



# REGOLAMENTO PER IL SERVIZIO DI VOLONTARIATO COMUNALE

## INDICE

*Art. 1 Oggetto e finalità*

*Art. 2 Ambito di applicazione*

*Art. 3 Caratteristiche attività di volontariato*

*Art. 4 Requisiti richiesti*

*Art. 5 Formazione Albo Volontari Comunali*

*Art. 6 Impegni ed obblighi dei volontari*

*Art. 7 Espletamento del servizio*

*Art. 8 Impegni ed obblighi dell'amministrazione*

*Art. 9 Coordinamento*

*Art. 10 Adempimenti amministrativi*

*Art. 11 Partecipazione di gruppi informali, associazioni, organizzazione di volontari, imprese*

*Art. 12 Revoca del servizio*

*Art. 13 Riconoscimenti*

*Art. 14 Entrata in vigore*



## ART. 1

### OGGETTO E FINALITA'

Il Comune di Martano volendo garantire nell'ambito del proprio territorio attività solidaristiche integrative intende attivare in una logica di complementarietà e non di mera sostituzione degli operatori pubblici o dei servizi di propria competenza, forme di collaborazione con volontari singoli iscritti nell'apposito elenco istituito ogni anno.

Il comune riconosce e valorizza la funzione sociale dell'attività di volontariato svolta nel territorio comunale, promuove e favorisce l'apporto di persone singole e/o gruppi alle iniziative promosse dal comune e dirette al conseguimento di finalità nel campo sociale, ambientale e della solidarietà civile.

Il presente regolamento disciplina le modalità di svolgimento del servizio di volontariato da parte di singoli cittadini, mentre l'attività di volontariato da parte delle relative organizzazioni resta disciplinato da specifiche convenzioni e accordi.

Il servizio di volontariato comunale è svolto da cittadini in forma volontaria e gratuita e investe le attività di cui al successivo punto, nelle quali il comune ha l'obbligo di intervenire per norme di legge, statuarie o regolamentari e va ad integrare il servizio già svolto direttamente dai dipendenti comunali.

### Art. 2 AMBITO DI APPLICAZIONE

Le attività di volontariato hanno l'obiettivo di integrare e migliorare la qualità dei servizi forniti dall'Amministrazione Comunale e non hanno carattere sostitutivo di strutture o servizi di competenza del Comune.

Il servizio di volontariato potrà essere effettuato per i seguenti ambiti che si elencano a titolo esemplificativo:

- a)attività di tutela, conservazione, manutenzione, custodia delle aree verdi, delle aree cortilizie delle scuole, degli edifici pubblici e dei cimiteri;
- b)attività di tutela e valorizzazione del patrimonio comunale;
- c)attività di educazione e difesa ambientale;
- d)attività di supporto presso la biblioteca comunale e servizio doposcuola
- e)Assistenza scolastica, comprensiva della collaborazione con la Polizia Municipale per i servizi di regolamentazione della circolazione stradale in ambito scolastico e/o durante le cerimonie religiose e le manifestazione culturale, sportivo e civile anche in collaborazione con gli organi scolastici competenti;
- f)attività di guardiania: vigilanza edifici scolastici; aree verdi; parchi gioco;
- g)collaborazione ed assistenza a organi istituzionali;
- h)collaborazione ed assistenza nell'ambito di manifestazioni, con possibilità, se richiesto, di portare il Confalone comunale
- i)attività di supporto alla collettività con l'utilizzo di automezzi comunali per servizi alla persona con particolare riguardo agli anziani, minori e disabili;

### Art.3

#### CARATTERISTICHE ATTIVITA' DI VOLONTARIATO

Le attività di volontariato, continuative o saltuarie, sono totalmente gratite. L'instaurazione di rapporti con singoli volontari non può comportare la soppressione di posti in pianta organica, né la rinuncia alla copertura di posti vacanti, né pregiudicare il rispetto della

Città di Martano

Provincia di Lecce



Χώρα Μαρτάνα

Ελλάς τού Δερεντού

normativa vigente in materia di collocamento obbligatorio di categorie protette.

Tali attività non possono in alcun modo prefigurare un rapporto di lavoro subordinato o di dipendenza per cui le persone impegnate non possono vantare nei confronti del Comune di Martano alcun diritto di tipo retributivo.

In caso di concorsi banditi dal Comune, l'attività di volontariato non può dar luogo a diritto di precedenza, preferenza o agevolazione, né alcun tipo di diritto non previsto espressamente dal presente Regolamento o dalla normativa vigente.

