



## Comune di Martano

Alla c.a. delle famiglie degli alunni che usufruiscono del servizio di Trasporto Scolastico

### SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO NUOVO SISTEMA INFORMATIZZATO

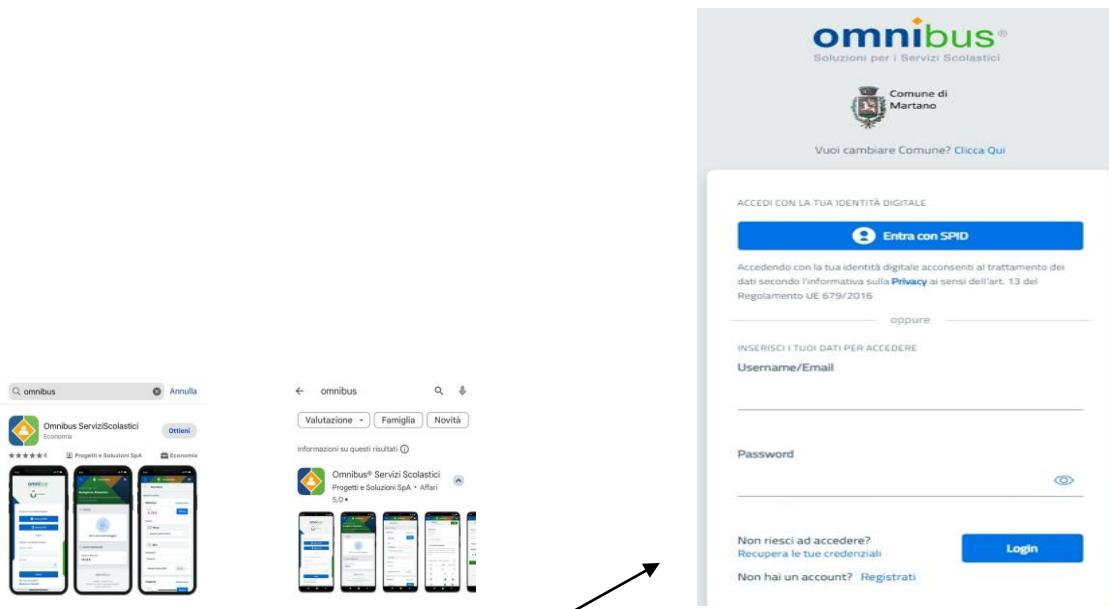
La presente comunicazione ha lo scopo di informare le famiglie, in merito al cambio del Sistema Informatizzato.

**Vi invitiamo a leggere con attenzione quanto sotto riportato.**

#### Come accedere al nuovo Sistema Informatizzato: OMNIBUS

A partire dal **10/11/2025** dovrete utilizzare il nuovo Sistema Informatizzato per la gestione dei servizi a domanda individuale. Di fatto l'addebito dei servizi scolastici, oltre ai pagamenti dovranno effettuarsi unicamente su OMNIBUS.

Potrete effettuare l'accesso da pc e da smartphone collegandosi al sito <https://cittadino.omnibussolution.it/login/martano> oppure scaricando **l'applicazione Omnibus da iOS oppure da Android accedendo con SPID** o attraverso credenziali semplici, previa registrazione cliccando in basso "NON HAI UN ACCOUNT? REGISTRATI".



The image shows a screenshot of a web browser displaying the Omniservizi website. At the top, there's a header with the Omniservizi logo and the text "omnibus® Soluzioni per i Servizi Scolastici". Below the header, it says "Comune di Martano" and "Vuoi cambiare Comune? Clicca Qui". The main content area has a large arrow pointing from the left towards the right. On the left side, there are two sections: one for "ACCEDI CON LA TUA IDENTITÀ DIGITALE" with a "Entra con SPID" button and a note about privacy and data processing; and another for "INSESTRUO I TUOI DATI PER ACCEDERE" with fields for "Username/Email" and "Password". At the bottom right of this section is a "Login" button. On the far left, there are links to download the "Omnibus® Servizi Scolastici" app for both iOS and Android. The central part of the screenshot shows a search bar with "omnibus" and a dropdown menu with options like "Valutazione", "Famiglia", and "Novità". Below the search bar, there are several small screenshots of the app interface.



