



Martano, li 05 gennaio 2026

OGGETTO: Lettera di invito e richiesta offerta economica per svolgimento del *“servizio per la predisposizione delle procedure per la trasmissione on-line di tutte rendicontazioni relative agli interventi dei lavori e servizi pubblici, compreso il servizio di affiancamento e supporto amministrativo ed operativo per la rendicontazione dei progetti finanziati, anche mediante raccolta dei necessari dati presso gli uffici comunali – durata anni uno”*.

Alla **LOCALMENTE**
Soluzioni Informatiche per la PA
e per le Imprese – di Emanuele Cossa
PEC: localmente@pec.it

In esecuzione a quanto stabilito nella determinazione del Responsabile del 3° Settore n. 1684/496 del 16.12.2025, la S.V. è invitata a formulare la propria migliore offerta per la realizzazione del *“servizio per la predisposizione delle procedure per la trasmissione on-line di tutte rendicontazioni relative agli interventi dei lavori e servizi pubblici, compreso il servizio di affiancamento e supporto amministrativo ed operativo per la rendicontazione dei progetti finanziati, anche mediante raccolta dei necessari dati presso gli uffici comunali – durata anni uno”*, per un importo complessivo ed onnicomprensivo posto a base di gara €. 8.800,00, il tutto come dettagliatamente indicato nella determina a contrarre.

Le attività da svolgere, per la durata di anni uno a far data della determina di aggiudicazione, riguardano lo svolgimento del servizio per la predisposizione delle procedure per la trasmissione on-line di tutte rendicontazioni relative agli interventi dei lavori e servizi pubblici, compreso il servizio di affiancamento e supporto amministrativo ed operativo per la rendicontazione dei progetti finanziati, anche mediante raccolta dei necessari dati presso gli uffici comunali, comprendente le attività di seguito elencate:

- rendicontazioni MIRWEB, 2007-2013 e 2014-2020 e successive, da trasmettere alla Regione Puglia;
- ogni altro file relativo alle rendicontazioni di lavori e servizi pubblici, il cui approntamento è reso necessario dalla vigente normativa di settore o che venga richiesta dall'ente finanziatore, ai fini della trasmissione on-line effettuata dal Responsabile dell'Ufficio (interventi del DL Crescita 34/2019, contributi di efficientamento energetico DM 14.01.2020 e successivi);
- rendicontazioni SIMON WEB per tutti gli interventi per i quali è richiesta tale procedura;
- Sistema Informativo locale KRONOS per gli interventi finanziati nell'ambito del Piano Operativo “Ambiente” FSC 2014-2020, ed ogni altro intervento per il quale è richiesta tale procedura;
- SI.GE.CO. Sistema di Gestione e Controllo del PO “Ambiente” FSC 2014-2020, ed ogni altro intervento per il quale è richiesta tale procedura;
- REGIS, sistema di monitoraggio e rendicontazione progetti PNRR;
- monitoraggio degli interventi da inserire nella Banca Dati Unitaria (BDU) del MEF;
- schede Attività/Intervento di monitoraggio;
- richieste di erogazione somme da inoltrare agli enti finanziatori a seguito delle rendicontazioni di cui sopra;
- monitoraggio delle opere pubbliche sulla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (BDAP) –

ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato (MEF);

- Portale Fondo per la Cultura – Cassa Depositi e Prestiti;
- RNA ed altri sistemi individuati dal soggetto finanziatore;
- ogni altra attività relativa alle procedure on-line di lavori e servizi pubblici;

La documentazione amministrativa e l'offerta economica dovrà essere trasmessa esclusivamente tramite la piattaforma di E-Procurement di gare telematiche in uso al Comune di Martano denominata "TuttoGare" - sito internet <https://martano.tuttogare.it/> , entro il **termine perentorio delle ore 13,30 del giorno 13 gennaio 2026**.

All'offerta devono essere allegati i seguenti documenti firmati digitalmente:

- dichiarazione di disponibilità ad eseguire il *"servizio per la predisposizione delle procedure per la trasmissione on-line di tutte rendicontazioni relative agli interventi dei lavori e servizi pubblici, compreso il servizio di affiancamento e supporto amministrativo ed operativo per la rendicontazione dei progetti finanziati, anche mediante raccolta dei necessari dati presso gli uffici comunali – durata anni uno"* di che trattasi alle condizioni stabilite nella determina a contrarre approvata con determinazione del Responsabile del 3° Settore n. 1684/496 del 16.12.2025;
- autodichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 di non incorrere in nessuno dei motivi di esclusione di cui all'art. 94 e seguenti del D.Lgs. 36/2023;
- autodichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 di possedere sia i requisiti di idoneità professionale e sia i requisiti di capacità economica-finanziaria e sia i requisiti di capacità tecniche e professionali richiesti nella determina a contrarre, con elencazione dettagliata dei relativi requisiti;
- certificato di regolarità contributiva o dichiarazione sostitutiva;
- autodichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 di non aver riportato condanne penali e che nel certificato del casellario giudiziale e dei carichi pendenti la propria posizione è negativa o nulla;
- autodichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 in merito alla regolarità fiscale;
- certificazione sostitutiva antimafia resa ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- curriculum dell'esperienza professionale con indicazione dei principali servizi svolti negli ultimi cinque anni con indicazione dei destinatari pubblici e privati;
- DGUE in forma elettronica, il cui file dovrà essere firmato digitalmente;
- offerta economica indicante il ribasso unico percentuale offerto sull'importo di €. 8.800,00, per lo svolgimento del *"servizio per la predisposizione delle procedure per la trasmissione on-line di tutte rendicontazioni relative agli interventi dei lavori e servizi pubblici, compreso il servizio di affiancamento e supporto amministrativo ed operativo per la rendicontazione dei progetti finanziati, anche mediante raccolta dei necessari dati presso gli uffici comunali – durata anni uno"*.

L'offerta è formulata per prestazioni a corpo.

Unitamente alla predetta offerta dovranno essere indicati:

- i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, con l'indicazione che tale importo è compreso nel prezzo offerto per la effettuazione del servizio;
- il costo della manodopera per lo svolgimento del servizio.

Non sono ammesse offerte quantitative indeterminate, plurime, incomplete, condizionate, parziali, alternative o in aumento.

La S.V. potrà visionare ogni altra documentazione relativa al servizio di che trattasi, presso questo Ufficio Tecnico negli orari di apertura al pubblico: lunedì, martedì e venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 ed il giovedì dalle ore 15,30 alle ore 17,30.

IL RESPONSABILE DEL 3° SETTORE

Ing. Raffaele Mittaridonna