#### Art.4

##### REQUISITI RICHIESTI

Le persone che intendono svolgere attività di servizio volontario devono possedere i seguenti requisiti:

- a) Residenza o domicilio nel comune di Martano;
- b) Età superiore ad anni 18;
- c) Idoneità psico-fisica accertata a mezzo certificato del medico curante.
- d) Regolare permesso di soggiorno per i cittadini extracomunitari
- e) Godimento dei diritti civili e politici ed assenza di condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, lo svolgimento dell'incarico.
- f) laurea o titolo di studio idoneo allo svolgimento del servizio doposcuola.

Possono svolgere il servizio suddetto anche cittadini pensionati per invalidità o disabili; il loro impiego sarà compatibile con la condizione fisica. I volontari saranno esclusi dal servizio nel caso in cui perdessero i requisiti di cui al punto a); c); d) ed e) nonché nei seguenti casi:

- Non essersi presentato a svolgere il servizio affidato nell'anno di riferimento, per tre volte continuative senza preavviso;
- Essere stato negligente nello svolgimento del servizio;
- Di aver adottato comportamenti incompatibili con il servizio.

Il volontario può ritirare o sospendere la propria disponibilità avvisando nei tempi stabiliti e concordati il responsabile del procedimento. I singoli volontari impiegati in attività solidaristiche in collaborazione con l'amministrazione devono essere provvisti, a cura dell'amministrazione stessa, di apposito segno di riconoscimento che, portato in modo ben visibile, consenta l'immediata riconoscibilità degli stessi volontari da parte dell'utenza o comunque della cittadinanza.

#### Art.5

##### FORMAZIONE ALBO VOLONTARI COMUNALI

L'amministrazione comunale pubblicherà l'elenco dei settori di attività nei quali si prevede la necessità di utilizzo dei volontari in sede di avvio delle attività. Successivamente pubblicherà le variazioni, inserendo le attività che si prevede potranno essere svolte dai volontari o, al contrario, quelle che verranno sospese (anche solo temporaneamente).

Le persone interessate presenteranno la loro adesione, in carta semplice, al responsabile del procedimento. Le domande dovranno indicare oltre ai dati anagrafici il possesso dei requisiti richiesti, l'attività che si intende svolgere, la disponibilità giornaliera e di durata del servizio di volontariato offerto.

Ricevute le domande e valutati i requisiti i volontari verranno inseriti in un apposito albo dei volontari comunali che verrà pubblicato all'albo pretorio e sul sito internet del comune.

I volontari inseriti nell'albo verranno utilizzati in base ad un piano di impiego concordato con gli interessati, tenuto conto della disponibilità, capacità e potenzialità dei singoli. Prima di avviare il servizio, verrà attivato un breve e sintetico momento di formazione al fine di fornire le informazioni di base necessarie.



**Art. 6**

**IMPEGNI ED OBBLIGHI DEI VOLONTARI**

Ciascun volontario svolgerà le proprie mansioni secondo l'orario e le disposizioni assegnate, non dovrà eccedere e mettere a rischio la propria e l'altrui incolumità e dovrà tenere un comportamento adeguato improntato al rispetto ed alla tolleranza, sviluppando spirito di solidarietà, collaborazione e servizio nei confronti delle persone e delle istituzioni cittadine.

Qualora il volontario assuma comportamenti gravemente sconvenienti, lesivi per persone o cose, o che in ogni caso possano compromettere o contravvenire all'immagine e/o alle finalità de servizio e dell'amministrazione comunale, verranno attivati opportuni procedimenti di richiamo o espulsione del servizio stesso.

L'affidabilità e la puntualità sono requisiti della mansione assegnata, per malattia o altre cause il volontario deve dare tempestiva informazione all'ufficio comunale competente.

**ART. 7**

**ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO**

Le attrezzature e i mezzi necessari per l'espletamento delle attività sono messe a disposizione dal Comune nel rispetto delle regole antinfortunistiche e di sicurezza. Il consegnatario ne avrà personalmente cura fino alla fine dell'attività di volontariato.

I volontari sono tenuti alla discrezione ed a tutelare il segreto d'ufficio e la riservatezza.

**ART. 8**

**IMPEGNI E OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE**

I cittadini che svolgono servizio di volontariato comunale sono assicurati a cura e spese dell'Amministrazione comunale, sia per gli infortuni che dovessero subire durante il loro operato sia per la responsabilità civile verso terzi.

