintendere all'accertamento del regolare picchettamento di delimitazione delle aree di cantiere e a tutte le attività topografiche necessarie alla realizzazione dell'opera;
- vigilare, nell'ambito del cantiere, sul rispetto da parte dell'esecutore dei lavori delle norme in materia ambientale e di trattamento delle terre e rocce da scavo, vigilare affinché siano rispettate le norme in

- materia di acqua, rumore e inquinamento in generale;*
- *gestire i rapporti con gli enti gestori delle opere interferenti individuate in progetto, o comunque che emergano nel corso di realizzazione dei lavori, affinché sia garantito il loro intervento in cantiere nel rispetto del programma esecutivo dei lavori e sia scongiurata la possibilità di fermi e/o rallentamenti del cantiere;*
 - *la sospensione e la ripresa dei lavori;*
 - *la determinazione di nuovi prezzi;*
 - *le comunicazioni, e la redazione dei relativi atti, conseguenti all'insorgere di contestazioni tra la amministrazione committente e l'appaltatore;*
 - *la certificazione di sinistri a persone e cose;*
 - *la specifica responsabilità dell'accettazione dei materiali e sull'effettuazione dei relativi controlli qualitativi e quantitativi, nel rispetto delle disposizioni di cui alle norme tecniche per le costruzioni;*
 - *la denuncia nel caso di danni per cause di forza maggiore;*
 - *ogni attività o compito delegato nell'esecuzione di lavori in economia;*
 - *la definizione in corso d'opera delle eventuali controversie con le imprese esecutrici;*
 - *l'emissione degli ordini di servizio;*
 - *l'assistenza alle commissioni di collaudo, amministrativo e statico, sia durante le visite in corso d'opera, che per il collaudo finale;*
 - *la relazione riservata sulle riserve formulate dalle imprese esecutrici in corso d'opera e sul conto finale, ogni attività o compito delegato da legge in materia di accordo bonario e definizione delle controversie;*
 - *la certificazione di ultimazione dei lavori;*
 - *la redazione del conto finale e la relazione sul conto finale;*
 - *la scelta degli elementi costruttivi sui quali eseguire le prove;*
 - *la raccolta dei risultati dei collaudi con numerazione progressiva suddivisa secondo tipo di prova;*
 - *la constatazione e l'annotazione di difetti e in caso di difetti rilevanti l'immediata comunicazione all'amministrazione committente;*
 - *la richiesta alle ditte esecutrici della formulazione di proposte atte ad eliminare i difetti presenti nell'operare realizzata;*
 - *il vaglio delle proposte per l'eliminazione dei difetti e la presentazione di una proposta all'amministrazione committente per l'autorizzazione stessa;*
 - *la redazione della documentazione fotografica inerente la progressione delle opere mediante invio al responsabile del procedimento delle immagini su supporto informatico in formato jpeg e pdf;*
 - *ogni ulteriore attività prevista dalle norme in materia vigenti.*
 - *la compilazione delle checklist in allegato contenenti i principali elementi di verifica del DNSH, nel rispetto di quanto previsto dalle corrispondenti schede tecniche anch'esse allegate alla presente.*

Dovrà, inoltre, essere garantita:

- *la presenza continua in cantiere o, comunque, secondo le necessità legate al cronoprogramma dei lavori, la direzione, l'assistenza e l'alta sorveglianza dei lavori;*
- *riunioni settimanali di cantiere in giornata ed orario possibilmente fisso concordato con il R.U.P. e l'Impresa per l'analisi dell'andamento dei lavori, degli adempimenti e delle problematiche connesse, compresa la redazione di un successivo Report della riunione, inviato agli interessati. Dovrà essere mantenuta tutta la documentazione prevista dalle vigenti disposizioni di legge e regolamentari ed in specie aggiornato quotidianamente il giornale dei lavori e tempestivamente, e comunque entro il termine massimo di giorni 30 (trenta), la contabilità dei lavori necessaria al riscontro degli obblighi contrattuali. Dovrà essere prodotta, almeno in corrispondenza di ogni Stato di Avanzamento Lavori ed in caso di problematiche o esigenze specifiche, al R.U.P. una relazione sull'andamento tecnico - economico dei lavori con riferimento ai singoli interventi e al coordinamento fra gli stessi con valutazioni e considerazioni, in particolare, sulla produttività dell'impresa evidenziando eventuali difficoltà o ritardi. Tali note dovranno altresì contenere:*
- *la descrizione dello stato delle opere al momento della maturazione dell'importo dello Stato di Avanzamento Lavori;*
- *lo stato di corrispondenza economica tra le opere effettivamente eseguite e gli importi previsti nell'offerta della Ditta;*

- la corrispondenza dello stato di avanzamento temporale con il programma dei lavori.