## Come avverrà la prenotazione della corsa giornaliera per il trasporto scolastico?

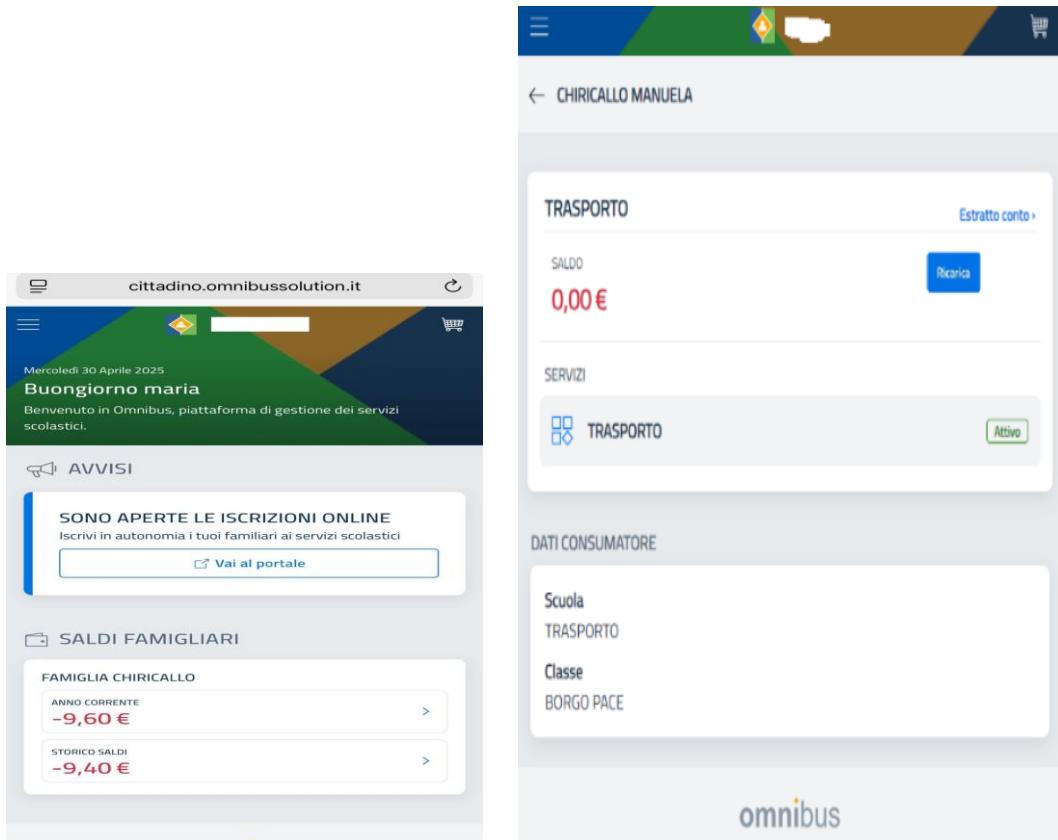
Il servizio per il trasporto scolastico risulta prenotato automaticamente per tutti i giorni di erogazione del servizio previsti dal calendario scolastico.

La presenza giornaliera determinerà la **detrazione del valore per il trasporto scolastico dal conto prepagato** dell'alunno/alunna, secondo la tariffa assegnata.

Il genitore ha solo il compito di **comunicare l'eventuale assenza** dell'alunno/a per quel determinato giorno o periodo.

**Attenzione 1:** la procedura per **disdire** il servizio sul trasporto scolastico quando l'utente non usufruirà del servizio dovrà essere eseguita **entro le ore 07:30** del giorno stesso. Tramite il calendario è possibile inoltre pianificare in anticipo eventuali assenze.

