



**Città di Martano**  
(Provincia di Lecce)

**Χώρα Μαρτάνου**

Ελλάς τού Δερεντού

DETERMINAZIONE N.	880
REG. SETTORE N.	238
Data di registrazione	22/09/2022

**OGGETTO:**

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di Istruttore direttivo di vigilanza - categoria D1 del Comparto Funzioni Locali. Nomina membri aggiunti Commissione esaminatrice ai fini dell'accertamento della idoneità e della valutazione di idoneità dei candidati.

IL RESPONSABILE 1° SETTORE - AFFARI GENERALI

**Visto** che in qualità di Responsabile del Settore, giusto decreto sindacale n. 6/2022, lo scrivente è legittimato ad emanare il presente provvedimento, ai sensi delle disposizioni normative e regolamentari vigenti;

**Atteso** che, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto;

**Premesso** che:

- con deliberazione n. 19 del 5.02.2021 la Giunta comunale ha incaricato il Responsabile del 1° Settore Affari Generali a procedere, tra l'altro, all'assunzione di n. 1 unità profilo *istruttore direttivo di vigilanza* (categoria D1) mediante concorso pubblico;
- con determinazione n. 650 del 24.06.2021 il Responsabile del 1° Settore Affari Generali, in attuazione della sopra richiamata DGC n. 105/2021, ha disposto, tra l'altro:
  - **di approvare**, in attuazione delle deliberazioni di G.C. n. 156/2020, n. 19/2021 e n. 105/2021, lo schema di bando di concorso pubblico, in allegato alla presente a farne parte integrante e sostanziale, per la copertura di un posto a tempo pieno ed

*indeterminato di istruttore direttivo di vigilanza con inquadramento in categoria D (posizione economica D1) del Comparto Funzioni Locali;*

- **di approvare** altresì lo schema di domanda di partecipazione, anch'esso allegato alla presente a farne parte integrante e sostanziale;
- **di stabilire** che il concorso verrà espletato nei modi e nei termini previsti nel bando allegato alla presente;
- **di dare atto** che con l'indizione della presente procedura matura una riserva 0,30 posti in favore dei volontari delle Forze Armate (indipendentemente dalla posizione nella graduatoria di merito, purché idonei), ai sensi dell'art. 1014, commi 1, lett. b), e dell'art. 678, comma 9, del D. Lgs. n. 66/2010, che andrà a cumularsi con le riserve relative a successivi concorsi per l'assunzione di personale non dirigente indetti da questo Comune (ovvero sarà utilizzata nel caso in cui si procederà a ulteriori assunzioni attingendo alla graduatoria degli idonei);
- **di dare atto** che le prove di esame si svolgeranno nel rispetto del protocollo e della normativa per il contenimento della diffusione del virus Sars-Cov-2, così come richiamato in narrativa;
- **di dare atto** che ciascun candidato vincitore che non assume servizio nella data stabilita dall'Amministrazione Comunale o che rinuncia, in qualsiasi momento, all'assunzione decade immediatamente dalla graduatoria;
- **di precisare** che l'assunzione del vincitore a tempo pieno e indeterminato avverrà nel rispetto dell'ordine di merito in graduatoria;
- [...] **di rendere noto** che responsabile del procedimento è il Dott. Marcello Greco;

**Preso atto che:**

- in data 31.08.2021, al n. 69, è stato pubblicato su Gazzetta Ufficiale, l'estratto del bando di concorso in oggetto;
- nella stessa data il bando di concorso, insieme allo schema di domanda e alla determinazione n. 763 del 27.07.2021, è stato altresì pubblicato in albo pretorio on-line (Sezione "Avviso Bando di Concorso e selezione"), in "Amministrazione Trasparente" e nella sezione "News" del sito web istituzionale dell'Ente;
- il termine fissato per la presentazione delle domande di partecipazione alla suddetta procedura concorsuale è stato stabilito, con determinazione n. 763 del 27.07.2021, per la data del 30.09.2021, ore 12,00, nel rispetto del termine minimo di 30 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale;

**Vista** la determinazione n. 970 del 1.10.2021 con la quale sono stati ammessi con riserva n. 134 candidati alla eventuale prova preselettiva;

**Dato atto** che, ai sensi dell'art. 7 ("PROVE D'ESAME") del bando di concorso, stabilisce che la presente procedura concorsuale è "per soli esami e si articolerà nel seguente modo:

- eventuale prova preselettiva (nel caso in cui il numero di domande valide pervenute sia superiore a 50);
- una prova scritta a contenuto teorico-pratico;
- prova orale."