Si evidenzia che i servizi di cui al presente disciplinare di incarico dovranno essere svolti in conformità a quanto disposto dai Criteri Ambientali Minimi (CAM) vigenti ed approvati con D.M. MATTM anche in riferimento ai lavori a farsi ed agli eventuali acquisti di prodotti e servizi, e dal principio di non arrecare un danno significativo all'ambiente (DNSH) con riferimento al sistema di tassonomia delle attività ecosostenibili indicato all'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852.

Il Comune di Martano si riserva ampia facoltà di rivalsa in ordine ad eventuali danni arrecati per effetto del tardivo o omesso adempimento di dette disposizioni da parte del Professionista. Dovrà essere altresì garantita la redazione di tutti gli elaborati ed atti tecnici necessari (relazioni, domande, atti economici, contabili e grafici) alla perfetta e completa realizzazione dell'opera, ivi inclusi gli eventuali atti e i documentitecnici di competenza del Direttore dei Lavori in ordine alla materiale fruibilità dell'opera. Dovranno essere svolti tutti gli adempimenti correlati all'iscrizione di eventuali riserve dell'impresa esecutrice e trattazione delle medesime riserve nelle forme e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Dovrà essere assicurata la predisposizione di varianti in corso d'opera al progetto, nei limiti di cui all'art. 106 del D.Lgs. 50/2016, previa immediata comunicazione al R.U.P. contenente dettagliata relazione degli elementi utili per la valutazione dell'effettiva necessità e della congruità tecnico-amministrativa della variazione progettuale. Si darà seguito alla variante solo dopo l'autorizzazione scritta del predetto responsabile e, se in aumento, dopo l'assunzione del relativo impegno di spesa. Nella predisposizione delle eventuali varianti si intendono inoltre compresi tutti gli adempimenti prescritti da leggi e regolamenti specifici per ogni settore di intervento, nonché quanto necessario per l'ottenimento degli eventuali pareri di competenza degli Enti tutori. Dovrà essere predisposta la documentazione finale per il collaudo sia statico che amministrativo, mediante acquisizione o redazione, verifica di tutta la documentazione tecnica necessaria quali dichiarazioni, asseverazioni, certificazioni, omologazioni, attestati, nonché assistenza nei sopralluoghi di verifica da parte dei collaudatori.

L'incarico di Direzione Lavori è da considerarsi assolto solamente a collaudo avvenuto e comprende la verifica contabile dei lavori con l'emissione di SAL, secondo le modalità legate alla tipologia di appalto, di contratto e secondo le indicazioni e le richieste dell'organo di collaudo.

relativamente all'incarico di Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione

Descrizione delle prestazioni del tecnico coordinatore durante la realizzazione dell'opera: Coordinamento delle attività di cantiere ai fini della sicurezza ed igiene dei lavoratori, ai sensi dell'art. 92 D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i.:

- a) verifica, con opportune azioni di coordinamento e controllo, l'applicazione, da parte delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, delle disposizioni loro pertinenti contenute nel piano di sicurezza e di coordinamento e la corretta applicazione delle relative procedure di lavoro;*
- b) verifica l'idoneità del piano operativo di sicurezza, da considerare come piano complementare di dettaglio del piano di sicurezza e coordinamento, assicurandone la coerenza con quest'ultimo, ove previsto, adegua il piano di sicurezza e di coordinamento, ove previsto e il fascicolo di cui all'articolo 91, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 81/2008, in relazione all'evoluzione dei lavori ed alle eventuali modifiche intervenute, valutando le proposte delle imprese esecutrici dirette a migliorare la sicurezza in cantiere, verifica che le imprese esecutrici adeguino, se necessario, i rispettivi piani operativi di sicurezza;*
- c) organizza tra i datori di lavoro, ivi compresi i lavoratori autonomi, la cooperazione ed il coordinamento delle attività nonché la loro reciproca informazione;*
- d) verifica l'attuazione di quanto previsto negli accordi tra le parti sociali al fine di realizzare il coordinamento tra i rappresentanti della sicurezza finalizzato al miglioramento della sicurezza in cantiere;*
- e) segnala al committente o al responsabile dei lavori, previa contestazione scritta alle imprese e ai lavoratori autonomi interessati, le inosservanze alle disposizioni degli articoli 94, 95, 96 e 97, comma 1, alle prescrizioni del piano di cui all'articolo 100 del D. Lgs. n. 81/2008, ove previsto, e propone la sospensione dei lavori, l'allontanamento delle imprese o dei lavoratori autonomi dal cantiere, o la risoluzione del contratto. Nel caso in cui il committente o il responsabile dei lavori non adotti alcun*

provvedimento in merito alla segnalazione, senza fornire idonea motivazione, il coordinatore per l'esecuzione dà comunicazione dell'inadempienza alla azienda unità sanitaria locale e alla direzione provinciale del lavoro territorialmente competenti;

- f) sospende, in caso di pericolo grave e imminente, direttamente riscontrato, le singole lavorazioni fino alla verifica degli avvenuti adeguamenti effettuati dalle imprese interessate.*

Entro 10 giorni dall'aggiudicazione o dall'affidamento dei lavori il tecnico coordinatore deve trasmettere all'impresa esecutrice il piano di sicurezza con prova dell'avvenuto ricevimento.