A seguito dell'accesso verrà visualizzata la schermata principale dell'applicazione. Per comunicare l'assenza, sarà sufficiente cliccare nella sezione CONSUMATORI e scegliere il bambino per il quale si vuole procedere con la comunicazione e cliccare su **Dettaglio**, sarete così indirizzati sull'elenco dei giorni per poter procedere.



The screenshot displays the Omibus mobile application interface. At the top, there's a navigation bar with icons for menu, search, and cart. Below it, a header shows the name "CHIRICALLO MANUELA". The main content area is divided into several sections:

- TRASPORTO**: Shows a balance of **0,00€**. A blue button labeled "Ricarica" is visible. To the right, a link "Estratto conto >" is shown.
- SERVIZI**: Shows a service named **TRASPORTO** with a status indicator "Attivo".
- DATI CONSUMATORE**: Displays consumer information: **Scuola: TRASPORTO** and **Classe: BORGO PACE**.
- AVVISI**: A box通知 "SONO APerte LE ISCRIZIONI ONLINE" with a link "Vai al portale".
- SALDI FAMIGLIARI**: Shows current balance **-9,60 €** and historical balance **-9,40 €**.

The footer of the app features the "omnibus" logo.

Visionerete la scuola, la classe e la sezione per effettuare la ricarica.



## Come effettuare un pagamento

**Il servizio di pagamento sarà unicamente sul nuovo Sistema solo con PAGO PA.**

Per effettuare i pagamenti tramite il nuovo Sistema che è in fase di attivazione, bisognerà accedere alla sezione CONSUMATORI e cliccare su RICARICA, verrete indirizzati nella pagina principale del servizio di [Continua il pagamento](#) PagoPA.

Sarà sufficiente indicare l'importo che si desidera ricaricare e procedere cliccando sul tasto nella parte alta a destra della visualizzazione.

Si potrà effettuare il pagamento direttamente on-line oppure anche presso i PSP (modalità in contanti): verrà generato un modello contenente i dettagli per il pagamento (un prestampato) con indicato l'importo della ricarica, il codice fiscale del Comune e numero dell'avviso di pagamento. Tale avviso potrà essere scaricato in tempo reale, o trasmesso alla VS e-mail.

Tramite l'avviso il pagamento da presentare presso uno dei Prestatori dei Servizi di Pagamento (PSP), vale a dire un esercente abilitato (Tabaccai, Ricevitorie, ecc.) presenti sul territorio, si potrà effettuare il pagamento.

Muniti dell'avviso di pagamento, infatti, sarà possibile recarsi presso i PSP aderenti a pagoPA: ITB - Banca dei tabaccai munendosi della Tessera Sanitaria contenente il proprio Codice Fiscale, necessaria per attivare il pagamento.



## Procedura di ricarica PagoPA

**Consumatori**

**Ricarica - Aggiungi al carrello.**

**omnibus®**  
Soluzioni per i servizi dei comuni

- Menù
- Home
- Consumatori
- Profilo
- Impostazioni
- Logout

← CHIRICELLO MANUELA

**TRASPORTO** Estratti conto ·  
Saldo 0,00 € Ricarica

SERVIZI TRASPORTO Attestato

DATI CONSUMATORE Scuola TRASPORTO Classe BORGIO PACE

omnibus

**Effettua il pagamento**

Carrello Svuota tutto

Ricariche aggiunte al carrello 1  
Transazioni da pagare 1

Transazione 1

TITOLARE DEL CREDITO Labanc  
RICARICHE CHIRICELLO MARIA Importo: 0,01 €  
Totale 0,01 €

Effettua il pagamento

**pagoPA** pagamento avverrà tramite il portale pagoPA

Questa transazione può essere effettuata sia online che tramite PSP poiché è costituita da una sola ricarica.