**Visto** l'art. 8 ("COMMISSIONE ESAMINATRICE") del bando di concorso in oggetto, il quale prescrive che:

*“La selezione dei candidati sarà effettuata da una Commissione esaminatrice, all'uopo nominata secondo quanto previsto dall'art. 16 del Regolamento comunale in materia (pubblicato in Amministrazione Trasparente nella sottosezione “Bandi di concorso”). Possono essere chiamati a far parte della Commissione membri aggiunti per la verifica della conoscenza della lingua straniera e/o delle competenze informatiche.*

*La Commissione esaminatrice potrà avvalersi dei comitati di vigilanza durante lo svolgimento delle prove e, in caso di preselezione, potrà avvalersi di ditta specializzata da individuarsi ad opera del Settore Affari Generali”;*

**Visto** il Titolo II – Capo 1 del “Regolamento delle modalità di accesso all'impiego dei concorsi e dei criteri di valutazione delle prove e dei titoli”, approvato con Deliberazione di G.C. n. 123 del 7.05.2001, il quale disciplina la composizione, i requisiti, il funzionamento e i compensi della Commissione esaminatrice di concorso;

**Richiamata** la DGC n. 85 del 10.05.2022, con la quale è stato deliberato, tra l'altro:

- **Di disporre**, anche ad integrazione del Regolamento delle modalità di accesso all'impiego dei concorsi e dei criteri di valutazione delle prove e dei titoli, che tutte le procedure concorsuali per l'assunzione di personale, bandite o da bandire e da espletare, siano incardinate nel 1° Settore Affari Generali, per l'intero procedimento finalizzato al reclutamento di personale, in quanto Settore competente ed incaricato della gestione giuridica del personale, ed in particolare per le seguenti attività:
  - approvazione bandi di concorso;
  - costituzione e nomina delle Commissioni esaminatrici (con possibilità di conferire il relativo incarico anche a componenti esterni, ivi compreso quello di presidente di Commissione);
  - approvazione degli atti concorsuali e della graduatoria finale;
  - nomina e assunzione dei vincitori, con relativa stipula dei contratti di lavoro;
- **Di prendere atto**:
  - che, come chiarito dalla giurisprudenza in applicazione del principio di separazione tra funzioni politiche e funzioni gestionali, la competenza di costituzione e nomina delle Commissioni esaminatrici di concorso appartiene ai titolari della funzione gestionale e, nella fattispecie, al Responsabile del Servizio Personale, incardinato presso il Settore Affari Generali;
  - di dover interpretare, adeguare e integrare il Regolamento delle modalità di accesso all'impiego dei concorsi e dei criteri di valutazione delle prove e dei titoli di questo Ente in conformità con le novità normative e giurisprudenziali intervenute nel corso degli anni;

**Ritenuto**, in ossequio al principio della separazione tra funzioni di indirizzo politico e funzioni gestionali, nonché in adesione all'orientamento della giurisprudenza amministrativa (cfr. Consiglio di Stato, sez. V, sentenza n. 6277 del 10.12.2012), che la competenza per la nomina della Commissione esaminatrice spetti agli organi gestionali dell'Ente, nella fattispecie al Responsabile del Settore presso il quale è incardinato il servizio di gestione del personale;

**Preso atto** che con determinazione n. 510 del 13.05.2022 il sottoscritto Responsabile di Settore ha stabilito, in particolare, quanto segue:

- **Di costituire** la Commissione esaminatrice per l'espletamento della selezione per la copertura a tempo pieno ed indeterminato tramite concorso pubblico per soli esami, di n. 1

*posto profilo Istruttore direttivo di vigilanza - categoria DI del Comparto Funzioni Locali, nominando i seguenti componenti:*

- *Dott.ssa Marilena Sergi, Viceprefetto, con il ruolo di Presidente della Commissione;*
- *Dott. Cosimo Tarantino, Dirigente del Settore Polizia Locale presso il Comune di Nardò, in qualità di componente esperto;*
- *Ing. Raffaele Mittaridonna, Responsabile del 1° Settore Affari Generali e 3° Settore Affari Tecnici del Comune di Martano, in qualità di componente esperto;*
- *Dott. Marcello Greco, Istruttore amministrativo assegnato al 1° Settore Affari Generali – Ufficio Personale del Comune di Martano, con il ruolo di segretario verbalizzante;*
- **Di riconoscere** *in favore dei componenti della Commissione i seguenti compensi:*
  - *Dott.ssa Sergi: € 1.760,00 (oltre compenso integrativo per numero effettivo di candidati esaminati);*
  - *Dott. Tarantino: € 1.600,00 (oltre compenso integrativo per numero effettivo di candidati esaminati);*
  - *Ing. Mittaridonna: nessun compenso aggiuntivo, in applicazione del principio di omnicomprensività della retribuzione;*
  - *Dott. Greco: nessun compenso aggiuntivo, ad eccezione del solo compenso per il lavoro straordinario per l'attività svolta al di fuori dell'orario ordinario di lavoro in quanto dipendente non titolare di posizione organizzativa, in applicazione del principio di omnicomprensività della retribuzione;*

**Preso atto** che con determinazione n. 635 del 23.06.2022 si è provveduto alla sostituzione della Dott.ssa Marilena Sergi, dimessasi per sopravvenute e rilevanti esigenze, con la nomina della Dott.ssa Laura Caccetta, Segretario generale del Comune di Copertino, quale componente esperto della Commissione esaminatrice e contestualmente affidando l'incarico di Presidente della stessa al sottoscritto Responsabile di Settore, Ing. Raffaele Mittaridonna;

**Dato atto** che le prove preselettive e le prove scritte si sono già svolte, mentre restano da espletare le sole prova orali per n. 6 candidati ammessi;

**Ritenuto** di procedere alla nomina, ad integrazione della Commissione già costituita, dei membri aggiunti per la verifica della conoscenza della lingua straniera e/o delle competenze informatiche;

**Viste:**

- la manifestazione di interesse trasmessa dalla Prof.ssa Maria Elena Miglietta (ns. prot. n. 17751 del 19.09.2022), esperta in lingua inglese, con la quale, in riscontro alla lettera di invito (prot. 15798 del 16.09.2022) a firma del sottoscritto Responsabile, si è resa disponibile a ricoprire l'incarico di membro aggiunto della Commissione esaminatrice per il concorso in oggetto;
- la manifestazione di interesse trasmessa da Giulio Rizzo (ns. prot. n. 15917 del 20.09.2022), perito informatico esperto, con la quale, in riscontro alla lettera di invito (prot. 15862 del 19.09.2022) a firma del sottoscritto Responsabile, si è reso disponibile a ricoprire l'incarico di membro aggiunto della Commissione esaminatrice per il concorso in oggetto;

**Esaminate** le candidature e il curriculum vitae dei due esperti di cui sopra;

**Ritenuto** di poter procedere alla loro nomina, in qualità di membri esperti aggiunti, rispettivamente:

- Maria Elena Miglietta, identificata in atti, esperta in lingua inglese;

- Giulio Rizzo, identificato in atti, esperto in materie informatiche;

**Preso atto** di dover procedere alla costituzione e nomina della Commissione esaminatrice del concorso in oggetto finalizzata a sottoporre i candidati alle prove d'esame previste;