E' compresa nell'incarico l'assistenza al responsabile del procedimento in materia di sicurezza e salute nel cantiere. E' altresì compresa l'emissione di pareri, anche con redazione di relazioni motivate, per la soluzione bonaria delle vertenze e delle riserve dell'impresa di cui all'articolo 240 del D. Lgs. n. 163/2006, ove causate in tutto o in parte da controversie circa le misure di sicurezza.

Tali prestazioni si intenderanno soddisfatte con i compensi di cui ai successivi articoli.

ARTICOLO 3 - VARIAZIONI ED AUMENTO DELLE COMPETENZE

Nessuna variazione, sospensione delle prestazioni, modifica o variante in corso d'opera può essere disposta od eseguita in assenza di un formale atto scritto firmato dall'Amministrazione.

In mancanza di tale autorizzazione scritta, l'incaricato sarà responsabile di qualsiasi danno o altro pregiudizio derivante dall'esecuzione dei lavori. Qualora durante l'espletamento dell'incarico dovessero verificarsi eventi tali da far presumere un aumento dell'importo delle competenze rispetto alle previsioni della presente convenzione, l'incaricato ne deve dare tempestiva comunicazione all'Amministrazione. L'incaricato non potrà espletare attività eccedenti a quanto pattuito o che comportino un compenso superiore a quello previsto prima di aver ricevuto il benestare dell'Amministrazione. In mancanza di tale benestare, l'Amministrazione non è tenuta al pagamento di onorari, compensi od altri oneri aggiuntivi.

ART. 4 - TEMPI DI ESECUZIONE

La durata della **direzione dei lavori** ed accessori, deriverà direttamente dal cronoprogramma dei lavori e dovrà necessariamente essere eseguita per l'intera durata degli stessi.

Gli elaborati di competenza della **direzione dei lavori** e del **coordinatore della sicurezza nella fase esecutiva** dovranno essere consegnati entro il termine indicato dal Capitolato Speciale di Appalto e dovranno contenere tutta la documentazione prevista dal D.Lgs 18.04.2016 n. 50 "Nuovo Codice dei Contratti".

ART. 5 - PENALITÀ PER I RITARDI

Qualora la presentazione degli elaborati relativi all'incarico fosse protratta oltre il termine indicato dal precedente articolo 4, per cause riconducibili alla responsabilità dell'incaricato, sarà applicata, per ogni giorno di ritardo, una penale pari all'1‰ (uno per mille) dell'importo netto contrattuale complessivamente non superiore al 10% (dieci per cento) che sarà detratta dal compenso stesso. Nel caso in cui gli elaborati fossero restituiti all'incaricato poiché affetti da manchevolezze e/o errori, nell'applicazione della penale per ritardata consegna, verrà computato il tempo impiegato dall'incaricato stesso per le rettifiche (qualora ecceda il suddetto termine). Per motivi validi e giustificati il Committente potrà concedere proroghe su motivata richiesta, da presentarsi prima della scadenza del termine sopra fissato.

ART. 6 - REVOCA

Qualora la consegna degli elaborati e l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente disciplinare superi di 7 giorni il tempo previsto dall'art. 4, il Committente potrà con proprio motivato provvedimento, stabilire la revoca dell'incarico e la conseguente risoluzione del presente atto.

Sono fatti salvi i diritti del Committente di rivalersi sull'incaricato per qualsiasi danno derivante dal ritardo nell'espletamento dell'incarico o dalla mancata ovvero incompleta consegna degli elaborati richiesti e quest'ultimo, in tal caso, non potrà pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborso spese.

ART 7 – COMPENSO PROFESSIONALE

Il compenso professionale pattuito per l'incarico in questione, a seguito delle risultanze della gara di appalto, ammonta a complessivi €. _____ oltre oneri previdenziali ed IVA, e sono riferiti ai **servizi tecnici di**

ingegneria e architettura di direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione, liquidazione, rendicontazioni e liquidazioni tecnico contabile, contabilità dei lavori a corpo, coordinamento della sicurezza in esecuzione relativi all'intervento di che trattasi.

Il suddetto compenso professionale è considerato, dall'incaricato, congruo nel rispetto dell'importanza dell'opera e del decoro della professione. Non sono dovuti compensi, rimborsi, indennità o altro, per le modifiche discrezionali introdotte in corso d'opera dal direttore dei lavori e per le varianti minori approvate dall'Amministrazione su richiesta dello stesso direttore dei lavori o del Responsabile del Procedimento.