Nel caso di volontari appartenenti a gruppi, associazioni, organizzazioni o imprese, nell'ambito delle convenzioni di cui al successivo art. 11 del presente regolamento le parti possono concordare che l'onere della copertura assicurativa sia posto a carico del soggetto terzo a cui i volontari appartengono.

L'amministrazione è esonerata da ogni responsabilità per fatti dolosi posti in essere dai volontari.

Il volontario sarà dotato di appositi strumenti identificativi.

**ART. 9**

**COORDINAMENTO**

L'attività dei volontari è coordinata dal Dirigente dell' Area competente per settore che deve:

a) accertare che i volontari inseriti nelle specifiche attività siano in possesso delle necessarie cognizioni tecniche e pratiche;

b) vigilare sullo svolgimento delle attività, avendo cura di verificare che i volontari rispettino i diritti, la dignità e le opzioni degli eventuali utenti e/o fruitori delle attività stesse e che queste ultime vengano svolte con modalità tecnicamente corrette e, qualora previste, nel rispetto delle normative specifiche di settore;

c) verificare i risultati delle attività attraverso incontri periodici.

Dovrà inoltre essere valutata la compatibilità dell'intervento con la normativa sull'igiene e la sicurezza nei luoghi di lavoro.

**ART. 10 ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI**

All'atto dell' instaurarsi di un rapporto di collaborazione fra l'Amministrazione e singoli volontari, questi sono tenuti a sottoscrivere apposita dichiarazione riguardante rispettivamente:



- a) la dichiarazione che le attività vengono svolte esclusivamente per fini di solidarietà, sono gratuite e senza alcun carattere di prestazione lavorativa dipendente o professionale;
- b) l'accettazione espressa di operare, in forma coordinata con il Dirigente competente, nell'ambito dei programmi impostati dall'Amministrazione assicurando l'adeguata continuità dell'intervento per il periodo di tempo stabilito ed essendo disponibili alle verifiche concordate;
- c) la dichiarazione di operare nel pieno rispetto dell'ambiente e delle persone a favore delle quali svolgono l'attività, mantenendo segreto d'ufficio e la
- d) riservatezza delle pratiche amministrative.

#### **ART. 11**

##### **PARTECIPAZIONE DI GRUPPI INFORMALI, ASSOCIAZIONI, ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARI, IMPRESE**

La partecipazione di gruppi informali, aggregazioni sociali anche non riconosciute, associazioni e organizzazioni di volontariato e di imprese avviene sulla base di singole apposite convenzioni volte a definire:

le attività da svolgersi da parte dei volontari,

il numero e le caratteristiche dei volontari,

le modalità e i tempi di realizzazione delle attività,

l'impegno da parte del soggetto terzo (gruppo, associazione, organizzazione, impresa) ad operare in forma coordinata con il responsabile del servizio comunale interessato nell'ambito dei programmi dell'amministrazione comunale assicurando l'adeguata continuità dell'intervento,

la facoltà dell'amministrazione di interrompere in qualsiasi momento la collaborazione instaurata, per sopravvenuti motivi di interesse pubblico e/o inadempimento.

Le convenzioni sono stipulate nel rispetto dei principi fissati dal presente regolamento e delle linee guida e/o convenzioni tipo predisposte dalla giunta comunale.

#### **ART. 12**

##### **REVOCA DEL SERVIZIO**

Il Comune controlla il corretto svolgimento delle attività dei volontari e ha la facoltà di sospenderle in qualsiasi momento nei seguenti casi:

a) Nelle ipotesi di cui all'art. 5 del presente regolamento.

b) Qualora dall'attività può derivare un danno per il Comune stesso ;

c) siano accertate violazioni di legge, regolamenti o di ordini delle Autorità

d) il Comune non ritenga più opportuno il servizio.

#### **ART. 13**

##### **RICONOSCIMENTO**

L'amministrazione comunale, pur nel carattere assolutamente gratuito del servizio di volontariato, intende effettuare i seguenti riconoscimenti:

testati di partecipazione al servizio;

altri riconoscimenti idonei ed appropriati. (es. medaglie al merito, targhe di partecipazione, ecc )

#### **Art. 14**

##### **ENTRATA IN VIGORE**

Il presente regolamento entra in vigore con la pubblicazione all'albo pretorio e sul sito internet del comune per 30 giorni consecutivi decorrenti dalla data di esecutività della deliberazione di approvazione.