**Dato atto** che la Commissione provvederà, almeno 20 giorni prima dello svolgimento delle prove d'esame, alla convocazione dei candidati tramite pubblicazione di apposito avviso all'Albo pretorio online, nella sezione "Amministrazione Trasparente" alla voce "Bandi di concorso" e nella Sezione "News", il quale avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge e sostituisce ogni comunicazione diretta agli interessati, come previsto dall'art. 7 del Bando;

**Visto** l'articolo 1, comma 5, del DPCM 24 aprile 2020, con il quale sono stati aggiornati i compensi dei componenti delle commissioni esaminatrici, il quale stabilisce che *"Le Regioni e le autonomie locali, nell'esercizio della propria autonomia, possono recepire quanto previsto dal presente decreto"*;

**Ritenuto** di dover recepire il DPCM del 24.04.2020, con il quale, in particolare all'art. 2, sono stati rideterminati i compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici dei concorsi delle pubbliche amministrazioni e che prevede, in particolare, per i concorsi per soli esami per personale laureato, i seguenti compensi:

- € 1.600,00 di compenso base per ogni componente, aumentato del 10% per il componente facente funzioni di presidente di commissione e ridotto del 10% per il componente con funzioni di segretario;
- € 1,00 di compenso integrativo per ogni candidato esaminato, cui si applica l'aumento del 10% per il presidente e la riduzione del 10% per il segretario;

**Visto** il comma 5 del richiamato art. 2, DPCM del 24.04.2020, il quale stabilisce che *"ai componenti supplenti e ai componenti che cessano dall'incarico di componente i compensi base sono dovuti in misura proporzionale al numero delle sedute di commissione cui hanno partecipato, ai sensi di legge"*;

**Ritenuto** di poter applicare, per *analogia iuris*, il principio di proporzionalità, espresso dalla disposizione sopra richiamata, ai fini della determinazione del compenso spettante ai membri aggiunti, i quali partecipano ad una sola delle sedute della Commissione;

**Dato atto** che presumibilmente saranno complessivamente n. 8 le sedute totali svolte dalla Commissione esaminatrice, inclusa la prova orale e, pertanto, il compenso previsto per i Commissari (€ 1.600,00) va diviso per 8, ottenendo il risultato di € 200,00;

**Ritenuto** di riconoscere i seguenti compensi per i componenti della Commissione:

- Prof.ssa Maria Elena Miglietta: € 200,00 (oltre compenso integrativo per numero effettivo di candidati esaminati);
- Giulio Rizzo: € 200,00 (oltre compenso integrativo per numero effettivo di candidati esaminati);

**Rilevato** di dover assumere apposito impegno di spesa ai fini della remunerazione dei componenti esterni della Commissione, stimato in € 412,00, a valere sul capitolo capitolo 180 "Spese per commissioni e comitati dell'Ente" 01.02 – 1.03.02.99.005 del corrente esercizio finanziario;

**Dato atto** che tale impegno di spesa è suscettibile di riduzione in base all'effettivo numero di candidati che parteciperanno alla prova orale;

**Visti**, inoltre:

- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "*T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*" ed in particolare gli artt. 107 e 109 concernenti le funzioni e responsabilità della dirigenza;
- la L. n. 241 del 7.08.1990 "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche;
- il Decreto Legislativo 30 giugno 2006, n. 196 e ss.mm.ii. "Codice in materia dei dati personali";
- il Nuovo Regolamento ANAC in vigore dal 6.01.2019, emanato con delibera ANAC 24.10.2018, n. 1019;
- i vigenti CC.CC.NN.LL. del personale non dirigente del comparto Regioni e Autonomie Locali;
- il "Regolamento sull'ordinamento degli uffici dei servizi e del personale" ed il "Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e del personale, delle modalità di accesso all'impiego dei concorsi e dei criteri di valutazione delle prove e dei titoli", approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 123 del 7.05.2001, nonché gli ulteriori provvedimenti di modifiche ed integrazioni;
- il decreto sindacale decreto n. 6/2022 che attribuisce ad interim l'incarico di Responsabile del Settore 1° Affari Generali al Responsabile del Settore 3° Affari Tecnici, Ing. Raffaele Mittaridonna;