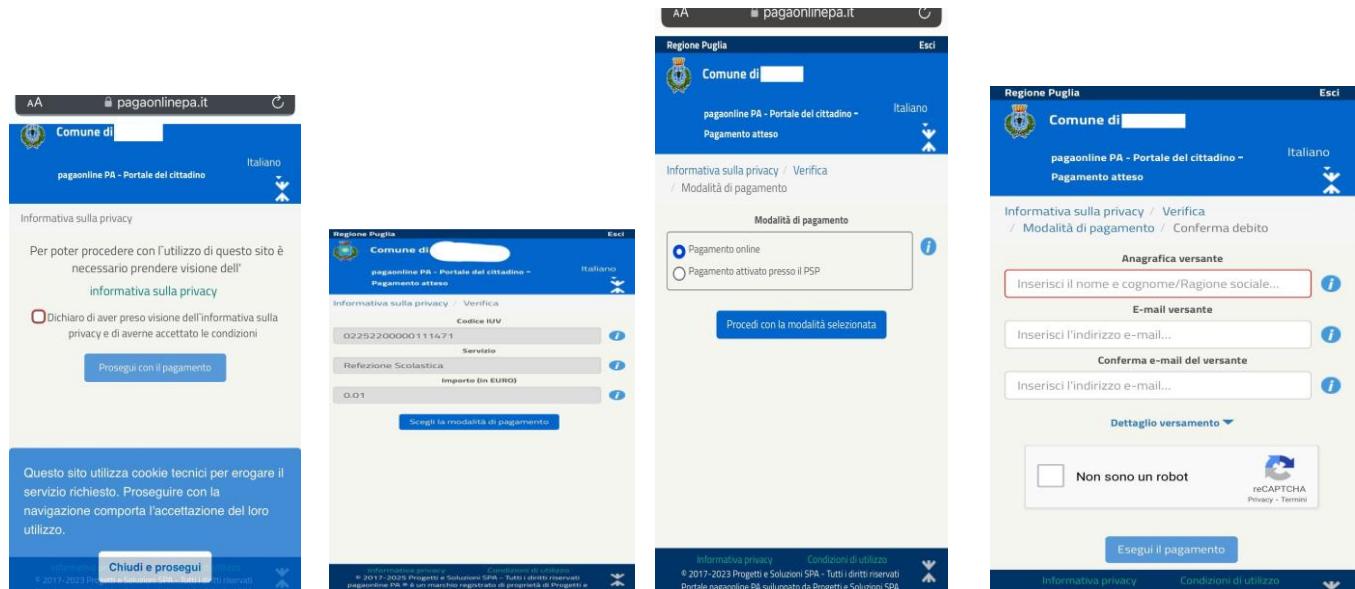
Il cittadino omnibusolutions.it - Invia

Indirizzando sul portale pagoPA che ti consentirà di effettuare il pagamento dei servizi per la Pubblica Amministrazione.



**Spuntare su Dichiara...**

**Cliccare “Scegli la modalità di pagamento”**



The screenshot shows the payment interface for the Region of Puglia. It displays two side-by-side forms for selecting a payment method. The left form shows a checkbox for accepting the privacy policy and a button to proceed. The right form shows a modal for choosing between online payment or payment at a PSP, with a 'Procedi con la modalità selezionata' button below it.

## Pagamenti PuntoLIS

Ottenere i QR Code selezionando un consumatore andando nella sezione Pagamenti →

“PuntoLIS” → cliccando su Dettaglio  
 Il sistema espone il QR Code per il dato consumatore  
 è possibile scaricare un file in formato .pdf per stampare e/o conservare il QR Code;  
 su smartphone è possibile toccare il QR Code per visualizzarlo a tutto schermo.

**Importante: GESTIONE SALDI**

- Per chi ancora in possesso di ticket cartacei gli stessi possono essere riconsegnati all’ufficio Protocollo per il trasferimento del credito equivalente sul nuovo sistema.

Il Sistema è di tipo pre -pagato, non verrà garantito il servizio nel caso in cui si avesse un debito e al raggiungimento di 2 erogazioni residue per credito in esaurimento, il sistema invierà una notifica per avvisare della necessità di procedere ad una nuova ricarica per usufruire del servizio.

**Grazie per l’attenzione**