Tutte le spese dipendenti dall'espletamento dell'incarico sono a carico dell'incaricato.

ART. 8 - MODALITÀ DI PAGAMENTO

La corresponsione delle competenze professionali avverrà **coerentemente con l'avanzamento procedurale dell'opera pubblica in questione**, entro il limite dell'importo previsto nel precedente art. 7, con determina del Responsabile dell'Area Lavori Pubblici del Comune di Martano.

I pagamenti saranno effettuati su presentazione di fattura, previo accertamento d'ufficio della regolarità contributiva nei confronti delle rispettive Casse previdenziali dei professionisti incaricati.

ART. 9 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Con la sottoscrizione del presente contratto gli incaricati assumono gli obblighi, anche nei confronti dei subcontraenti a qualsiasi titolo interessati ai lavori in oggetto, di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13.08.2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" pubblicata sulla G.U. n. 196 del 23.08.2010 e s.m.i.. I professionisti si obbligano a comunicare a questa stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Sono espressamente causa di risoluzione del presente contratto tutti i casi in cui le transazioni sono state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, le rispettive fatture, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dal tecnico, o subcontraente. Per il presente affidamento il **Codice Unico Progetto (CUP) è D45E21000010006** ed il **Codice Identificativo Gara (CIG) è 98195450E2**. L'incaricato, o il subcontraente ha l'obbligo di procedere alla immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la Stazione Appaltante e la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo territorialmente competente qualora abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge 136/2010.

ART. 10 – RESPONSABILITÀ – COPERTURA ASSICURATIVA

Con riferimento alla copertura dei rischi di natura professionale ex art. 24 comma 4 del D.lgs 50/2016 sono state prodotte le seguenti polizze:

- **"Polizza di Responsabilità Civile e Professionale"** dell'operatore economico/professionista per un massimale non inferiore all'importo dei lavori:
polizza n. xxxxxxxxxxxxxx e relativa appendice n. di rinnovo, emessa il xx/xx/xxxx dalla compagnia xxxxxxxxxxxxxx, avente durata sino al xx/xx/xxxx, di importo garantito pari ad Euro xxxxxxxxxxxxxx;

ART. 11 – RISOLUZIONE BONARIA DELLE CONTROVERSIE

Qualora durante il rapporto instaurato ai sensi del presente disciplinare sorgessero difficoltà di adempimento di qualunque natura le parti concorderanno la risoluzione, anche mediante modifica consensuale delle clausole del presente disciplinare, ispirandosi al principio della buona fede ed in conformità alle procedure previste dall'art. 206 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 "*Nuovo Codice dei Contratti*". In difetto di accordo ogni controversia verrà demandata alla giurisdizione competente. Non è consentito il ricorso ad arbitrati.

ART. 12 - VARIE

Gli incarichi governati dal presente disciplinare sono dal Comune di Martano affidati e dai professionisti accettati.

In ottemperanza all'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 si informa che i dati in possesso del Committente

sono finalizzati all'espletamento di tutte le attività istituzionali connesse al presente incarico.

Il trattamento di tali dati viene gestito direttamente dal Comune di Martano in qualità di titolare attraverso l'utilizzo di applicativi informatici. La loro comunicazione o diffusione ad altri Enti pubblici o soggetti privati viene effettuata esclusivamente nei casi e per le informazioni previste da norme di legge o di regolamenti. L'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del predetto D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196. I Professionisti incaricati si impegnano inoltre ad osservare tutto quanto previsto dalla normativa vigente in materia di Privacy e trattamento dati personali, in particolare per quanto riguarda la custodia ed il controllo di dati personali dei quali eventualmente venissero in possesso nel corso dell'espletamento delle attività contrattuali. Resta inteso che il Comune di Martano è indenne da responsabilità in caso di erroneo o illegittimo trattamento dei dati personali da parte dei Professionisti incaricati e/o di loro collaboratori. Tutte le spese inerenti e conseguenti al presente atto, spese di bollo incluse, sono a carico degli incaricati. Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso.

Per quanto non espressamente previsto la presente convenzione è inoltre soggetta alle norme del codice civile e ad ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico.

Le parti dichiarano che il presente atto è conforme alla loro volontà e lo sottoscrivono nelle forme di legge.

L'OPERATORE ECONOMICO/PROFESSIONISTA

IL RESPONSABILE DEL 3° SETTORE
AFFARI TECNICI
Ing. Raffaele MITTARIDONNA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile i tecnici incaricati dichiarano di approvare specificatamente tutti gli articoli del presente disciplinare.

L'OPERATORE ECONOMICO/PROFESSIONISTA