**Dato atto** che il presente provvedimento richiede il parere di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000, da parte del Responsabile del Servizio finanziario;

**Considerato:**

- di essere legittimato ad emanare l'atto;
- di non incorrere in cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non incorrere in cause di conflitto di interessi previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;
- di emanare l'atto nella piena conoscenza e nel rispetto della vigente normativa di settore nonché delle norme regolamentari;

*Per quanto sopra esposto, con il presente provvedimento*

## DETERMINA

- **Di approvare** quanto descritto in narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- **Di integrare** la Commissione esaminatrice per l'espletamento delle prove orali relative alla selezione per la copertura a tempo pieno ed indeterminato tramite concorso pubblico per soli

esami, di n. 1 posto profilo Istruttore direttivo di vigilanza - categoria D1 del Comparto Funzioni Locali, **nominando** i seguenti componenti aggiunti:

- Maria Elena Miglietta, identificata in atti, esperta in lingua inglese;
- Giulio Rizzo, identificato in atti, esperto in materie informatiche;
- **Di riconoscere** in favore dei componenti della Commissione i seguenti compensi:
  - Maria Elena Miglietta: € 200,00 (oltre compenso integrativo per numero effettivo di candidati esaminati);
  - Giulio Rizzo: € 200,00 (oltre compenso integrativo per numero effettivo di candidati esaminati);
- **Di assumere** apposito impegno di spesa per la remunerazione dei componenti di Commissione, pari a € 412,00, a valere sul capitolo capitolo 180 “Spese per commissioni e comitati dell’Ente” 01.02 – 1.03.02.99.005, del corrente esercizio finanziario, suscettibile di riduzione in base al numero effettivo di candidati esaminati;
- **Di dare atto** che la Commissione provvederà, almeno 20 giorni prima dello svolgimento delle prove d’esame, come stabilito all’art. 7 del Bando (“PROVE D’ESAME”), alla convocazione dei candidati tramite pubblicazione di apposito avviso all’Albo pretorio online, nella sezione “Amministrazione Trasparente” alla voce “Bandi di concorso” e nella Sezione “News”, il quale avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge e sostituisce ogni comunicazione diretta agli interessati;
- **Di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile del II Settore Economico Finanziario per gli adempimenti di propria competenza;
- **Di attestare**, per quanto noto, l’assenza di situazioni di conflitto di interesse in capo al sottoscritto Responsabile e che l’atto ha come destinatari dipendenti dell’Ente e non ha come destinatari parenti o affini di amministratori dell’Ente;
- **Di trasmettere** copia del presente atto ai componenti della Commissione esaminatrice a titolo di notifica della presente nomina;
- **Di pubblicare** il presente provvedimento sull’albo pretorio online e nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale dell’Ente.

Li 22/09/2022

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
f.to Ing. Raffaele MITTARIDONNA

**COPIA**

Attestazione di copertura della spesa di cui all'articolo 153, comma 5, del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato dal decreto legislativo 18-8-2000 n. 267

<b>Impegni di Spesa</b>						
<i>Num.</i>	<i>Anno</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>Num.Imp</i>	<i>Num.SubImp.</i>

**Osservazioni:**

---

Martano, li 26/09/2022

Il Responsabile del Settore Finanziario  
**f.to Dott. Stomeo Luigi**



## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

**Reg. n. 1577**

Su conforme attestazione del Messo Comunale, si certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio il giorno 26/09/2022 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, 1° comma del D.Lgs. N. 267 del 18/08/2000.

Martano, addì 26/09/2022

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
f.to Ing. Raffaele MITTARIDONNA

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Martano

---

In data odierna, ai sensi di quanto disposto dagli artt. 30 e 34 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici, dei Servizi e del Personale (approvato con deliberazione della G.C. n. 123 del 07-05-2001), copia della presente determinazione viene trasmessa al Sindaco e al Segretario comunale.

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

---

Martano, 27/09/2022

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
Ing. Raffaele MITTARIDONNA